

CÔNG BỐ THÔNG TIN BẤT THƯỜNG
EXTRAORDINARY INFORMATION DISCLOSURE

Kính gửi: - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước;
- Sở Giao dịch chứng khoán TP.HCM;
- Quý Cổ đông.

To: - *The State Securities Commission;*
- *Ho Chi Minh Stock Exchange;*
- *Shareholders.*

1. Tên tổ chức /*Name of organization*: CÔNG TY CP NHIỆT ĐIỆN PHẢ LẠI / PHA LAI THERMAL POWER JOINT STOCK COMPANY

- Mã chứng khoán /*Stock code*: **PPC**
- Địa chỉ /*Address*: Km28, QL18, Phường Chí Linh, Thành phố Hải Phòng / *Km28, QL18, Chi Linh Ward, Hai Phong City*
- Điện thoại /*Telephone*: 0220.3881126 Fax: 0220.3881338
- E-mail: ppc.evngenco2@gmail.com

2. Nội dung thông tin công bố / *Information disclosure content*:

- Nghị quyết số 04/NQ-HĐQT ngày 22/01/2026 của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại về việc phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý Dự án.

- *Resolution No. 04/NQ-HĐQT dated January 22, 2026 of the Board of Directors of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company On the approval of the organizational structure of the Project Management Unit.*

- Quyết định số 326/QĐ-PPC ngày 23/01/2026 của Hội đồng quản trị Công ty về việc thành lập Ban Quản lý dự án - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

- *Decision No. 326/QĐ-PPC dated January 23, 2026 of the Board of Directors of the Company On the establishment of the Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.*

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty ngày 23/01/2026 tại đường dẫn: <http://ppc.evn.vn>

This information has been published on the company's official website on 23/01/2026 at the following link: <http://ppc.evn.vn>

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố./.

We hereby certify that the information disclosed above is true and correct and we take full legal responsibility for the content of the disclosed information.

NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
LEGAL REPRESENTATIVE
TỔNG GIÁM ĐỐC/GENERAL DIRECTOR

Nơi nhận: Recipients

- Như trên/*As above*;
- Phòng KTAT (CBTT trên trang Web)/
Technical department (disclosure on the website);
- Lưu: VT, TCKT.
/Filed: Office, Accounting and Finance Department.



Nguyễn Hoàng Hải

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Quản lý dự án - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN NHIỆT ĐIỆN PHẢ LẠI

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;
Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐQT ngày 22/01/2026 của Hội đồng quản trị Công ty về việc phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý dự án;
Theo đề nghị của Tổng giám đốc Công ty tại tờ trình số 5990/TTr-PPC ngày 01/11/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Quản lý dự án là Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại như sau:

1. Tên gọi đầy đủ: Ban quản lý dự án - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

Tên viết tắt: Ban quản lý dự án.

2. Địa chỉ trụ sở: Km 28 quốc lộ 18, phường Chí Linh, thành phố Hải Phòng.

3. Hình thức hoạt động:

- Ban Quản lý dự án (Ban QLDA) là chi nhánh của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

- Ban QLDA trực thuộc Hội đồng quản trị Công ty.

- Ban QLDA là đơn vị hạch toán phụ thuộc, có con dấu, tài khoản, mã số chi nhánh; tổ chức theo Quy chế tổ chức và hoạt động do Hội đồng quản trị phê duyệt; báo cáo trực tiếp Hội đồng quản trị theo phân cấp và phối hợp hành chính với Tổng giám đốc.

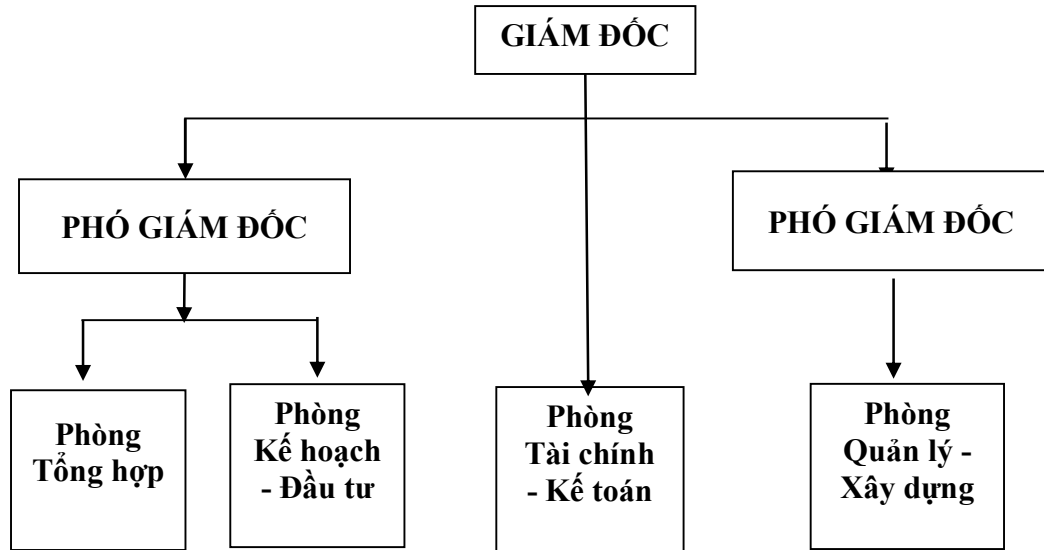
4. Bộ máy tổ chức:

Bộ máy tổ chức của Ban QLDA - Chi nhánh của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại gồm:

- Giám đốc Ban QLDA: Do Thành viên Hội đồng quản trị hoặc Phó Tổng giám đốc kiêm nhiệm;

- 02 Phó Giám đốc Ban QLDA;

- 04 phòng gồm: Phòng Tổng hợp, Phòng Kế hoạch - Đầu tư, Phòng Tài chính - Kế toán, Phòng Quản lý - Xây dựng.

Sơ đồ cơ cấu tổ chức:**5. Chức năng và nhiệm vụ chính của Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại:**

- Thực hiện các nhiệm vụ đầu tư, quản lý dự án và dự án đầu tư xây dựng theo quy định.
- Quản lý dự án theo quy chế phân cấp ủy quyền đầu tư của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.
- Giám đốc Ban QLDA chịu trách nhiệm toàn diện trước Hội đồng quản trị về tiến độ, chất lượng và hiệu quả của các dự án.

Điều 2. Phê duyệt định biên lao động Ban QLDA theo từng giai đoạn như sau:

Giai đoạn chuẩn bị đầu tư (2025):	20 người
Giai đoạn thực hiện đầu tư EPC - thi công (2026-2035):	29 người
Giai đoạn nghiệm thu - FAC - quyết toán (2036-2038):	25 người
Giai đoạn vận hành - bảo hành (sau 2038):	16 người
Cụ thể như bản phụ lục 1 kèm theo.	

Điều 3. Giám đốc Ban QLDA có trách nhiệm thực hiện các thủ tục đăng ký hoạt động và các nội dung khác có liên quan tại cơ quan có thẩm quyền theo quy định, báo cáo Hội đồng quản trị kết quả thực hiện.

Điều 4. Chuyển toàn bộ cán bộ công nhân viên đang làm việc tại Ban QLDA hiện tại sang Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại và bố trí sắp xếp như phụ lục 2 kèm theo.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/02/2026 và thay thế cho Quyết định số 6388/QĐ-PPC ngày 05/11/2024.

Điều 6. Tổng giám đốc, Giám đốc Ban QLDA, Trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.



**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Như điều 6;
- HĐQT (để b/c);
- BKS;
- Phó TGD;
- VP ĐU, CĐ;
- Lưu: VT, HCLĐ.



Mai Quốc Long

Phụ lục 1:**Định biên lao động Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại**

Nguyên tắc bố trí cấp Phó theo quy mô biên chế:

- Khi tổng số biên chế của một phòng đạt từ 07 đến 09 người, bố trí 01 Phó Trưởng phòng;
- Khi biên chế đạt từ 10 đến 15 người, bố trí 02 Phó Trưởng phòng;
- Khi biên chế từ 16 người trở lên, bố trí 03 Phó Trưởng phòng.

(Nguyên tắc này áp dụng cho toàn bộ các phòng chuyên môn của Ban QLDA; số lượng cấp phó thể hiện tương ứng tại từng cột “Giai đoạn” trong bảng dưới đây).

TT	Đơn vị/Phòng	Chức danh công việc	Chuẩn bị đầu tư (2025)	Thực hiện đầu tư EPC - Thi công (2026 - 2035)	Nghiệm thu - FAC - Quyết toán (2036 - 2038)	Vận hành - Bảo hành (sau 2038)	Lý do tăng/giảm nhân sự
1	BAN LÃNH ĐẠO	Giám đốc Ban QLDA	1	1	1	1	Duy trì điều hành chung suốt chu kỳ dự án
		Phó Giám đốc kinh tế đầu tư (KH-ĐT và TH)	1	1	1	1	Giữ vai trò điều hành hợp đồng và kết thúc dự án
		Phó Giám đốc quản lý xây dựng (QLXD)	1	1	-	-	Giám sau FAC do thi công kết thúc
2	PHÒNG KẾ HOẠCH - ĐẦU TƯ (KH-ĐT)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Ổn định
		Phó Trưởng phòng	-	1	-	-	Bổ sung khi EPC (7-9 người có 1 phó)
		Chuyên viên kế hoạch - tiến độ	1	1	1	-	Giám sau FAC
		Chuyên viên đấu thầu - hợp đồng	2	3	2	1	Giám sau quyết toán, giữ 1 người theo dõi bảo hành hợp đồng
		Chuyên viên kế hoạch - tổng hợp	1	1	1	-	Giám khi bàn giao vật tư hoàn tất
		Chuyên viên đầu tư - tổng hợp	-	-	1	1	Giữ lại để chuẩn bị FS giai đoạn tiếp theo
3	PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ	Trưởng phòng	1	1	1	1	Duy trì đến hết quyết toán
		Kế toán viên thanh toán	1	2	1	-	Giám sau khi kết thúc thanh toán nhà thầu

TT	Đơn vị/Phòng	Chức danh công việc	Chuẩn bị đầu tư (2025)	Thực hiện đầu tư EPC - Thi công (2026 - 2035)	Nghiệm thu - FAC - Quyết toán (2036 - 2038)	Vận hành - Bảo hành (sau 2038)	Lý do tăng/giảm nhân sự
	TOÁN (TCKT)	Chuyên viên tài chính - dòng tiền	1	1	1	1	Duy trì để theo dõi nghĩa vụ bảo hành, bảo lãnh
4	PHÒNG TỔNG HỢP (Hành chính - Lao động - Pháp chế)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Ổn định
		Phó Trưởng phòng	-	1	1	-	Giảm khi biên chế <7 sau FAC
		Chuyên viên hành chính - văn thư	1	1	1	1	Duy trì
		Chuyên viên lao động - tiền lương - BHXH	1	1	1	1	Duy trì
		Chuyên viên pháp chế - truyền thông - ISO	-	1	1	1	Tiếp tục theo dõi bảo hành và lưu trữ hồ sơ
		Công nhân lái xe	2	2	2	2	Ổn định xuyên suốt
5	PHÒNG QUẢN LÝ XÂY DỰNG (QLXD)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Giữ vai trò kỹ thuật chủ trì đến hết bảo hành
		Phó Trưởng phòng	-	1	1	-	Giảm sau FAC
		Kỹ sư giám sát hiện trường	2	3	2	1	Giảm dần khi khối lượng giám sát giảm
		Kỹ sư kỹ thuật - chất lượng	1	2	2	1	Giữ lại 1 người theo dõi hồ sơ kỹ thuật bảo hành
		Kỹ sư HSSE (An toàn - Môi trường)	-	1	1	-	Giảm sau FAC
	TỔNG TOÀN BAN QLDA		20	29	25	16	Giảm sau bàn giao FAC, chỉ giữ khung vận hành bảo hành và FS mới

Phụ lục 2:
Phương án bố trí sắp xếp CBCNV Ban QLDA hiện tại
sang Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ chuyên môn	Chức danh tại Ban QLDA - Chi nhánh PPC	Ghi chú
1	Ngô Nguyên Đồng	22/10/1974	Th.S năng lượng, KS kỹ thuật điều khiển và TĐH, KS công nghệ nhiệt.	Giám đốc Ban QLDA	Kiểm nhiệm
2	Lương Văn Đường	03/6/1966	KS nhiệt điện, CN QTKD	Phó Giám đốc Ban QLDA	
3	Vũ Hoàng Phúc	09/8/1977	KS tự động hóa	Trưởng phòng Kế hoạch - Đầu tư	
4	Nguyễn Văn Minh	18/06/1979	KS hệ thống điện	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (kế hoạch - tiến độ)	
5	Đặng Hà Linh	25/05/1980	Th.S QTKD, KS tự động hóa xí nghiệp công nghiệp	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (đấu thầu - hợp đồng)	
6	Trương Mạnh Giang	01/12/1979	KS tự động hóa các xí nghiệp công nghiệp	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (đấu thầu - hợp đồng)	Biệt phái sang KHVT từ 15/1/2023
7	Phan Thanh Tùng	25/10/1993	CN kế toán	Chuyên viên phòng Tài chính - Kế toán (kế toán - thanh toán)	
8	Lưu Hương Bầy	18/12/1976	CN quản trị kinh doanh	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (kế hoạch - tổng hợp)	

Số: 04/NQ-HĐQT

Hải Phòng, ngày 22 tháng 01 năm 2026

NGHỊ QUYẾT
V/v phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý Dự án

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CÔNG TY CỔ PHẦN NHIỆT ĐIỆN PHẢ LẠI

Căn cứ Luật Doanh nghiệp năm 2020;
Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;
Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị Công ty;
Căn cứ Văn bản xin ý kiến số 206/PPC-HĐQT ngày 15/01/2026 của Hội đồng quản trị Công ty về việc thông qua Tờ trình số 184/TTr-PPC ngày 15/01/2026 của Tổng Giám đốc Công ty về việc phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý dự án theo tờ trình 5990/TTr-PPC ngày 01/11/2025,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý Dự án Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại theo nội dung tại Tờ trình số 5990/TTr-PPC ngày 01/11/2025 của Tổng Giám đốc Công ty.

Giao Chủ tịch Hội đồng quản trị và Tổng Giám đốc Công ty chỉ đạo các bộ phận liên quan tiếp thu ý kiến của các Thành viên Hội đồng quản trị thể hiện tại Phiếu biểu quyết kèm theo trong quá trình thực hiện.

Điều 2. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Giao Chủ tịch Hội đồng quản trị và Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết này và các bước tiếp theo theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước./.

Nơi nhận:

- Website của PPC
- TVHĐQT, BKS;
- Lưu: VT, HĐQT.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Mai Quốc Long

TỜ TRÌNH
Về việc đề nghị phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý dự án

Kính gửi: Hội đồng quản trị Công ty

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;

Căn cứ Quy chế phân cấp của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại ban hành kèm theo Quyết định số 3431/QĐ-PPC ngày 30/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 4002/QĐ-PPC ngày 24/7/2025 về việc ban hành Quy định phân công trách nhiệm, quyền hạn của các thành viên Ban Tổng giám đốc và Kế toán trưởng trong Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;

Căn cứ yêu cầu triển khai các dự án và tình hình thực tế của Công ty.

Tổng giám đốc Công ty kính trình Hội đồng quản trị xem xét phê duyệt mô hình tổ chức Ban Quản lý dự án của Công ty trong thời gian tới, cụ thể như sau:

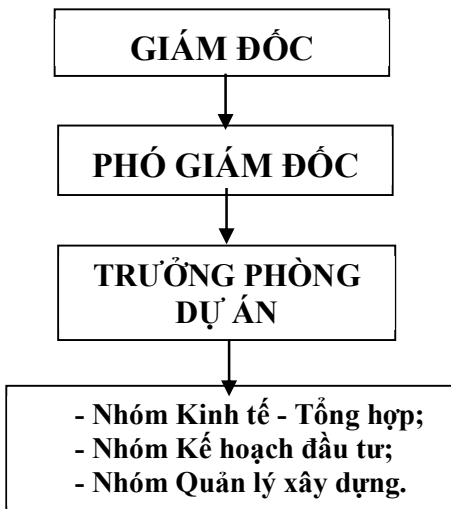
I. Thực trạng mô hình tổ chức Ban QLDA hiện tại

Theo Quyết định số 6388/QĐ-PPC ngày 05/11/2024 về việc đổi tên và sắp xếp, bố trí lại Ban Quản lý dự án thì: Ban QLDA hiện nay trực thuộc HĐQT Công ty, hoạt động tương đương như 01 phòng chức năng của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

1. Cơ cấu tổ chức

- Giám đốc Ban QLDA: do Thành viên HĐQT hoặc Phó TGD kiêm nhiệm.
- Phó Giám đốc Ban QLDA: 01 người
- Trưởng phòng Dự án: 01 người
- Các nhóm: 11 người (Nhóm Kinh tế - Tổng hợp (3 người), nhóm Kế hoạch đầu tư (3 người), nhóm Quản lý xây dựng (5 người)).

Sơ đồ tổ chức Ban QLDA:



2. Chức năng nhiệm vụ của Ban QLDA

- Ban QLDA thực hiện các nhiệm vụ đầu tư, quản lý dự án và dự án đầu tư xây dựng theo quy định. Quản lý dự án theo quy chế phân cấp ủy quyền đầu tư của Hội đồng quản trị CTCP Nhiệt điện Phả Lại.

- Hoạt động của Ban QLDA do chủ đầu tư sử dụng bộ máy của mình theo chế độ kiêm nhiệm QLDA, theo quy chế phân cấp ủy quyền đầu tư do HĐQT CTCP Nhiệt điện Phả Lại quyết định. Tất cả cán bộ của Ban QLDA sẽ được biệt phái từ các phòng, phân xưởng của Công ty, hưởng lương từ Công ty nhưng chịu sự chăm công, quản lý, đánh giá kết quả công việc của Giám đốc Ban QLDA. Giám đốc Ban QLDA sẽ do Thành viên HĐQT hoặc Phó Tổng giám đốc Công ty kiêm nhiệm.

3. Nhân sự Ban quản lý dự án

Hiện tại, Ban QLDA gồm có 09 CBCNV (trong đó có 01 người đang được biệt phái sang phòng Kế hoạch Vật tư), cụ thể:

STT	Họ và tên	Chức danh	Ghi chú
1	Ngô Nguyên Đồng	Giám đốc Ban QLDA	Ông Đồng - PTGD kiêm nhiệm Giám đốc BQLDA từ 13/8/2025
2	Lương Văn Đường	Phó Giám đốc Ban QLDA	
3	Vũ Hoàng Phúc	Trưởng phòng Dự án	
4	Nguyễn Văn Minh	Chuyên viên phòng Dự án	
5	Phan Thanh Tùng	Chuyên viên phòng Dự án	
6	Lưu Hương Bấy	Chuyên viên phòng Dự án	
7	Nguyễn Trọng Hồng	Chuyên viên phòng Dự án	
8	Đặng Hà Linh	Chuyên viên phòng Dự án	
9	Trương Mạnh Giang	Đang biệt phái sang KHVT	Biệt phái từ 15/01/2023

II. Đánh giá mô hình Ban QLDA hiện tại

1. Ưu điểm

- Đảm bảo sự kiểm soát tập trung của công ty đối với chi phí và tuân thủ quy định tài chính.

- Dự án luôn bám sát chiến lược và nguồn lực chung của công ty.

2. Hạn chế

- Thiếu tính linh hoạt: Mọi điều chỉnh kỹ thuật, tài chính, tiến độ đều phải trình duyệt nhiều cấp, gây chậm trễ.

- Mâu thuẫn giữa mục tiêu “độc lập toàn phần” và cơ chế “kiêm nhiệm/biệt phái”: mô hình này không phù hợp với định hướng tổ chức bộ máy riêng, hạch toán phụ thuộc, có con dấu và tài khoản riêng. “Kiêm nhiệm/biệt phái toàn phần” khiến Ban không có biên chế thực chất, khó thiết lập quy chế tài chính - nhân sự - vật tư riêng và khó kiểm soát độc lập.

- Không có cơ chế thưởng - phạt theo kết quả dự án.

- Không phù hợp với dự án quy mô lớn: Khi PPC mở rộng đầu tư các dự án mới, mô hình hiện tại khó đáp ứng yêu cầu quản lý chuyên sâu, đa dự án.

3. Kết luận

Mô hình hiện nay chỉ phù hợp với giai đoạn công ty triển khai dự án nội bộ quy mô nhỏ, nhưng không còn đáp ứng được yêu cầu thực tiễn khi PPC đang hướng tới mục tiêu:

- Đầu tư mở rộng các dự án điện và năng lượng mới.
- Đẩy nhanh tiến độ đầu tư, giảm chi phí trung gian.
- Tăng tính chuyên nghiệp và chủ động trong quản lý dự án theo thông lệ doanh nghiệp hiện đại.

Do đó, đề xuất thay đổi mô hình Ban quản lý dự án hiện tại thành Mô hình Ban quản lý dự án là chi nhánh của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

III. Đề xuất mô hình Ban QLDA mới

1. Căn cứ pháp lý và cơ sở thực tiễn

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 của Quốc hội;
- Nghị định số 01/2021/NĐ-CP ngày 04/01/2021 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;
- Quy chế phân cấp của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại ban hành kèm theo Quyết định số 3431/QĐ-PPC ngày 30/6/2025;
- Quyết định số 4002/QĐ-PPC ngày 24/7/2025 về việc ban hành Quy định phân công trách nhiệm, quyền hạn của các thành viên Ban Tổng giám đốc và Kế toán trưởng trong Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại;
- Căn cứ yêu cầu triển khai các dự án và tình hình thực tế của Công ty.

2. Mô hình tổ chức của Ban Quản lý dự án

Để tăng tốc độ triển khai dự án, tối ưu nguồn lực, đảm bảo tính chịu trách nhiệm rõ ràng, nâng cao hiệu quả điều hành và chất lượng dự án, Tổng giám đốc đề xuất HĐQT xem xét thay đổi mô hình Ban QLDA hiện tại thành mô hình Ban QLDA là chi nhánh của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại, cụ thể như sau:

2.1. Tên gọi đầy đủ: Ban quản lý dự án - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

Tên viết tắt: Ban quản lý dự án.

2.2. Địa chỉ trụ sở: Km 18 quốc lộ 18, phường Chí Linh, thành phố Hải Phòng.

2.3. Hình thức hoạt động:

- Ban Quản lý dự án Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại là chi nhánh của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.
- Ban Quản lý dự án trực thuộc Hội đồng quản trị Công ty.

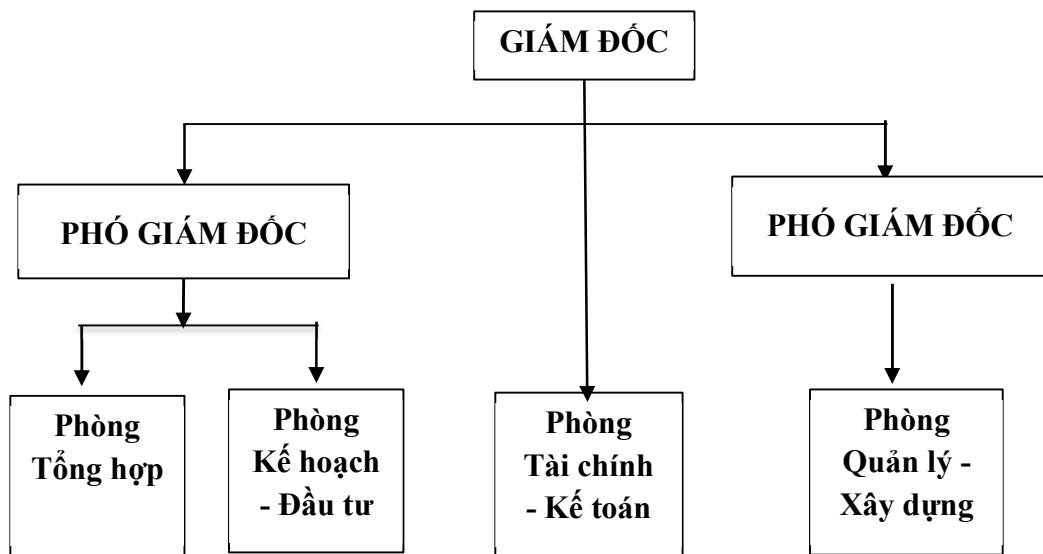
- Ban Quản lý dự án là đơn vị hạch toán phụ thuộc, có con dấu, tài khoản, mã số chi nhánh; tổ chức theo Quy chế tổ chức và hoạt động do HĐQT phê duyệt; báo cáo trực tiếp HĐQT theo phân cấp và phối hợp hành chính với Tổng giám đốc.

2.4. Bộ máy tổ chức:

Bộ máy tổ chức của Ban QLDA là Chi nhánh của PPC gồm:

- Giám đốc Ban QLDA: Do Phó TGD kiêm nhiệm;
- 02 Phó Giám đốc Ban QLDA;
- 04 phòng gồm: Phòng Tổng hợp, Phòng Kế hoạch - Đầu tư, Phòng Tài chính - Kế toán, Phòng Quản lý - Xây dựng.

Sơ đồ cơ cấu tổ chức:



(Bản so sánh sự khác nhau giữa mô hình Ban QLDA theo Quyết định 6388 và Mô hình Ban QLDA là Chi nhánh của PPC như phụ lục 1 kèm theo).

3. Chức năng và nhiệm vụ chính của Ban QLDA - Chi nhánh của PPC

- Thực hiện các nhiệm vụ đầu tư, quản lý dự án và dự án đầu tư xây dựng theo quy định.

- Quản lý dự án theo quy chế phân cấp ủy quyền đầu tư của Hội đồng Quản trị CTCP Nhiệt điện Phả Lại.

- Giám đốc Ban QLDA chịu trách nhiệm toàn diện trước HĐQT về tiến độ, chất lượng và hiệu quả của các dự án.

4. Định biên lao động

Định biên lao động Ban QLDA được xây dựng căn cứ vào nhu cầu nhân sự theo từng giai đoạn, cụ thể như sau:

Giai đoạn chuẩn bị đầu tư (2025):	20 người
Giai đoạn Thực hiện đầu tư EPC - thi công (2026-2035):	29 người
Giai đoạn nghiệm thu - FAC - Quyết toán (2036-2038):	25 người
Giai đoạn vận hành - bảo hành (sau 2038):	16 người

Cụ thể như bản phụ lục 2 kèm theo.

5. Phương án nhân sự Ban QLDA giai đoạn chuẩn bị đầu tư

Để thực hiện các công việc trong giai đoạn chuẩn bị đầu tư, đề xuất phương án bố trí cán bộ và NLĐ Ban QLDA giai đoạn này như sau:

5.1. Về phương án bố trí cán bộ:

a) Đối với các cán bộ hiện tại của Ban QLDA

- Giao ông Ngô Nguyên Đồng - Phó Tổng giám đốc kiêm nhiệm Giám đốc Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

- Điều động, bổ nhiệm ông Lương Văn Đường - Phó Giám đốc Ban QLDA, giữ chức vụ Phó Giám đốc Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

- Điều động, bổ nhiệm ông Vũ Hoàng Phúc - Trưởng phòng Dự án Ban QLDA, giữ chức vụ Trưởng phòng Kế hoạch - Đầu tư Ban QLDA - Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại.

b) Đối với các cán bộ còn thiếu

Sau khi HĐQT PPC phê duyệt mô hình tổ chức và định biên cho Ban QLDA là Chi nhánh của Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại, sẽ tiếp tục kiện toàn bổ sung cán bộ tại các vị trí thiếu để đáp ứng yêu cầu công việc theo từng giai đoạn thực tế.

5.2. Chuyển toàn bộ CBCNV đang làm việc tại Ban QLDA hiện tại sang Ban QLDA hoạt động theo hình thức chi nhánh của PPC (trừ các trường hợp được điều động sang TTDVSC) và bố trí, sắp xếp như phụ lục 3 kèm theo.

5.3. Sau khi được HĐQT phê duyệt định biên, Ban QLDA xem xét, đề xuất bổ sung thêm các nhân sự còn thiếu để đáp ứng yêu cầu công việc theo từng giai đoạn cụ thể.

6. Cơ chế tài chính - hạch toán

- Ban Quản lý Dự án là đơn vị hạch toán phụ thuộc, báo cáo tài chính hợp nhất vào Công ty.

- Ban QLDA được PPC cấp vốn để thực hiện các nhiệm vụ được giao, được hình thành các quỹ theo quy định của Nhà nước và của PPC, được phân phối các quỹ tập trung của PPC theo Quy chế quản lý nội bộ của PPC. Ban QLDA có trách nhiệm quản lý và sử dụng nguồn vốn theo đúng kế hoạch và đúng mục đích.

- Chi phí hoạt động của Ban được hạch toán vào chi phí đầu tư của dự án.

- Ban được phép mở tài khoản phụ thuộc tại ngân hàng theo ủy quyền.

- Ban QLDA tự tổ chức công tác kế toán, hạch toán phụ thuộc và chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu; Phòng Tài chính - Kế toán PPC thực hiện kiểm soát, tổng hợp và hợp nhất báo cáo theo quy định.

7. Công tác tiền lương, BHXH và các khoản trích theo lương

Chế độ tiền lương, tiền thưởng đối với Người lao động và tiền lương, thù lao, tiền thưởng đối với Người quản lý của Ban QLDA được thực hiện áp dụng theo quy chế về công tác lao động tiền lương của PPC cho đến khi Quy chế công tác lao động

tiền lương của Ban QLDA được HĐQT phê duyệt.

IV. Kiến nghị

Căn cứ các cơ sở nêu trên, Tổng giám đốc kính trình Hội đồng quản trị xem xét chỉ đạo, phê duyệt các nội dung sau:

1. Chấm dứt mô hình Ban Quản lý dự án hiện tại theo cơ cấu quy định tại Quyết định số 6388/QĐ-PPC ngày 05/11/2024; bàn giao toàn bộ tài sản, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu,... cho Ban QLDA theo mô hình mới.

Thời gian: Kể từ ngày quyết định có hiệu lực.

2. Phê duyệt mô hình tổ chức của Ban Quản lý Dự án là Chi nhánh Công ty Cổ phần Nhiệt điện Phả Lại như Mục III.2, III.3.

3. Phê duyệt định biên lao động từng giai đoạn của Ban QLDA như Mục III.4.

Giao Ban QLDA lập kế hoạch bố trí, sử dụng lao động hiệu quả nhằm đảm bảo tiền lương, chi phí QLDA tương xứng với khối lượng công việc thực hiện, khi có nhu cầu bổ sung nhân sự còn thiếu so với định biên trong từng giai đoạn thì báo cáo đề xuất Công ty xem xét huy động lực lượng tăng cường từ các đơn vị hoặc đề xuất Công ty xét duyệt chỉ tiêu tuyển dụng lao động và thực hiện theo quy định tuyển dụng chung hoặc xem xét thuê chuyên gia ngắn hạn để đáp ứng yêu cầu công việc.

4. Phê duyệt phương án bố trí nhân lực Ban QLDA như Mục III.5.

5. Phê duyệt cơ chế tài chính - hạch toán của Ban QLDA như mục III.6, Công tác tiền lương, BHXH và các khoản trích theo lương như Mục III.7.

6. Giao Ban Quản lý dự án - Chi nhánh Công ty cổ phần Nhiệt điện Phả Lại rà soát, xây dựng, ban hành các Quy chế quản lý nội bộ có liên quan đảm bảo phù hợp với mô hình tổ chức mới được phê duyệt.

Trân trọng./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban QLDA (p/h);
- Lưu: VT, HCLĐ.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hoàng Hải

Phụ lục 1:
Bảng so sánh sự khác nhau giữa mô hình Ban QLDA theo Quyết định 6388
và Mô hình Ban QLDA là Chi nhánh của PPC theo đề xuất

STT	Khía cạnh, nội dung	Mô hình tổ chức Ban QLDA theo Quyết định 6388	Mô hình tổ chức Ban QLDA là Chi nhánh của PPC theo đề xuất
1	Cấu trúc tổ chức	- Ban QLDA tương đương như 01 đơn vị trong Công ty. - Trong Ban QLDA có phòng Dự án với 03 nhóm: Nhóm Kinh tế - tổng hợp, Nhóm Kế hoạch đầu tư, Nhóm Quản lý xây dựng.	- Ban QLDA là chi nhánh của Công ty CP Nhiệt điện Phả Lại, có con dấu, tài khoản riêng, hạch toán phụ thuộc. - Ban QLDA gồm 04 phòng: Phòng Tài chính - Kế toán, Phòng Tổng hợp, Phòng Kế hoạch - Đầu tư, Phòng Quản lý xây dựng.
2	Số lượng nhân sự	13 người (Trong đó Giám đốc Ban QLDA do TVHĐT/ Phó TGD kiêm nhiệm)	Tùy theo từng giai đoạn: - Gđ chuẩn bị đầu tư: 20 người; - Gđ thực hiện đầu tư EPC - thi công: 29 người; - Gđ nghiệm thu - FAC - quyết toán: 25 người; - Gđ vận hành - bảo hành: 16 người.
3	Chế độ làm việc của nhân sự Ban QLDA	Chế độ làm việc Kiêm nhiệm. Tất cả CBCNV của Ban QLDA được biệt phái từ các phòng/PX của Công ty, hưởng lương từ công ty nhưng chịu sự chấm công, quản lý, đánh giá kết quả công việc của Giám đốc Ban QLDA.	Chế độ làm việc Chuyên trách.
4	Phân cấp, phân quyền	- Ban QLDA trực thuộc HĐQT Công ty. - Tổng giám đốc được HĐQT giao trực tiếp phụ trách, điều hành, chỉ đạo Ban QLDA (Quyết định 3431/QĐ-PPC ngày 30/6/2025 về phân cấp của HĐQT PPC)	Ban QLDA trực thuộc HĐQT Công ty. HĐQT trực tiếp chỉ đạo, điều hành Ban QLDA. Giám đốc Ban QLDA báo cáo trực tiếp HĐQT, không thông qua TGD.
5	Quy trình kế toán - thanh toán - quyết toán	Mọi nghiệp vụ kế toán, thanh toán, quyết toán tập trung tại Phòng Tài chính - Kế toán Công ty, Ban QLDA chỉ lập hồ sơ và trình duyệt theo luồng nội bộ; không có quyền hạch toán riêng, phụ thuộc tiến độ xử lý của Công ty mẹ.	Ban QLDA có bộ phận kế toán riêng, hạch toán phụ thuộc, được phê duyệt thanh toán theo phân cấp, chủ động lập và theo dõi quyết toán công trình; dữ liệu đồng bộ với hệ thống kế toán PPC (ERP/SAP).

STT	Khía cạnh, nội dung	Mô hình tổ chức Ban QLDA theo Quyết định 6388	Mô hình tổ chức Ban QLDA là Chi nhánh của PPC theo đề xuất
6	Quy trình phối hợp với khối vận hành PPC	Ban QLDA phối hợp theo quy trình chung của Công ty, dùng cùng biểu mẫu và luồng phê duyet, nên đôi khi thiếu tính chuyên biệt cho đặc thù dự án.	Ban QLDA áp dụng quy trình tách biệt, có giao diện phối hợp định kỳ (O&M - QLDA), bảo đảm phân ranh trách nhiệm rõ ràng giữa giai đoạn đầu tư và vận hành, đồng thời thống nhất chuẩn báo cáo kỹ thuật - tài chính.

Phụ lục 2:**Định biên lao động Ban QLDA - Chi nhánh của Công ty CP Nhiệt điện Phả Lại**

Nguyên tắc bố trí cấp Phó theo quy mô biên chế:

- Khi tổng số biên chế của một phòng đạt **từ 07 đến 09 người**, bố trí **01 Phó Trưởng phòng**;
- Khi biên chế đạt **từ 10 đến 15 người**, bố trí **02 Phó Trưởng phòng**;
- Khi biên chế **từ 16 người trở lên**, bố trí **03 Phó Trưởng phòng**.

(Nguyên tắc này áp dụng cho toàn bộ các phòng chuyên môn của Ban QLDA; số lượng cấp phó thể hiện tương ứng tại từng cột “Giai đoạn” trong bảng dưới đây).

TT	Đơn vị/Phòng	Chức danh công việc	Chuẩn bị đầu tư (2025)	Thực hiện đầu tư EPC - Thi công (2026 - 2035)	Nghiệm thu - FAC - Quyết toán (2036 - 2038)	Vận hành - Bảo hành (sau 2038)	Lý do tăng/giảm nhân sự
1	BAN LÃNH ĐẠO	Giám đốc Ban QLDA	1	1	1	1	Duy trì điều hành chung suốt chu kỳ dự án
		Phó Giám đốc kinh tế đầu tư (KH-ĐT và TH)	1	1	1	1	Giữ vai trò điều hành hợp đồng và kết thúc dự án
		Phó Giám đốc quản lý xây dựng (QLXD)	1	1	-	-	Giám sau FAC do thi công kết thúc
2	PHÒNG KẾ HOẠCH - ĐẦU TƯ (KH-ĐT)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Ổn định
		Phó Trưởng phòng	-	1	-	-	Bổ sung khi EPC (7-9 người có 1 phó)
		Chuyên viên kế hoạch - tiến độ	1	1	1	-	Giám sau FAC
		Chuyên viên đấu thầu - hợp đồng	2	3	2	1	Giám sau quyết toán, giữ 1 người theo dõi bảo hành hợp đồng
		Chuyên viên kế hoạch - tổng hợp	1	1	1	-	Giám khi bàn giao vật tư hoàn tất
		Chuyên viên đầu tư - tổng hợp	-	-	1	1	Giữ lại để chuẩn bị FS giai đoạn tiếp theo
3	PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN (TCKT)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Duy trì đến hết quyết toán
		Kế toán viên thanh toán	1	2	1	-	Giám sau khi kết thúc thanh toán nhà thầu

TT	Đơn vị/Phòng	Chức danh công việc	Chuẩn bị đầu tư (2025)	Thực hiện đầu tư EPC - Thi công (2026 - 2035)	Nghiệm thu - FAC - Quyết toán (2036 - 2038)	Vận hành - Bảo hành (sau 2038)	Lý do tăng/giảm nhân sự
		Chuyên viên tài chính - dòng tiền	1	1	1	1	Duy trì để theo dõi nghĩa vụ bảo hành, bảo lãnh
4	PHÒNG TỔNG HỢP (Hành chính - Lao động - Pháp chế)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Ổn định
		Phó Trưởng phòng	-	1	1	-	Giảm khi biên chế <7 sau FAC
		Chuyên viên hành chính - văn thư	1	1	1	1	Duy trì
		Chuyên viên lao động - tiền lương - BHXH	1	1	1	1	Duy trì
		Chuyên viên pháp chế - truyền thông - ISO	-	1	1	1	Tiếp tục theo dõi bảo hành và lưu trữ hồ sơ
		Công nhân lái xe	2	2	2	2	Ổn định xuyên suốt
5	PHÒNG QUẢN LÝ XÂY DỰNG (QLXD)	Trưởng phòng	1	1	1	1	Giữ vai trò kỹ thuật chủ trì đến hết bảo hành
		Phó Trưởng phòng	-	1	1	-	Giảm sau FAC
		Kỹ sư giám sát hiện trường	2	3	2	1	Giảm dần khi khối lượng giám sát giảm
		Kỹ sư kỹ thuật - chất lượng	1	2	2	1	Giữ lại 1 người theo dõi hồ sơ kỹ thuật bảo hành
		Kỹ sư HSSE (An toàn - Môi trường)	-	1	1	-	Giảm sau FAC
	TỔNG TOÀN BAN QLDA		20	29	25	16	Giảm sau bàn giao FAC, chỉ giữ khung vận hành bảo hành và FS mới

Phụ lục 3:
Phương án bố trí sắp xếp CBCNV Ban QLDA hiện tại
sang Ban QLDA là Chi nhánh của PPC

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ chuyên môn	Chức danh tại Ban QLDA	Ghi chú
1	Ngô Nguyên Đồng	22/10/1974	Th.S năng lượng, KS kỹ thuật điều khiển và TĐH, KS công nghệ nhiệt.	Giám đốc Ban QLDA	Kiểm nhiệm
2	Lương Văn Đường	03/6/1966	KS nhiệt điện, CN QTKD	Phó Giám đốc Ban QLDA	
3	Vũ Hoàng Phúc	09/8/1977	KS tự động hóa	Trưởng phòng Kế hoạch - Đầu tư	
4	Nguyễn Văn Minh	18/06/1979	KS hệ thống điện	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (kế hoạch - tiến độ)	
5	Đặng Hà Linh	25/05/1980	Th.S QTKD, CN tự động hóa xí nghiệp công nghiệp	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (đấu thầu - hợp đồng)	
6	Trương Mạnh Giang	01/12/1979	KS tự động hóa các xí nghiệp công nghiệp	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (đấu thầu - hợp đồng)	Biệt phái sang KHVT từ 15/1/2023
7	Phan Thanh Tùng	25/10/1993	CN kế toán	Chuyên viên phòng Tài chính - Kế toán (kế toán - thanh toán)	
8	Lưu Hương Bẩy	18/12/1976	CN quản trị kinh doanh	Chuyên viên phòng Kế hoạch - Đầu tư (kế hoạch - tổng hợp)	

Ghi chú: Ông Nguyễn Trọng Hồng - Chuyên viên Ban QLDA đang đề xuất phương án chuyển sang TTDVSC nên không có trong danh sách trên.

DECISION
On the establishment of the Project Management Board
– Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company

THE BOARD OF DIRECTORS
OF PHA LAI THERMAL POWER JOINT STOCK COMPANY

Pursuant to the Charter of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;

Pursuant to Resolution No. 04/NQ-HĐQT dated 22 January 2026 of the Board of Directors on approval of the organizational model of the Project Management Board;

Pursuant to the Proposal of the General Director under Proposal No. 5990/TTr-PPC dated 01 November 2025.

HEREBY DECIDES:

Article 1. Establishment of the Project Management Board as a Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company:

1. Full name: Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

Abbreviated name: Project Management Board (PMB).

2. Head office address: Km 28, National Highway No. 18, Chi Linh Ward, Hai Phong City.

3. Operational form:

- The Project Management Board (PMB) is a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.
- The PMB reports directly to the Board of Directors of the Company.
- The PMB is a dependent accounting unit, having its own seal, bank accounts and branch code; operating under an organizational and operational regulation approved by the Board of Directors; reporting directly to the Board of Directors under delegated authority and coordinating administratively with the General Director.

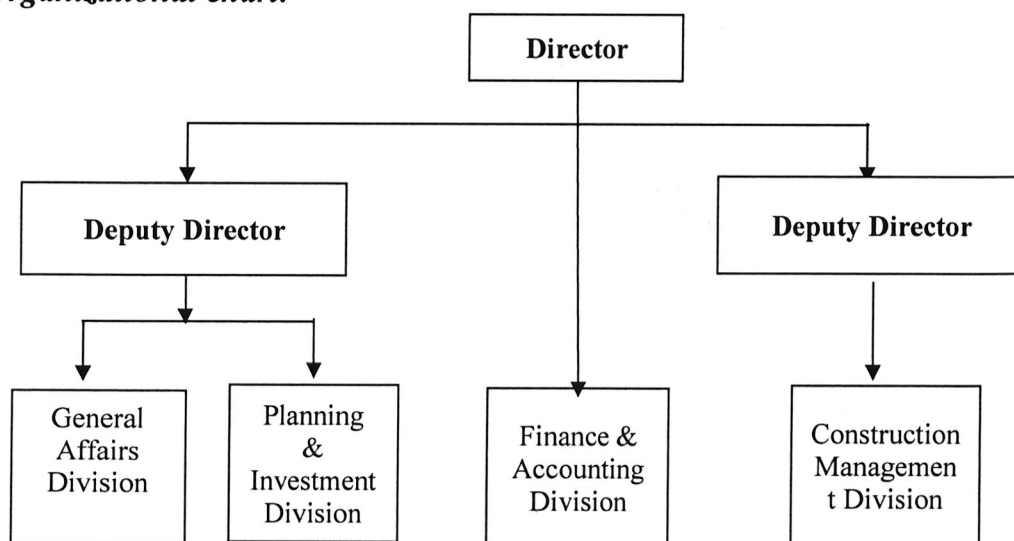
4. Organizational structure:

The organizational structure of the PMB – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company includes:



- Director of the PMB: concurrently held by a Member of the Board of Directors or a Deputy General Director;
- 02 Deputy Directors of the PMB;
 - o 04 divisions, including: General Affairs Division, Planning & Investment Division, Finance & Accounting Division, Construction Management Division.

Organizational chart:



5. Main functions and duties of the PMB – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company:

- Perform investment, project management and construction investment project management tasks in accordance with applicable regulations.
- Manage projects in accordance with the investment authorization and decentralization regulations of the Board of Directors of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.
- The Director of the PMB shall bear full responsibility before the Board of Directors for the progress, quality and efficiency of projects.

Article 2. Approval of staffing levels of the PMB by phase:

Investment preparation phase (2025): 20 persons

EPC implementation and construction phase (2026–2035): 29 persons

Acceptance – FAC – final settlement phase (2036–2038): 25 persons

Operation – warranty phase (after 2038): 16 persons

Details are provided in Appendix 1 attached hereto.

Article 3. The Director of the Project Management Board shall be responsible for carrying out procedures for registration of operation and other related matters with competent authorities in accordance with applicable regulations, and for reporting the implementation results to the Board of Directors.

Article 4. All officials and employees currently working at the existing Project Management Board shall be transferred to the Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company and arranged in accordance with Appendix 2 attached hereto.

Article 5. This Decision shall take effect from 01 February 2026 and shall replace Decision No. 6388/QĐ-PPC dated 05 November 2024.

Article 6. The General Director, the Director of the PMB, Heads of units and relevant individuals shall be responsible for the implementation of this Decision./.

Recipients:

- As stated in Article 6;
- Board of Directors (for reporting);
- Supervisory Board;
- Deputy General Directors;
- Party Office, Trade Union;
- Filed at: Administration Office,
Labor & HR Division.

FOR THE BOARD OF DIRECTORS

CHAIRMAN



Mai Quốc Long



Appendix 1

Staffing Levels of the Project Management Board

– Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company

Principles for assignment of Deputy positions based on staffing scale:

When the total number of staff of a division reaches from 07 to 09 persons, 01 Deputy Head of Division shall be assigned;

When the staffing level reaches from 10 to 15 persons, 02 Deputy Heads of Division shall be assigned;

When the staffing level reaches 16 persons or more, 03 Deputy Heads of Division shall be assigned.

(These principles apply to all professional divisions of the PMB; the number of Deputy positions is reflected correspondingly in each “Phase” column in the table below.)

Staffing Plan by Phase

No.	Unit / Divisio	Job title	Investment preparation (2025)	EPC implementation & construction (2026–2035)	Acceptance – FAC – final settlement (2036– 2038)	Operation – warranty (after 2038)	Reason for increase / reduction
1	MANAGEMENT BOARD	PMB Director	1	1	1	1	Maintain overall management throughout the project lifecycle
		Deputy Director for investment economics (Planning & Investment and General Affairs)	1	1	1	1	Responsible for contract administration and project close-out
		Deputy Director for construction management	1	1	-	-	Reduced after FAC as construction is completed
2	PLANNING & INVESTMENT DIVISION	Head of Division	1	1	1	1	Ổn định
		Deputy Head of Division	-	1	-	-	Added during EPC phase (7– 9 staff → 1 deputy)
		Planning & scheduling specialist	1	1	1	-	Reduced after FAC
		Tendering & contract	2	3	2	1	Reduced after final

No.	Unit / Divisio	Job title	Investment preparation (2025)	EPC implementation & construction (2026–2035)	Acceptance – FAC – final settlement (2036–2038)	Operation – warranty (after 2038)	Reason for increase / reduction
		specialist					settlement; 1 retained for contract warranty monitoring
		Planning & general affairs specialist	1	1	1	-	Reduced after completion of material handover
		Investment & general affairs specialist	-	-	1	1	Retained to prepare feasibility studies (FS) for the next phase
3	FINANCE & ACCOUNTING DIVISION	Head of Division	1	1	1	1	Maintained until completion of final settlement
		Payment accountant	1	2	1	-	Reduced after completion of contractor payments
		Financial & cash flow specialist	1	1	1	1	Maintained to monitor warranty and guarantee obligations
4	GENERAL AFFAIRS DIVISION (Administration – Labor – Legal)	Head of Division	1	1	1	1	Stable
		Deputy Head of Division	-	1	1	-	Reduced when staffing <7 after FAC
		Administrative & clerical specialist	1	1	1	1	Maintained
		Labor, salary & social insurance specialist	1	1	1	1	Maintained
		Legal, communications	-	1	1	1	Continue monitoring

No.	Unit / Divisio	Job title	Investment preparation (2025)	EPC implementation & construction (2026–2035)	Acceptance – FAC – final settlement (2036– 2038)	Operation – warranty (after 2038)	Reason for increase / reduction
		& ISO specialist					warranty and record archiving
		Driver	2	2	2	2	Stable throughout
5	CONSTRUCTION MANAGEMENT DIVISION	Head of Division	1	1	1	1	Technical lead maintained through warranty period
		Deputy Head of Division	-	1	1	-	Reduced after FAC
		Site supervision engineer	2	3	2	1	Gradually reduced as supervision workload decreases
		Technical & quality engineer	1	2	2	1	One retained to manage technical warranty documentation
		HSSE engineer (Health, Safety, Security & Environment)	-	1	1	-	Reduced after FAC
	TOTAL PMB STAFF		20	29	25	16	Reduced after FAC handover; only operation– warranty framework and new FS retained

Appendix 2:
Plan for arranging and assigning current employees of the Project Management Board
to the Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company

No.	Full name	Date of birth	Professional qualifications	Position at the PMB – PPC Branch	Remarks
1	Ngô Nguyên Đồng	22/10/1974	Master of Energy; Engineer in Control Engineering & Automation; Thermal Technology Engineer	Director of the Project Management Board	Concurrent position
2	Lương Văn Đường	03/6/1966	Thermal Power Engineer; Bachelor of Business Administration	Deputy Director of the Project Management Board	
3	Vũ Hoàng Phúc	09/8/1977	Automation Engineer	Head of Planning & Investment Division	
4	Nguyễn Văn Minh	18/06/1979	Power System Engineer	Specialist, Planning & Investment Division (Planning & Scheduling)	
5	Đặng Hà Linh	25/05/1980	Master of Business Administration; Industrial Automation Engineer	Specialist, Planning & Investment Division (Tendering & Contracts)	
6	Trương Mạnh Giang	01/12/1979	Industrial Automation Engineer	Specialist, Planning & Investment Division (Tendering & Contracts)	Seconded to the Planning & Materials Department since 15 January 2023
7	Phan Thanh Tùng	25/10/1993	Bachelor of Accounting	Specialist, Finance & Accounting Division (Accounting & Payment)	
8	Lưu Hương Bẩy	18/12/1976	Bachelor of Business Administration	Specialist, Planning & Investment Division (Planning & General Affairs)	



Hai Phong, January 22, 2026

DECISION

On the approval of the organizational structure of the Project Management Unit

BOARD OF DIRECTORS

PHA LAI THERMAL POWER JOINT STOCK COMPANY

Pursuant to the Law on Enterprises 2020;

Pursuant to the Charter of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;

Pursuant to the Regulations on operation of the Board of Directors of the Company;

Pursuant to Official Letter No. 206/PPC-HĐQT dated January 15, 2026 of the Board of Directors regarding the approval of Submission No. 184/TTr-PPC dated January 15, 2026 of the General Director on the approval of the organizational structure of the Project Management Unit in accordance with Submission No. 5990/TTr-PPC dated November 1, 2025

HEREBY DECIDED THAT:

Article 1. To approve the organizational structure of the Project Management Unit of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company in accordance with the contents set out in Submission No. 5990/TTr-PPC dated November 1, 2025 of the General Director.

The Chairman of the Board of Directors and the General Director are assigned to direct relevant departments and units to take into account and implement the opinions of the Members of the Board of Directors as stated in the enclosed voting ballots during the implementation process.

Article 2. This Resolution shall take effect from the date of signing.

Article 3. The Chairman of the Board of Directors and the General Director of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company shall be responsible for organizing the implementation of this Resolution and subsequent actions in accordance with current regulations of the State./.

Recipients:

- PPC's Website;
- Members of the Board of Directors, Supervisory Board;
- File: Office Administration Department, Board of Directors.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS

CHAIRMAN



Mai Quốc Long

Hai Phong, November 1, 2025

PROPOSAL

Re: Approval of the organizational model of the Project Management Board

To: The Board of Directors of the Company

Pursuant to the Charter of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;

Pursuant to the Regulation on decentralization of authority of the Board of Directors of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company promulgated together with Decision No. 3431/QĐ-PPC dated 30 June 2025;

Pursuant to Decision No. 4002/QĐ-PPC dated 24 July 2025 on promulgating the Regulation on assignment of responsibilities and authorities of members of the Board of General Directors and the Chief Accountant of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;

Pursuant to project implementation requirements and the actual situation of the Company.

The General Director respectfully submits to the Board of Directors for consideration and approval the organizational model of the Company's Project Management Board (PMB) in the coming period, with the following details:

I. Current status of the existing PMB organizational model

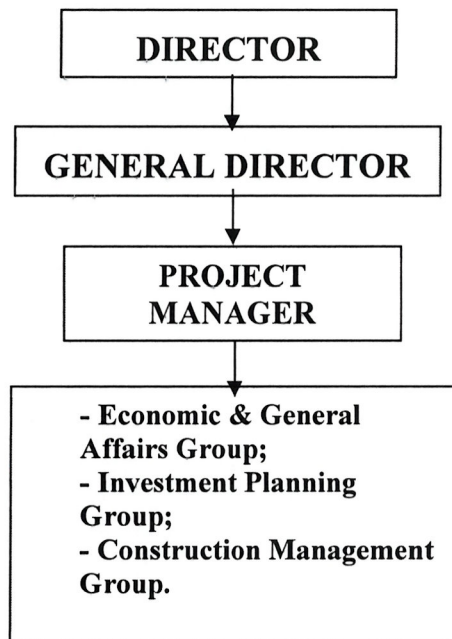
Pursuant to Decision No. 6388/QĐ-PPC dated 05 November 2024 on renaming and reorganizing the Project Management Board, the PMB currently reports directly to the Board of Directors and operates equivalently to a functional department of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

1. Organizational structure

- Director of the PMB: concurrently held by a member of the Board of Directors or a Deputy General Director;
- Deputy Director of the PMB: 01 person;
- Head of Project Division: 01 person
- Groups: 11 staff members, including: (Economic – General Affairs Group (03 persons); Investment Planning Group (03 persons); Construction Management Group (05 persons)).

Organizational structure of the PMB:





2. Functions and duties of the PMB

- The PMB performs investment tasks, project management and construction investment project management in accordance with regulations, under the investment authorization and decentralization regulations of the Board of Directors of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

- The PMB operates under a concurrent assignment mechanism, whereby all PMB staff are seconded from departments and workshops of the Company, receive salaries from the Company, but are subject to timekeeping, management and performance evaluation by the Director of the PMB. The Director of the PMB is concurrently held by a member of the Board of Directors or a Deputy General Director.

3. Personnel of the Project Management Board

Currently, the PMB has 09 employees (including 01 staff member seconded to the Planning & Materials Department), as follows::

No.	Full name	Position	Remarks
1	Ngô Nguyên Đồng	Director of the Project Management Board	Mr. Dong concurrently serves as Deputy General Director and Director of the PMB from 13 August 2025
2	Lương Văn Đường	Deputy Director of the Project Management Board	
3	Vũ Hoàng Phúc	Head of Project Division	
4	Nguyễn Văn Minh	Project Division Specialist	
5	Phan Thanh Tùng	Project Division Specialist	
6	Lưu Hương Bầy	Project Division Specialist	

No.	Full name	Position	Remarks
7	Nguyễn Trọng Hồng	Project Division Specialist	
8	Đặng Hà Linh	Project Division Specialist	
9	Trương Mạnh Giang	Seconded to the Planning & Materials Department	Seconded since 15 January 2023

II. Assessment of the current PMB model

1. Advantages

- Ensures centralized control by the Company over costs and compliance with financial regulations;
- Projects closely follow the Company's overall strategy and resource allocation.

2. Limitations

- Lack of flexibility: All technical, financial and schedule adjustments require multi-level approvals, leading to delays;
- Conflict between “full independence” objectives and the “concurrent/secondment” mechanism: This model is inconsistent with the orientation toward an independent organizational structure with dependent accounting, its own seal and bank accounts. Full concurrent/secondment staffing prevents the PMB from having actual headcount, establishing independent financial, personnel and materials regulations, and exercising independent control;
- Absence of a project-based reward and penalty mechanism;
- Unsuitability for large-scale projects: As PPC expands investment into new projects, the current model fails to meet the requirements of specialized, multi-project management.

3. Conclusion

The current model is only suitable for the period when the Company implemented small-scale internal projects and no longer meets practical requirements as PPC aims to:

- Expand investment in power generation and new energy projects;
- Accelerate investment progress and reduce intermediary costs;
- Enhance professionalism and proactive project management in line with modern corporate governance practices.

Accordingly, it is proposed to transform the current PMB model into a Project Management Board operating as a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

III. Proposed new PMB model

1. Legal basis and practical grounds

- Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated 17 June 2020 of the National Assembly;
- Decree No. 01/2021/NĐ-CP dated 04 January 2021 of the Government on enterprise registration;
- Charter of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;
- Regulation on decentralization of authority of the Board of Directors of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company, promulgated together with Decision No. 3431/QĐ-PPC dated 30 June 2025;
- Decision No. 4002/QĐ-PPC dated 24 July 2025 on promulgating the Regulation on assignment of responsibilities and authorities of the members of the Board of General Directors and the Chief Accountant of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;
- Pursuant to project implementation requirements and the actual situation of the Company.

2. Organizational model of the Project Management Board

To accelerate project implementation, optimize resources, ensure clear accountability, enhance operational efficiency and project quality, the General Director proposes that the Board of Directors consider converting the current PMB model into a PMB operating as a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company, as follows:

2.1. Full name: Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company

Abbreviated name: Project Management Board (PMB).

2.2. Head office address: Km 18, National Highway No. 18, Chi Linh Ward, Hai Phong City.

2.3. Operational form:

- The PMB is a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;
- The PMB reports directly to the Board of Directors;
- The PMB is a dependent accounting unit, having its own seal, bank accounts and branch code; operating under an organizational and operational regulation approved by the Board of Directors; reporting directly to the Board of Directors under delegated authority and coordinating administratively with the General Director.

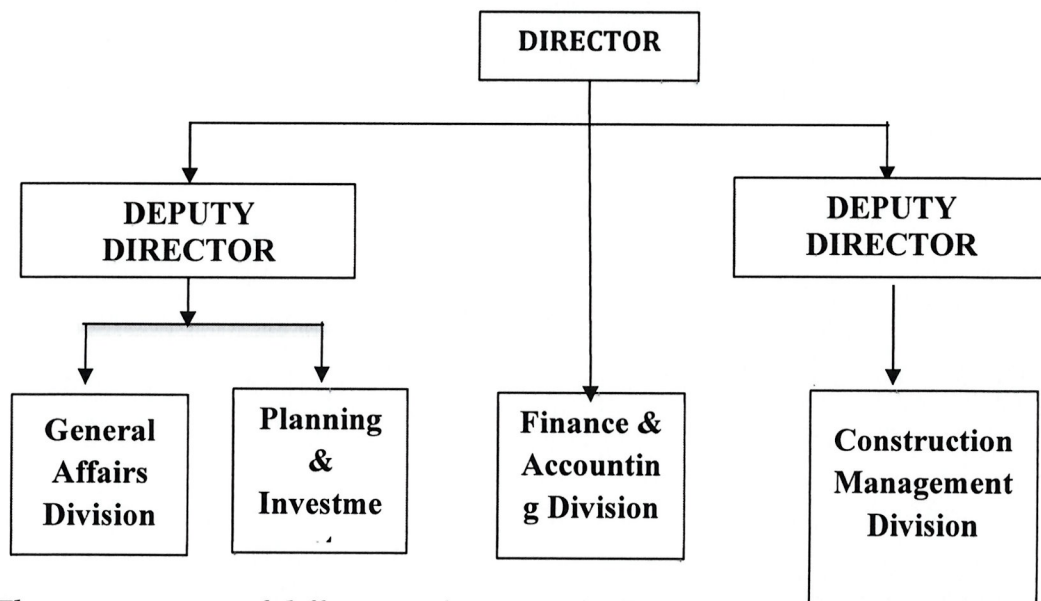
2.4. Organizational structure:

The PMB (branch) structure includes:

- Director of the PMB: concurrently held by a Deputy General Director;
- 02 Deputy Directors of the PMB;

- 04 divisions: General Affairs Division; Planning & Investment Division; Finance & Accounting Division; Construction Management Division.

Organizational chart:



(The comparison of differences between the Project Management Board model under Decision No. 6388 and the PMB model operating as a branch of PPC is provided in Appendix 1 hereto).

3. Main functions and duties of the PMB – PPC Branch

- Perform investment, project management and construction investment project management tasks in accordance with regulations;
- Manage projects under the investment authorization and decentralization regulations of the Board of Directors of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company;
- The Director of the PMB bears full responsibility before the Board of Directors for project progress, quality and efficiency.

4. Staffing plan

Staffing levels are determined based on personnel needs by project phase:

Investment preparation phase (2025)	20 persons
EPC implementation and construction phase (2026–2035)	29 persons
Acceptance – FAC – final settlement phase (2036–2038)	25 persons
Operation – warranty phase (after 2038)	16 persons

Details are provided in Appendix 2.

5. Personnel arrangement plan for the investment preparation phase

In order to carry out tasks during the investment preparation phase, the proposed plan for assigning officials and employees of the PMB during this period is as follows:

5.1. Personnel arrangement plan:

a) *For current officials of the Project Management Board (PMB)*

- Assign Mr. Ngo Nguyen Dong – Deputy General Director, concurrently holding the position of Director of the PMB – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

- Transfer and appoint Mr. Luong Van Duong – Deputy Director of the PMB, to hold the position of Deputy Director of the PMB – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

- Transfer and appoint Mr. Vu Hoang Phuc – Head of the Project Department of the PMB, to hold the position of Head of the Planning and Investment Department of the PMB – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company.

b) For positions currently vacant

After the Board of Directors of PPC approves the organizational model and staffing levels of the PMB as a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company, additional personnel will be consolidated and appointed to vacant positions to meet work requirements in accordance with each actual phase.

5.2. Transfer all current employees working at the existing PMB to the PMB operating as a branch of PPC (except for cases transferred to the Service Center – TTDVSC), and arrange assignments in accordance with Appendix 3 attached.

5.3. After the Board of Directors approves the staffing levels, the PMB shall review and propose the supplementation of any remaining required personnel to meet work demands in each specific phase.

6. Financial and accounting mechanism

- The Project Management Board (PMB) shall operate as a dependent accounting unit, with its financial statements consolidated into those of the Company.

- The PMB shall be allocated capital by PPC to perform assigned tasks; shall be entitled to establish funds in accordance with State regulations and PPC regulations; and shall be allocated centralized funds of PPC in accordance with PPC's Internal Management Regulations. The PMB shall be responsible for managing and using such capital strictly in accordance with approved plans and for the intended purposes.

- Operating expenses of the PMB shall be accounted for as part of the project investment costs.

- The PMB shall be permitted to open dependent bank accounts upon authorization.

- The PMB shall organize its own accounting activities, perform dependent accounting, and bear responsibility for the accuracy of accounting data; the Finance and Accounting Department of PPC shall conduct supervision, aggregation, and consolidation of financial reports in accordance with applicable regulations.

7. Salary, social insurance, and salary-based contributions

The salary and bonus regime applicable to employees, as well as the salary, remuneration, and bonus regime applicable to managers of the PMB, shall be implemented in accordance with PPC's labor and salary regulations until such time as the PMB's labor and salary regulations are approved by the Board of Directors.

IV. Recommendations

Based on the above grounds, the General Director respectfully submits to the Board of Directors for consideration, direction and approval of the following matters:

1. Termination of the current Project Management Board model structured under Decision No. 6388/QĐ-PPC dated 05 November 2024; and handover of all assets, equipment, records and documents to the Project Management Board under the new organizational model.

Effective date: From the effective date of the approval decision.

2. Approval of the organizational model of the Project Management Board as a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company as stipulated in Sections III.2 and III.3.

3. Approval of the staffing levels of the Project Management Board by phase as stipulated in Section III.4.

The Project Management Board shall be assigned to develop plans for effective personnel arrangement and utilization to ensure that salaries and PMB management costs are commensurate with the actual workload. Where additional personnel are required beyond the approved staffing levels in each phase, the PMB shall report and propose that the Company consider mobilizing additional resources from internal units, approving recruitment quotas in accordance with the Company's general recruitment regulations, or considering the engagement of short-term experts to meet work requirement.

4. Approval of the personnel arrangement plan of the Project Management Board as stipulated in Section III.5.

5. Approval of the financial and accounting mechanism of the Project Management Board as stipulated in Section III.6, and the salary, social insurance and salary-based contribution regime as stipulated in Section III.7.

6. Assignment of the Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company to review, develop and promulgate relevant internal management regulations to ensure compliance with the newly approved organizational model.

Sincerely./.

Recipients:

- As above;
- Project Management Board (for coordination);
- Filed at: Administration Office, Labor & HR Division.

GENERAL DIRECTOR



Nguyễn Hoàng Hải

Appendix 1:
Comparison of differences between the Project Management Board (PMB) model under Decision No. 6388 and the proposed PMB model as a branch of PPC

No.	Aspect / Content	PMB organizational model under Decision No. 6388	Proposed PMB organizational model as a branch of PPC
1	Organizational structure	- The PMB operates equivalently to a unit within the Company. - The PMB includes a Project Division with 03 groups: Economic & General Affairs Group, Investment Planning Group, and Construction Management Group.	- The PMB operates as a branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company, having its own seal and bank accounts, with dependent accounting. - The PMB consists of 04 divisions: Finance & Accounting Division, General Affairs Division, Planning & Investment Division, and Construction Management Division.
2	Number of personnel	13 persons (of which the PMB Director is concurrently held by a Board member / Deputy General Director).	Depending on each phase: - Investment preparation phase: 20 persons; - EPC implementation & construction phase: 29 persons; - Acceptance – FAC – final settlement phase: 25 persons; - Operation & warranty phase: 16 persons.
3	Working regime of PMB personnel	Concurrent working regime. All PMB employees are seconded from departments/workshops of the Company, receive salaries from the Company, but are subject to timekeeping, management and performance evaluation by the PMB Director.	Full-time (dedicated) working regime.
4	Decentralization and authorization	- The PMB reports directly to the Board of Directors. - The General Director is assigned by the Board of Directors to directly take charge of, manage and direct the PMB (Decision No. 3431/QĐ-PPC dated 30 June 2025 on decentralization of the PPC Board of Directors).	The PMB reports directly to the Board of Directors. The Board of Directors directly directs and manages the PMB. The PMB Director reports directly to the Board of Directors, without going through the General Director.

No.	Aspect / Content	PMB organizational model under Decision No. 6388	Proposed PMB organizational model as a branch of PPC
5	Accounting – payment – final settlement procedures	All accounting, payment and settlement transactions are centralized at the Company's Finance & Accounting Division. The PMB only prepares documentation and submits it through internal approval workflows; it has no independent accounting authority and depends on the processing progress of the parent Company.	The PMB has its own accounting unit with dependent accounting; payments are approved in accordance with delegated authority; the PMB proactively prepares and monitors project final settlements. Data are synchronized with PPC's accounting system (ERP/SAP).
6	Coordination process with PPC operation units	The PMB coordinates in accordance with the Company's general procedures, using the same forms and approval workflows, which may at times lack specialization for project-specific characteristics.	The PMB applies a separate coordination process, with periodic coordination interfaces (O&M – PMB), ensuring clear delineation of responsibilities between the investment and operation phases, while standardizing technical and financial reporting formats.

Appendix 2:
Staffing Plan of the Project Management Board – Branch of Pha Lai Thermal Power Joint Stock Company

Principles for assignment of Deputy positions based on staffing scale:

- When the total number of staff of a division reaches from 07 to 09 persons, 01 Deputy Head of Division shall be assigned;
- When the staffing level reaches from 10 to 15 persons, 02 Deputy Heads of Division shall be assigned;
- When the staffing level reaches 16 persons or more, 03 Deputy Heads of Division shall be assigned..

(These principles apply to all professional divisions of the PMB; the number of Deputy positions is reflected correspondingly in each “Phase” column in the table below.)

No.	Unit / Division	Job title	Investment preparation (2025)	EPC implementation & construction (2026–2035)	Acceptance – FAC – final settlement (2036–2038)	Operation – warranty (after 2038)	Reason for increase / reduction
1	MANAGEMENT BOARD	PMB Director	1	1	1	1	Maintain overall management throughout the project lifecycle
		Deputy Director for investment economics (Planning & Investment and General Affairs)	1	1	1	1	Responsible for contract administration and project close-out
		Deputy Director for construction management	1	1	-	-	Reduced after FAC as construction is completed
2	PLANNING & INVESTMENT DIVISION	Head of Division	1	1	1	1	Stable
		Deputy Head of Division	-	1	-	-	Added during EPC phase (7–9 staff → 1 deputy)
		Planning &	1	1	1	-	Reduced after FAC

No.	Unit / Division	Job title	Investment preparation (2025)	EPC implementation & construction (2026–2035)	Acceptance – FAC – final settlement (2036–2038)	Operation – warranty (after 2038)	Reason for increase / reduction
		scheduling specialist					
		Tendering & contract specialist	2	3	2	1	Reduced after final settlement; 1 retained for contract warranty monitoring
		Planning & general affairs specialist	1	1	1	-	Reduced after completion of material handover
		Investment & general affairs specialist	-	-	1	1	Retained to prepare feasibility studies (FS) for the next phase
3	FINANCE & ACCOUNTING DIVISION	Head of Division	1	1	1	1	Maintained until completion of final settlement
		Payment accountant	1	2	1	-	Reduced after completion of contractor payments
		Financial & cash flow specialist	1	1	1	1	Maintained to monitor warranty and guarantee obligations
4	GENERAL AFFAIRS DIVISION (Administration – Labor – Legal)	Head of Division	1	1	1	1	Stable
		Deputy Head of Division	-	1	1	-	Reduced when staffing <7 after FAC
		Administrative & clerical specialist	1	1	1	1	Maintained
		Labor, salary & social	1	1	1	1	Maintained

No.	Unit / Division	Job title	Investment preparation (2025)	EPC implementation & construction (2026–2035)	Acceptance – FAC – final settlement (2036–2038)	Operation – warranty (after 2038)	Reason for increase / reduction
		insurance specialist					
		Legal, communications & ISO specialist	-	1	1	1	Continue monitoring warranty and record archiving
		Công nhân lái xe	2	2	2	2	Stable throughout
5	CONSTRUCTION MANAGEMENT DIVISION	Head of Division	1	1	1	1	Technical lead maintained through warranty period
		Deputy Head of Division	-	1	1	-	Reduced after FAC
		Site supervision engineer	2	3	2	1	Gradually reduced as supervision workload decreases
		Technical & quality engineer	1	2	2	1	One retained to manage technical warranty documentation
		HSSE engineer (Health, Safety, Security & Environment)	-	1	1	-	Reduced after FAC
	TOTAL PMB STAFF		20	29	25	16	Reduced after FAC handover; only operation–warranty framework and new FS retained

Appendix 3:
Plan for arranging and assigning current employees of the Project Management Board (PMB)
to the Project Management Board operating as a Branch of PPC

No.	Full name	Date of birth	Professional qualifications	Current position at the PMB	Remarks
1	Ngô Nguyên Đồng	22/10/1974	Master of Energy; Engineer in Control Engineering & Automation; Thermal Technology Engineer	Director of the Project Management Board	Concurrent position
2	Lương Văn Đường	03/06/1966	Thermal Power Engineer; Bachelor of Business Administration	Deputy Director of the Project Management Board	
3	Vũ Hoàng Phúc	09/08/1977	Automation Engineer	Head of Planning & Investment Division	
4	Nguyễn Văn Minh	18/06/1979	Power System Engineer	Specialist, Planning & Investment Division (Planning & Scheduling)	
5	Đặng Hà Linh	25/05/1980	Master of Business Administration ; Bachelor of Industrial Automation	Specialist, Planning & Investment Division (Tendering & Contracts)	
6	Trương Mạnh Giang	01/12/1979	Industrial Automation Engineer	Specialist, Planning & Investment Division (Tendering & Contracts)	Seconded to the Planning & Materials Department since 15 January 2023
7	Phan Thanh Tùng	25/10/1993	Bachelor of Accounting	Specialist, Finance & Accounting Division (Accounting & Payment)	
8	Lưu Hương Bấy	18/12/1976	Bachelor of Business Administration	Specialist, Planning & Investment Division (Planning & General Affairs)	

Note:

Mr. Nguyễn Trọng Hồng – PMB Specialist – is currently proposing a transfer to the Service Center (TTDVSC); therefore, he is not included in the above list.