

THÔNG BÁO MỜI HỌP ĐẠI HỘI CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026

Kính gửi: Quý cổ đông Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn trân trọng kính mời Quý Cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên 2026, chi tiết như sau:

- Thời gian** : 08 giờ 30 thứ Ba, ngày 28 tháng 04 năm 2026.
- Địa điểm** : Văn phòng SCSC số 30 Phan Thúc Duyệt, Phường Tân Sơn Nhất, Thành phố Hồ Chí Minh
- Nội dung** : Trình bày các báo cáo, thảo luận và thông qua
 - Kết quả SXKD năm 2025 và Kế hoạch kinh doanh năm 2026;
 - Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị;
 - Báo cáo của Ban kiểm soát;
 - Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán;
 - Tờ trình các nội dung cần Đại hội thông qua;
 - Các nội dung khác.
- Thành phần tham dự:** Cổ đông sở hữu cổ phần có quyền biểu quyết của Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn, có tên trong danh sách cổ đông chốt tại ngày 27/03/2026 do TCT Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam (VSDC) lập.
- Tài liệu Đại hội:** được đăng tại website Công ty https://www.scsc.vn/vn/info_category_detail.aspx?ID=1292 từ ngày 03/04/2026.
- Các lưu ý:**
 - Khi đến tham dự Đại hội, **Quý cổ đông vui lòng mang theo Thông báo mời họp, căn cước công dân (hoặc hộ chiếu).**
 - Trường hợp Quý cổ đông không sắp xếp tham dự Đại hội được, Quý Cổ đông có thể ủy quyền cho HĐQT, BKS công ty hoặc người khác tham dự đại hội. Mỗi cổ đông chỉ được ủy quyền 1 lần. **Đại diện được ủy quyền khi đến dự Đại hội xin vui lòng mang theo căn cước công dân (hoặc hộ chiếu) và giấy ủy quyền có chữ ký của người ủy quyền và người được ủy quyền.**
 - Để công tác tổ chức và đón tiếp được chu đáo, Quý cổ đông vui lòng xác nhận tham dự hoặc ủy quyền cho người khác tham dự Đại hội bằng cách gửi thư hoặc email đến Công ty **trước 17 giờ 00 ngày 24/04/2026 theo địa chỉ sau:**
Địa chỉ: Văn phòng SCSC số 30 Phan Thúc Duyệt, Phường Tân Sơn Nhất, TP.HCM
Điện thoại: (028) 3997 6930 Email: hanhchinh@scsc.vn

Trân trọng kính mời.

Tp. HCM, ngày 02 tháng 04 năm 2026

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

CHỦ TỊCH



Bui Thị Thu Hương



**ỦY QUYỀN THAM DỰ HỌP
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN (SCSC)

- Tên Cổ đông ủy quyền:
- Mã cổ đông:
- CCCD/Hộ chiếu/Giấy chứng nhận ĐKKD số:
- Do : Ngày cấp :
- Địa chỉ:
- Điện thoại:
- Số cổ phần sở hữu:

Ủy quyền cho người nhận ủy quyền theo thông tin dưới đây thay mặt tôi tham dự Đại hội Đồng Cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn vào ngày 28/04/2026, và thực hiện biểu quyết tất cả các nội dung của Đại hội.

Thông tin người nhận ủy quyền:

- Tên cá nhân/ người đại diện theo pháp luật của Tổ chức:
- CCCD/Hộ chiếu số:
- Do: Ngày cấp:
- Địa chỉ:
- Điện thoại:
- Số cổ phần được ủy quyền:

Hoặc ủy quyền cho một trong các Cá nhân đang điều hành Công ty theo danh sách sau:

(Đánh dấu X vào ô của người muốn chọn để ủy quyền)

UQ	TT	Họ và Tên	Năm sinh	CCCD	Chức vụ
<input type="checkbox"/>	1.	BÙI THỊ THU HƯƠNG	1970	046170012752	Chủ tịch HĐQT
<input type="checkbox"/>	2.	NGUYỄN QUỐC KHÁNH	1964	079064004505	Thành viên HĐQT kiêm Tổng giám đốc
<input type="checkbox"/>	3.	VŨ THỊ HOÀNG BẮC	1970	031170003690	Trưởng Ban Kiểm soát

Ngày tháng 04 năm 2026

Bên nhận ủy quyền
(Ký và ghi rõ họ tên)

Bên ủy quyền
(Ký và ghi rõ họ tên)

Lưu ý:

- Việc ủy quyền cho người đại diện dự họp Đại hội Đồng Cổ đông phải được lập thành văn bản và có chữ ký của Cổ đông (đối với Tổ chức phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật và con dấu hợp pháp của Tổ chức) và người được ủy quyền dự họp.
- Việc ủy quyền chỉ được thực hiện một lần. Người được ủy quyền không được ủy quyền lại cho người khác.



CHƯƠNG TRÌNH
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

Thời gian: **08 giờ 30 phút thứ Ba ngày 28 tháng 04 năm 2026**

Địa điểm: **Văn phòng SCSC số 30 Phan Thúc Duyệt, Phường Tân Sơn Nhất, Tp. HCM**

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Thời gian	Nội dung	Người phụ trách
	A. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ	
8h00-8h30	Tiếp đón cổ đông và khách mời Kiểm tra tư cách cổ đông tham dự và phát tài liệu	Ban tổ chức
	B. NGHI THỨC KHAI MẠC	
8h30-8h50	Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự	Ban tổ chức
	Báo cáo kiểm tra tư cách cổ đông tham dự Đại hội	
8h30-8h50	Thông qua: - Chủ tọa đoàn, Thư ký đoàn, Ban kiểm phiếu biểu quyết - Quy chế làm việc tại Đại hội - Chương trình Đại hội	Ban tổ chức
	C. NỘI DUNG CHÍNH	
8h50-9h00	Báo cáo hoạt động của HĐQT	HĐQT
9h00-9h10	Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán	HĐQT
9h10-9h20	Báo cáo hoạt động của BKS	BKS
9h20-10h00	Trình Đại hội thông qua: - Báo cáo Tài chính kiểm toán năm 2025 - Phân phối lợi nhuận năm 2025 và Kế hoạch phân phối lợi nhuận năm 2026 - Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 - Báo cáo Thù lao HĐQT, BKS năm 2025 và kế hoạch thù lao năm 2026 - Lựa chọn đơn vị soát xét và kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026. - Nội dung các Tờ trình.	Chủ tọa đoàn
10h00-10h30	Đại hội tiến hành thảo luận và thông qua các nội dung tờ trình	Chủ tọa đoàn



Thời gian	Nội dung	Người phụ trách
10h30-10h45	GIẢI LAO (Ban kiểm phiếu kiểm phiếu biểu quyết)	
10h45-11h00	Ban kiểm phiếu công bố kết quả: - Biểu quyết các vấn đề tại Đại hội	Ban kiểm phiếu
11h00-11h20	Thông qua Biên bản và Nghị quyết Đại hội cổ đông thường niên năm 2026	Thư ký đoàn, Chủ tọa đoàn
	D. BẾ MẠC	
11h20-11h30	Tuyên bố bế mạc Đại hội	Chủ tọa đoàn

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Chủ tịch



Bùi Thị Thu Hương



QUY CHẾ LÀM VIỆC TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026 CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN

- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV thông qua ngày 26/11/2019;
- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV thông qua ngày ngày 17/06/2020;
- Căn cứ vào Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn;

Để Đại hội đồng cổ đông thường niên 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn diễn ra thuận lợi, đảm bảo quyền lợi của các cổ đông, tuân thủ các quy định của Luật Doanh nghiệp và Điều lệ Công ty, Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua Quy chế làm việc tại Đại hội với các nội dung chính như sau:

I. NHIỆM VỤ CỦA ĐẠI HỘI

- Biểu quyết thông qua Quy chế làm việc tại đại hội; Chương trình đại hội; thành phần Ban chủ tọa đại hội, Ban kiểm tra tư cách cổ đông, Ban Kiểm phiếu biểu quyết.
- Thảo luận và biểu quyết thông qua Báo cáo hoạt động của HĐQT năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026; Báo cáo của Ban kiểm soát năm 2025; Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán; Phân phối lợi nhuận, chi trả cổ tức năm 2025 và kế hoạch phân phối lợi nhuận năm 2026; Báo cáo thù lao của HĐQT, BKS năm 2025 và kế hoạch thù lao năm 2026; Thông qua việc lựa chọn đơn vị kiểm toán cho năm tài chính 2026 và các nội dung khác.
- Biểu quyết thông qua Biên bản và Nghị quyết Đại hội.

II. CÁC QUY ĐỊNH TẠI ĐẠI HỘI

1. Đăng ký tham dự Đại hội

Các cổ đông hoặc người được ủy quyền khi đến tham dự đại hội phải đăng ký với Ban kiểm tra tư cách cổ đông để nhận tài liệu Đại hội, phiếu biểu quyết. Trên phiếu biểu quyết có ghi tên cổ đông hoặc người được ủy quyền, mã số và số cổ phần có quyền biểu quyết tương ứng của cổ đông.

2. Đoàn Chủ tọa

Chủ tịch Hội đồng quản trị làm chủ tọa hoặc ủy quyền cho thành viên Hội đồng quản trị khác làm chủ tọa cuộc họp Đại hội đồng cổ đông do Hội đồng quản trị triệu tập; trường hợp Chủ tịch vắng mặt hoặc tạm thời mất khả năng làm việc thì các thành viên Hội đồng quản trị còn lại bầu một người trong số họ làm chủ tọa cuộc họp theo nguyên

tắc đa số; trường hợp không bầu được người làm chủ tọa thì Trưởng Ban kiểm soát điều hành để Đại hội đồng cổ đông bầu chủ tọa cuộc họp và người có số phiếu bầu cao nhất làm chủ tọa cuộc họp. Đoàn Chủ tọa có nhiệm vụ:

- Cử một hoặc một số người làm Thư ký cuộc họp;
- Yêu cầu tất cả người dự họp chịu sự kiểm tra hoặc các biện pháp an ninh hợp pháp, hợp lý khác;
- Yêu cầu cơ quan có thẩm quyền duy trì trật tự cuộc họp; trục xuất những người không tuân thủ quyền điều hành của chủ tọa, cố ý gây rối trật tự, ngăn cản tiến triển bình thường của cuộc họp hoặc không tuân thủ các yêu cầu về kiểm tra an ninh ra khỏi cuộc họp Đại hội đồng cổ đông;
- Điều hành các hoạt động của Đại hội theo chương trình Đại hội đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua;
- Hướng dẫn các cổ đông hoặc người được ủy quyền thảo luận, biểu quyết;
- Trả lời những nội dung do Đại hội yêu cầu.
- Các nhiệm vụ khác theo quy định.

3. Ban thư ký

- Ban Thư ký Đại hội gồm 02 thành viên do Chủ tọa đại hội giới thiệu trước Đại hội.
- Thư ký là bộ phận giúp việc của Đại hội do Chủ tọa đoàn trực tiếp điều hành.
- Thư ký có nhiệm vụ ghi biên bản tổng hợp đầy đủ, trung thực diễn tiến và ý kiến của các cổ đông tại Đại hội; soạn thảo nghị quyết và thông qua tại Đại hội.

4. Ban kiểm tra tư cách đại biểu

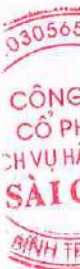
Ban kiểm tra tư cách đại biểu gồm 01 Trưởng ban và 03 thành viên, chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tọa, Đại hội đồng cổ đông về nhiệm vụ của mình.

Nhiệm vụ của Ban kiểm tra tư cách đại biểu:

- Ban kiểm tra tư cách đại biểu có trách nhiệm kiểm tra tư cách và tình hình cổ đông hoặc đại diện theo ủy quyền đến dự họp.
- Trưởng Ban kiểm tra tư cách đại biểu báo cáo với Đại hội đồng cổ đông tình hình cổ đông dự họp. Nếu cuộc họp có đủ số lượng cổ đông có quyền dự họp đại diện cho trên 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết tham dự thì cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn được tổ chức tiến hành.

5. Ban kiểm phiếu biểu quyết

Ban kiểm phiếu biểu quyết gồm 01 Trưởng ban và 05 thành viên do Chủ tọa đoàn giới thiệu trình trước Đại hội và được thông qua bằng biểu quyết. Ban kiểm phiếu biểu quyết có trách nhiệm:



- Ghi nhận và xác định kết quả biểu quyết của các cổ đông và người được ủy quyền đối với các vấn đề được lấy ý kiến thông qua tại Đại hội.
- Tổng hợp và báo cáo Chủ tọa đoàn kết quả biểu quyết từng vấn đề tại Đại hội.

6. Thảo luận và phát biểu ý kiến tại Đại hội

Tại Đại hội, sau khi nghe các báo cáo, tờ trình của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát, các cổ đông hoặc người được ủy quyền có quyền thảo luận và phát biểu ý kiến nhưng phải tuân thủ các quy định sau:

- Được sự chấp thuận của Chủ tọa;
- Phải nêu tên, mã số cổ đông trước khi phát biểu;
- Nội dung phát biểu phải ngắn gọn và phù hợp với chương trình đại hội;
- Thời gian phát biểu không quá 03 phút cho 01 lần phát biểu.

7. Biểu quyết thông qua các vấn đề tại Đại hội

a Nguyên tắc:

- Cổ đông, đại diện theo ủy quyền của cổ đông có quyền tham dự Đại hội đều có quyền biểu quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội, quyền biểu quyết tương ứng với tổng số cổ phần sở hữu và/hoặc đại diện sở hữu.
- Các quyết định của Đại hội đồng cổ đông về các nội dung sau đây sẽ được thông qua khi có từ 65% trở lên tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông có quyền biểu quyết dự họp tán thành: Bổ sung và sửa đổi Điều lệ; Loại cổ phần và tổng số cổ phần của từng loại; Tổ chức lại và giải thể (thanh lý) Công ty; Chia, tách, hợp nhất, sáp nhập hoặc chuyển đổi Công ty; Giao dịch mua hoặc bán tài sản Công ty hoặc các chi nhánh có giá trị bằng hoặc lớn hơn 35% trở lên tổng giá trị tài sản của Công ty được ghi trong báo cáo tài chính kỳ gần nhất đã được kiểm toán.
- Các quyết định khác của Đại hội đồng cổ đông được thông qua khi được số cổ đông đại diện trên 50% tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông có quyền biểu quyết dự họp tán thành.
- Tại đại hội đồng cổ đông thường niên 2026 cổ đông biểu quyết bằng hình thức ghi nhận kết quả biểu quyết vào Phiếu biểu quyết đối với việc biểu quyết thông qua các nội dung trong các Tờ trình và giơ Thẻ biểu quyết đối với các nội dung còn lại được thông qua tại đại hội.

b Cách thức biểu quyết:

Biểu quyết thông qua các vấn đề tại Đại hội:

- **Đối với các nội dung trong Tờ trình:** Cổ đông hoặc người được ủy quyền thực hiện biểu quyết bằng cách đánh dấu chọn **Tán thành**, **Không tán thành** hoặc **Không có ý kiến** về từng nội dung được thể hiện trong **Phiếu biểu quyết** và gửi cho **Ban kiểm phiếu** tổng hợp kết quả theo hướng dẫn của **Ban kiểm phiếu**. Nếu cổ đông không lựa chọn hoặc lựa chọn nhiều hơn 1 phương án biểu quyết cho mỗi nội dung thì xem như

cổ đông đã lựa chọn **Không có ý kiến** đối với nội dung đó. **Phiếu biểu quyết** không hợp lệ là Phiếu biểu quyết không phải do Công ty ban hành và không có dấu treo của Công ty trên đó.

- **Đối với các nội dung khác:** Cổ đông hoặc người được ủy quyền thực hiện biểu quyết **tán thành, không tán thành** hoặc **không có ý kiến** về một vấn đề được đưa ra biểu quyết tại Đại hội bằng cách **giơ cao Thẻ biểu quyết**.
- Mỗi cổ đông hoặc người được ủy quyền chỉ được thực hiện biểu quyết một lần cho mỗi nội dung cần được thông qua.
- Khi biểu quyết theo hình thức **giơ Thẻ biểu quyết**, mặt trước của Thẻ biểu quyết phải được **giơ cao hướng về phía Chủ tọa điều khiển đại hội**.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông cho ý kiến và biểu quyết thông qua.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 04 năm 2026

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Bùi Thị Thu Hương





TP. Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 04 năm 2026

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ NĂM 2025 VÀ PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG NĂM 2026

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026

Kính thưa Quý cổ đông và Quý đại biểu!

Thay mặt Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn (SCSC), tôi xin báo cáo kết quả hoạt động năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026 của Hội đồng quản trị (HDQT) cụ thể như sau:

Năm 2025, nền kinh tế thế giới chứng kiến nhiều sự kiện kinh tế – chính trị – xã hội nổi bật cùng với sự gia tăng căng thẳng trong quan hệ hai cường quốc Mỹ và Trung Quốc. Cuộc chiến thuế quan kéo dài; xung đột vũ trang nổ ra ở Nga – Ukraine, Trung Đông; cùng nguy cơ bất ổn tại Nam Mỹ và châu Á – Thái Bình Dương... Các yếu tố này làm gia tăng rủi ro, kiểm hãm tăng trưởng toàn cầu. Dự báo những bất định, khó lường này sẽ tiếp tục kéo dài sang năm 2026.

Trong nước, với định hướng phát triển và sự chỉ đạo quyết liệt của Nhà nước và Chính phủ, cùng sự nỗ lực vượt khó của cộng đồng doanh nghiệp... GDP Việt Nam năm 2025 đã đạt được mức tăng trưởng 8,02%. Quy mô GDP ước đạt 514 tỷ USD, tăng 38 tỷ USD – lần đầu tiên vượt mốc 500 tỷ USD so với năm 2024 (476 tỷ USD). GDP bình quân đầu người năm 2025 theo giá hiện hành ước đạt 125,5 triệu đồng/người, tương đương 5.026 USD, tăng 326 USD so với năm 2024 (4.700 USD).

Tổng kim ngạch xuất, nhập khẩu hàng hóa của Việt Nam năm 2025 ước đạt 920 tỷ USD, tăng 16,9% so với năm trước và là mức cao nhất từ trước tới nay. Cán cân thương mại tiếp tục xuất siêu 21,18 tỷ USD.

Riêng với ngành hàng không, năm 2025 đánh dấu một cột mốc quan trọng của hoạt động vận tải hàng không Việt Nam với đà tăng trưởng mạnh mẽ ở cả thị trường nội địa và quốc tế.

Cùng với đà phục hồi và tăng trưởng của ngành hàng không toàn cầu, vận tải hàng không Việt Nam năm 2025 tiếp tục ghi nhận những kết quả tích cực. Tổng sản lượng vận chuyển toàn thị trường ước đạt 83,5 triệu lượt hành khách và 1,5 triệu tấn hàng hóa, tăng lần lượt 10,7% và 18,5% so với năm 2024.

Đáng chú ý, vận tải hàng không quốc tế nổi lên là điểm sáng nổi bật, tổng lượng vận chuyển quốc tế ước đạt 46,6 triệu khách, tăng 12,6% và 1,3 triệu tấn hàng hoá, tăng 22,6% phản ánh sự phục hồi của giao thương quốc tế.

Trong bối cảnh thị trường biến động nhanh chóng, tiềm ẩn nhiều thách thức song cũng mở ra nhiều cơ hội, Ban Lãnh đạo cùng toàn thể CBNV Công ty đã nỗ lực không ngừng triển khai đồng bộ các giải pháp, hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu kế hoạch năm 2025 mà Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) giao. Thay mặt Hội đồng quản trị, trân trọng báo cáo ĐHĐCĐ về kết quả hoạt động năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026 như sau:

PHẦN I: KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ ĐƯỢC ĐHĐCĐ GIAO TRONG NĂM 2025

I. Kết quả thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên 2025:

1. Kết quả kinh doanh năm 2025:

Chỉ tiêu	ĐVT	Kết quả thực hiện		% / 2024	% / KH
		2024	2025		
1. Tổng sản lượng	Tấn	267.369	278.843	104,3%	98,5%
- Hàng hóa quốc tế	Tấn	205.141	224.328	109,4%	103,9%
- Hàng hóa quốc nội	Tấn	62.228	54.515	87,6%	81,4%
2. Diện tích văn phòng cho thuê	m ²	8.471	8.409	99,27%	98,8%
3. Tổng doanh thu	Triệu đồng	1.093.940	1.269.753	116,1%	108,3%
4. Tổng Chi phí	Triệu đồng	311.255	330.122	106%	105,8%
5. Lợi nhuận trước thuế	Triệu đồng	782.685	939.631	120%	109,3%
6. Lợi nhuận sau thuế	Triệu đồng	692.828	751.068	108,4%	

Năm 2025, mặc dù đối mặt với nhiều khó khăn, thách thức của nền kinh tế, Công ty tiếp tục duy trì đà tăng trưởng, tổng doanh thu đạt mốc gần 1.300 tỷ đồng.

Tổng sản lượng hàng hóa SCSC thực hiện năm 2025 là 278.843 tấn, đạt 98,5% kế hoạch và vượt 4,3% so với năm 2024. Trong đó sản lượng hàng hoá quốc tế là 224.328 tấn, bằng 103,9% kế hoạch, sản lượng hàng hoá quốc nội là 54.515 tấn, bằng 81,4% kế hoạch.

Tổng Doanh thu năm 2025 đạt gần 1.300 tỷ đồng, bằng 108,3% kế hoạch, lợi nhuận trước thuế đạt 940 tỷ đồng, bằng 109,3% kế hoạch.

2. Phân phối lợi nhuận và trích lập các Quỹ năm 2024:

Thực hiện Nghị quyết của ĐHĐCĐ thường niên 2025 về việc phân phối lợi nhuận và trích lập các Quỹ năm 2024, theo ủy quyền của ĐHĐCĐ, Hội đồng quản trị đã thực hiện việc chi trả cổ tức năm 2024 bằng tiền với tỷ lệ 60% (tương đương 6.000 đồng/cổ phiếu) cho cổ phiếu phổ thông.

Hội đồng quản trị cũng đã hoàn thành thực hiện việc trích Quỹ khen thưởng, phúc lợi với mức trích 5% lợi nhuận sau thuế.

3. Lựa chọn công ty kiểm toán cho năm tài chính 2025:

Theo ủy quyền của ĐHĐCĐ thường niên 2025 và trên cơ sở đề xuất của Ban kiểm soát và Ban Tổng Giám đốc, Hội đồng quản trị đã lựa chọn Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C là đơn vị thực hiện kiểm toán thực hiện soát xét báo cáo tài chính bán niên và kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty.

4. Thù lao của HĐQT và BKS năm 2025:

Thù lao của HĐQT và BKS đã được công bố chi tiết trong BCTC năm 2025 được kiểm toán của Công ty. Việc chi trả thù lao HĐQT và BKS tuân thủ theo đúng Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên 2025: Tổng số tiền thù lao đã chi trả cho HĐQT và BKS năm 2025 là 1.128.000.000 đồng, thực hiện 100% so với kế hoạch 2025.

5. Phát hành cổ phiếu ESOP năm 2024:

Thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên 2024, với kết quả kinh doanh năm 2024 theo đó Lợi nhuận trước thuế (LNTT) đạt 782,7 tỷ đồng, vượt 37,66% so với LNTT năm 2023 đủ điều kiện để phát hành ESOP cho năm tài chính 2024. HĐQT đã có Nghị quyết số SCSC25/HĐQT/NQ/03 (ngày 14/05/2025) triển khai thực hiện phát hành ESOP năm 2024. Tuy nhiên, theo quy định cập nhật là việc phát hành ESOP cần báo cáo và thông qua tại ĐHĐCĐ. Vì vậy, Công ty quyết định tạm dừng triển khai và sẽ thực hiện trình việc phát hành cổ phiếu ESOP năm 2024 tại ĐHĐCĐ thường niên 2026 của Công ty.

II. Hoạt động của Hội đồng quản trị năm 2025: Các Nghị quyết, Quyết định của Hội đồng quản trị:

Trong năm 2025, Hội đồng quản trị đã tổ chức 11 cuộc họp và lấy ý kiến thông qua để triển khai thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ và phê duyệt những quyết sách, đánh giá kịp thời để thúc đẩy hoàn thành kế hoạch SXKD do ĐHĐCĐ giao. Các nội dung quan trọng đã thông qua như sau:

- Thông qua kết quả SXKD năm 2024, BCTC năm 2024 đã được kiểm toán và kế hoạch kinh doanh năm 2025 dự kiến trình ĐHĐCĐ thường niên 2025;
- Thông qua việc lập danh sách cổ đông có quyền tham dự họp ĐHĐCĐ thường niên 2025;
- Thông qua phương án phát hành cổ phiếu ESOP đợt 1 giai đoạn 2025-2027 cho năm tài chính 2024. Thông qua Quy chế phát hành và Danh sách cán bộ chủ chốt (CBCC) được tham gia chương trình ESOP.

- Thông qua chương trình, nội dung và tài liệu họp ĐHĐCĐ thường niên 2025.
- Thông qua việc chốt danh sách cổ đông để thực hiện quyền nhận cổ tức còn lại của năm 2024.
- Họp thông qua các báo cáo thực hiện kết quả sản xuất kinh doanh và đề xuất của Ban Tổng Giám đốc.
- Thông qua việc vay vốn và sử dụng hạn mức tín dụng tại Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam.
- Thông qua chủ trương đầu tư mở rộng mặt bằng khai thác hàng hóa và tập kết thiết bị.
- Thông qua việc chốt danh sách cổ đông để thực hiện quyền nhận tạm ứng cổ tức đợt 1 năm 2025.

Về việc thực hiện các dự án đầu tư cụ thể:

- Trong năm 2025, Hội đồng quản trị đã phê duyệt chủ trương đầu tư các gói thầu “Nâng cấp Hệ thống H5 trên nền tảng điện toán đám mây AWS” và “Nâng cấp Hệ thống Tường lửa (Firewall) của SCSC” nhằm nâng cấp đồng bộ hệ thống quản lý hàng hóa tiên tiến (H5) và đáp ứng lưu lượng, băng thông và bảo mật cao hơn. Công ty đã triển khai thực hiện các gói thầu này trong năm 2025 và hoàn thành đầu năm 2026.
- Hội đồng quản trị cũng đã thông qua chủ trương về việc: “Đầu tư mở rộng mặt bằng khai thác hàng hóa và tập kết thiết bị” nhằm giải quyết tình trạng thiếu mặt bằng khai thác hàng hóa và tập kết thiết bị khai thác. Công ty đã triển khai thực hiện, hoàn thành công trình vào ngày 31/01/2026.
- Trong năm 2025, Công ty mua thêm 01 xe đầu kéo hàng hóa Diesel hiệu Toyota để đáp ứng nhu cầu khai thác hàng hóa tăng cao.
- Công ty tiếp tục phối hợp Công ty Sửa chữa máy bay 41 bám sát quá trình phê duyệt hồ sơ của Quân chủng PK-KQ/Bộ Quốc phòng về Phương án xử lý tiếp tục thực hiện Dự án “Dịch vụ tổng hợp hàng không” của SCSC.
- HĐQT tiếp tục đồng hành cùng Ban điều hành bám sát tiến độ dự án xây dựng Nhà ga hàng hóa hàng không tại sân bay quốc tế Long Thành và các sân bay khác để nắm bắt kịp thời cơ hội đầu tư.

Thu nhập và các khoản lợi ích của HĐQT:

Thu nhập và các khoản lợi ích của các thành viên HĐQT, BKS, BDH đã được công bố chi tiết trong BCTC năm 2025 được kiểm toán và Báo cáo thường niên 2025 của Công ty.

III. Đánh giá hoạt động của Ban Tổng Giám đốc năm 2025:

- Các Nghị quyết, Quyết định của ĐHĐCĐ và HĐQT được Ban Tổng Giám đốc tuân thủ và triển thực hiện đúng.
- Ban Tổng Giám đốc đã chủ động triển khai công việc phát triển SXKD, ứng dụng số hóa để nâng cao chất lượng dịch vụ, cắt giảm chi phí và hoàn thành kế hoạch kinh doanh ĐHĐCĐ và HĐQT giao.
- Ban Tổng Giám đốc cần tiếp tục tăng cường nâng cao công tác quản trị nhân sự, bố trí hợp lý hóa sản xuất, cải tiến để nâng cao năng suất lao động và tiếp tục chú trọng công tác giám sát cắt giảm chi phí, thu hồi công nợ để tối ưu hiệu quả kinh doanh.

- Ban Tổng Giám đốc cần xây dựng các kịch bản, các kế hoạch ứng phó của Công ty trước các diễn biến bất thường: xung đột địa chính trị (chiến tranh Nga – Ukraine, Mỹ/Israel – Iran, cuộc chiến thương mại thuế đối ứng của Mỹ...), làm gián đoạn chuỗi cung ứng toàn cầu, giá dầu tăng đột biến dẫn đến lạm phát cao, giảm nhu cầu tiêu dùng trên toàn cầu...
- Ban Tổng Giám đốc cần chuẩn bị kế hoạch đào tạo đội ngũ kế thừa cho các vị trí chủ chốt của Công ty để triển khai các kế hoạch, chiến lược dài hạn của Công ty.

IV. Báo cáo của Thành viên HĐQT độc lập:

a. Về hoạt động của HĐQT

Về tổng thể, HĐQT đã thực hiện tốt vai trò của mình trong việc triển khai các kế hoạch, chủ trương, định hướng chiến lược theo đúng Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên 2025 trên cơ sở tuân thủ các quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty.

Về cơ cấu tổ chức, HĐQT gồm 7 thành viên, trong đó có 2 thành viên HĐQT độc lập, phù hợp quy định pháp luật.

Năm 2025, HĐQT đã tổ chức 11 cuộc họp, bao gồm các cuộc họp định kỳ hàng quý và lấy ý kiến bằng văn bản. Các cuộc họp của HĐQT được triệu tập và thực hiện theo đúng quy định pháp luật, Điều lệ Công ty và có sự tham gia của Ban Kiểm Soát. Nội dung các cuộc họp được các thành viên HĐQT thảo luận, đánh giá đầy đủ và cẩn trọng, có tham vấn ý kiến của Ban Kiểm Soát. Các nghị quyết của HĐQT đều được thông qua hợp lệ theo nguyên tắc đa số, biên bản cuộc họp được lập đầy đủ, có chữ ký của các thành viên HĐQT tham dự họp và thư ký cuộc họp.

Việc thực thi Nghị quyết của ĐHĐCĐ thường niên 2025, chiến lược kinh doanh, tuân thủ các tiêu chuẩn khắt khe trong ngành hàng không, an toàn lao động, chất lượng dịch vụ... đều được thảo luận, kiểm soát một cách chặt chẽ giữa HĐQT và Ban Tổng Giám đốc.

Các dự án quan trọng liên quan sản xuất kinh doanh và kế hoạch phát triển của Công ty như đầu tư xây dựng tòa nhà văn phòng SCSC-2, đầu tư mở rộng mặt bằng khai thác hàng hóa và tập kết thiết bị, và khả năng tham gia đầu tư khai thác Nhà Ga hàng hóa sân bay quốc tế Long Thành... đều được nghiên cứu độc lập, cập nhật thông tin và thảo luận trong các cuộc họp HĐQT.

b. Về việc giám sát Tổng Giám Đốc và các thành viên khác trong Ban TGD

HĐQT đã thực hiện tốt công tác giám sát đối với Ban Tổng Giám Đốc (Ban TGD). Tại các cuộc họp định kỳ hàng quý của HĐQT, sau khi nghe báo cáo tình hình hoạt động SXKD và quản trị công ty của Ban TGD, các thành viên HĐQT đã cùng đánh giá, thảo luận và đưa ra ý kiến chỉ đạo cho Ban TGD để đảm bảo hoạt động của Công ty được kiểm soát chặt chẽ và tuân thủ đúng quy định pháp luật.

Thành viên HĐQT giữ chức vụ Tổng Giám Đốc trong Ban TGD luôn tham dự đầy đủ các cuộc họp HĐQT, báo cáo và cập nhật đầy đủ tình hình hoạt động, quản trị Công ty cho HĐQT. Các quyết định của Ban TGD đều được tham vấn từ HĐQT nhằm đảm bảo lợi ích của Công ty.

HDQT đánh giá cao việc Ban TGDĐ đã thực hiện tốt việc thực hiện công bố thông tin trong năm 2025 đúng quy định, đảm bảo không xảy ra vi phạm.

PHẦN II: PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG NĂM 2026

I. Chỉ tiêu kế hoạch kinh doanh năm 2026:

Trên cơ sở cân nhắc những yếu tố tác động từ địa chính trị toàn cầu, chính sách thuế quan mới của Mỹ, định hướng phát triển kinh tế của Đất nước trong giai đoạn 2026-2030 và đặc thù của ngành, HDQT đề xuất các chỉ tiêu kế hoạch kinh doanh năm 2026 cụ thể như sau:

Chỉ tiêu	ĐVT	2026 KH	2025 TH	2026KH/ 2025TH
1. Tổng sản lượng	Tấn	287.000	278.843	103,0%
- Hàng hóa quốc tế	Tấn	225.000	224.328	100,3%
- Hàng hóa quốc nội	Tấn	62.000	54.515	113,7%
2. Diện tích văn phòng cho thuê	m2	8.511	8.409	101,2%
3. Tổng Doanh thu	Triệu đồng	1.300.000	1.269.753	102,4%
4. Tổng Chi phí	Triệu đồng	340.000	330.122	103,0%
5. Lợi nhuận trước thuế	Triệu đồng	960.000	939.631	102,2%

II. Kế hoạch hành động năm 2026:

Để chủ động vượt qua khó khăn, thách thức, tiếp tục giữ vững vị thế trên thị trường, đáp ứng kỳ vọng của cổ đông, khách hàng, đối tác và cộng đồng, không ngừng nâng cao vị thế của Công ty trên thị trường, Hội đồng quản trị Công ty đề ra kế hoạch hành động năm 2026 như sau:

1. Triển khai kịp thời, nghiêm túc Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên năm 2026;
2. Theo sát diễn biến địa chính trị và các thay đổi của thị trường để kịp thời xây dựng các kịch bản, đưa ra các giải pháp ứng phó nhằm đảm bảo sản xuất kinh doanh an toàn, liên tục, phát huy tối đa cơ hội của thị trường, kiểm soát chi phí, cải tiến và nâng cao năng suất lao động để nâng cao hiệu quả kinh doanh.

3. Chuẩn bị các điều kiện tài chính, nhân lực và giải pháp đi cùng với các Đối tác chiến lược sẵn sàng cho việc hợp tác khai thác nhà Ga hàng hóa tại sân bay quốc tế Long Thành và các sân bay khác.
4. Về công tác Tổ chức và Quản trị:
 - Tiếp tục hoàn thiện các quy trình, quy chế, cơ chế phối hợp phân quyền để nâng cao công tác quản trị và hiệu quả hoạt động kinh doanh bền vững.
 - Tiếp tục rà soát, hoàn thiện cơ cấu tổ chức để nâng cao năng suất lao động và chiến lược kinh doanh hiệu quả.
 - Tăng cường đào tạo và tự đào tạo để nâng cao kỹ năng quản lý và chuyên môn cho các cấp.
 - Xây dựng và phát triển nguồn nhân lực chất lượng tốt và đội ngũ kế thừa vững mạnh.
 - Tổ chức xây dựng văn hóa, môi trường làm việc năng động, chuyên nghiệp và hiệu quả.
5. Nghiên cứu triển khai kế hoạch đầu tư, các giải pháp về số hóa, ứng dụng AI để cải tiến, nâng cao chất lượng dịch vụ và năng suất lao động cũng như tối ưu hiệu quả hoạt động.
6. Nghiên cứu, triển khai tích cực công tác ESG hiện thực hóa mục tiêu phát triển bền vững, nâng tầm uy tín thương hiệu của Công ty. Tiếp tục phát triển Nhà Ga hàng hóa hàng không tại sân bay Tân Sơn Nhất hiện đại, xanh, sạch, sử dụng hiệu quả nguồn năng lượng điện mặt trời thân thiện để cắt giảm chi phí và góp phần bảo vệ môi trường.

Kính thưa Đại hội,

Trải qua một năm 2025 với nhiều diễn biến bất ngờ, khó lường và bước vào năm 2026 thị trường được dự báo sẽ vẫn còn rất nhiều khó khăn, thách thức tiếp nối. Tuy nhiên, HĐQT tin tưởng rằng với sự ủng hộ, đồng hành của tất cả các Quý cổ đông, đối tác, khách hàng và các Cơ quan hữu quan, Công ty sẽ tiếp tục giữ đà phát triển ổn định bền vững, quyết tâm hoàn thành tốt nhất kế hoạch kinh doanh năm 2026 được ĐHĐCĐ giao phó.

Thay mặt Hội đồng quản trị, kính trình Đại hội thông qua Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị về kết quả thực hiện năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026 nêu trên.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu Thư ký HĐQT

T/M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

CHỦ TỊCH



BUI THỊ THU HƯƠNG



CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN
30 Phan Thúc Duyệt, Phường Tân Sơn Nhất, Tp.HCM
Điện thoại: (84)-28.3997 6930 Fax: (84)-28.3997 6840
Website: www.spsc.vn Email: info@spsc.vn

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 03 năm 2026

Kính thưa: Quý vị Cổ đông và các vị Khách quý



**BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN NĂM 2025
VÀ KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM 2026**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ, Nghị định 245/2025/NĐ-CP ngày 11/9/2025 sửa đổi, bổ sung Nghị định 155/2020/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán, và Thông tư số 116/2020/TT-BTC ngày 31/12/2020 của Bộ Tài Chính Hướng dẫn một số điều về quản trị công ty áp dụng đối với công ty đại chúng tại Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán;
- Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hoá Sài Gòn và Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hoá Sài Gòn;
- Căn cứ thực tế hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

Ban Kiểm soát xin báo cáo Đại hội đồng Cổ đông “ĐHĐCĐ” về kết quả kiểm soát tình hình quản trị và hoạt động kinh doanh của Công ty năm 2025 như sau:

I. CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT TRONG NĂM 2025:

- o Ban kiểm soát gồm 3 thành viên, được Đại hội đồng Cổ đông bầu ra theo nhiệm kỳ 2023-2028, đã thực hiện các chức năng nhiệm vụ của BKS theo qui định pháp luật, Điều lệ Công ty và Quy chế hoạt động của BKS.
- o Trong năm 2025, Ban Kiểm soát "BKS" đã thực hiện kiểm tra, giám sát theo kế hoạch đã đề ra. Từng thành viên thực hiện theo phân công nhiệm vụ và phối hợp giải quyết công việc.
- o Các cuộc họp của BKS trong năm 2025:

Ngày họp	Số thành viên tham dự	Các nội dung chính
13/03/2025	3/3	Thẩm định Báo cáo tài chính năm 2024 của Công ty, đánh giá tình hình hoạt động Công ty Quý 1/2025. Đánh giá tình hình tuân thủ pháp luật và Điều lệ công ty, tình hình thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ năm 2024.
15/05/2025	3/3	Soát xét Báo cáo tài chính Quý 1/2025 của Công ty, đề xuất lựa chọn Đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025. Thông qua Báo cáo hoạt động năm 2024 của BKS.
22/08/2025	3/3	Thẩm định Báo cáo tài chính 6 tháng năm 2025 của Công ty, đánh giá tình hình hoạt động Công ty 7 tháng đầu năm 2025. Đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ năm 2025.
27/11/2025	3/3	Thẩm định Báo cáo tài chính 9 tháng năm 2025 của Công ty, đánh giá tình hình thực hiện Kế hoạch năm 2025. Đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ năm 2025.

- Tham dự các phiên họp của Hội đồng Quản trị “HĐQT” công ty để cùng đóng góp và nắm bắt được các chủ trương, phương hướng, kế hoạch tài chính – kinh doanh của Công ty.
- Giám sát, đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết của ĐHĐCĐ thường niên năm 2025. Giám sát việc thực thi kế hoạch SXKD năm 2025 của HĐQT và Ban điều hành, kiểm tra tính hợp lý, hợp pháp, tính trung thực và mức độ cần trọng trong quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh.
- Trực tiếp làm việc với Ban điều hành Công ty để xem xét, đánh giá việc thực hiện kế hoạch tài chính và hoạt động của Công ty năm 2025 đã được ĐHĐCĐ giao, tình hình thực hiện quản trị Công ty trên các mặt như quản lý doanh thu, chi phí, cũng như các ứng phó linh hoạt theo biến động của thị trường trong năm 2025.
- Thù lao của BKS được thực hiện đúng theo Nghị quyết của ĐHĐCĐ. Chi tiết thù lao của BKS năm 2025 đã được tổng hợp và thể hiện trong Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty.

II. THẨM ĐỊNH BÁO CÁO TÀI CHÍNH NĂM 2025:

Năm 2025, tình hình kinh tế thế giới vẫn giữ được nhịp đi lên nhưng động lực tăng trưởng thấp. Các đợt áp thuế quan mới của Mỹ, căng thẳng thương mại, đã đẩy nhanh quá trình dịch chuyển dòng chảy thương mại toàn cầu, các điểm nóng địa chính trị và xung đột kéo dài tiếp tục tạo thêm bất định cho triển vọng kinh tế.

Vượt qua những “con gió ngược” của kinh tế thế giới, Việt Nam đã hoàn thành ấn tượng mục tiêu năm 2025 với tốc độ tăng trưởng GDP đạt trên 8%. Tổng kim ngạch xuất nhập khẩu năm 2025 ước đạt con số kỷ lục 920 tỷ USD, tăng 16,9% so với năm 2024, và Việt Nam đã hoàn thành cuộc cách mạng tinh giản tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị và điều chỉnh địa giới hành chính trên phạm vi toàn quốc vào ngày 1/7/2025.

Cùng với xu thế phục hồi của hàng không toàn cầu, năm 2025, vận tải hàng không là một điểm sáng. Tổng sản lượng vận chuyển hàng hóa của toàn thị trường hàng không Việt Nam ước đạt 1,5 triệu tấn - tăng 18,5%, trong đó vận tải hàng hóa quốc tế đạt 1,3 triệu tấn - tăng 22,6%, so với năm 2024.

Trong bối cảnh chung của thị trường, Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn đã đạt được các kết quả khả quan. Ban kiểm soát thống nhất với Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty đã được kiểm toán.

1. Kết quả kinh doanh năm 2025:

ĐVT: VNĐ

CHỈ TIÊU	Kết quả hoạt động năm 2025
Doanh thu thuần về bán hàng và cung cấp dịch vụ	1.196.643.419.789
Lợi nhuận gộp về bán hàng và cung cấp dịch vụ	938.752.523.412
Tổng lợi nhuận trước thuế	939.630.560.616
Lợi nhuận sau thuế thu nhập doanh nghiệp	751.067.501.754

2. Về tài sản tại 31/12/2025

- Tổng tài sản: 2.165.877.347.046 đồng. Trong đó tài sản ngắn hạn chiếm 78%, dài hạn chiếm 22%.
- Tổng nguồn vốn và các quỹ: 1.561.658.698.605 đồng.
- Tài sản ngắn hạn/nợ ngắn hạn: 2,8 lần.
- Tài sản dài hạn/nợ dài hạn: 119,4 lần.

3. Tổng kết và so sánh các chỉ tiêu trên với kế hoạch của Công ty đặt ra cho năm tài chính 2025:

ĐVT: Tỷ đồng

Chỉ tiêu	KH năm 2025	Thực hiện năm 2025	Thực hiện năm 2024	Thực hiện / KH (%)	TH năm 2025/ năm 2024 (%)
Tổng doanh thu	1.172	1.268	1.093	108%	115%
LN trước thuế	860	940	783	109%	120%

Năm 2025, Công ty vinh dự được xếp hạng 3 Công ty uy tín ngành Logistics hàng không theo danh sách xếp hạng “Top 10 Công ty uy tín ngành Logistics hàng không năm 2025”, của Công ty Cổ phần Báo cáo Đánh giá Việt Nam (Vietnam Report).

III. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT ĐHĐCĐ NĂM 2025

- Công ty đã thực hiện trích lập quỹ năm 2024 theo Nghị quyết ĐHĐCĐ năm 2025 số SCSC25/ĐHĐCĐ/NQ/01 ngày 26/06/2025.
- Ngày 18/8/2025 HĐQT Công ty đã thông qua kế hoạch chi trả cổ tức còn lại của năm 2024 bằng tiền 30%/mệnh giá, đã chi trả ngày 15/9/2025, và lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản về Tờ trình “Phương án phát hành cổ phiếu tăng vốn điều lệ theo chương trình lựa chọn cho CBCNV (ESOP) năm 2025”. Tuy nhiên ngày 28/08/2025 Công ty đã thông báo dừng việc thực hiện “Lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản”, chuyển thực hiện trong kỳ Đại hội Cổ đông thường niên năm 2026.
- Công ty đã lựa chọn Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C để soát xét Báo cáo tài chính 6 tháng và kiểm toán năm tài chính 2025.
- Ngày 08/12/2025 HĐQT Công ty đã thông qua kế hoạch tạm ứng cổ tức đợt 1 năm 2025 bằng tiền 25%/mệnh giá, và đã chi trả ngày 26/01/2026.

IV. ĐÁNH GIÁ VỀ HOẠT ĐỘNG QUẢN TRỊ, ĐIỀU HÀNH

- HĐQT đã tổ chức họp, triển khai và thực hiện nghiêm túc Nghị quyết của Đại hội đồng Cổ đông.
- Ban Điều hành đã điều hành các hoạt động kinh doanh theo đúng định hướng trong Nghị quyết của HĐQT.
- Trên cơ sở báo cáo của Ban điều hành, HĐQT đã kịp thời chỉ đạo sản xuất kinh doanh, hỗ trợ và tạo điều kiện để Ban điều hành thực hiện nhiệm vụ.

V. ĐÁNH GIÁ SỰ PHỐI HỢP GIỮA BKS, HĐQT, BĐH VÀ CÁC CỔ ĐÔNG:

BKS đã được cung cấp đầy đủ, kịp thời các văn bản Nghị quyết của HĐQT và BĐH về hoạt động của Công ty, thường xuyên trao đổi thông tin về hoạt động Công ty nhằm quản lý doanh nghiệp hiệu quả.

BKS lưu ý HĐQT và BĐH một số vấn đề:

- Tiếp tục kiểm soát tốt chi phí, dòng tiền và tăng cường thu hồi công nợ, không để phát sinh các khoản nợ xấu.
- Tăng cường giải pháp số hóa, cải tiến quy trình, chất lượng dịch vụ cung cấp cho khách hàng, nâng cao vị thế cạnh tranh của Công ty trên thương trường.

- Trước những biến động lớn sắp tới, sân bay Long thành chuẩn bị khai thác,... Công ty nghiên cứu các phương án đầu tư, linh hoạt các giải pháp mở rộng, phát triển hoạt động, và chuẩn bị nguồn lực phù hợp để triển khai các dự án theo kế hoạch.

VI. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CỦA BKS NĂM 2026

Nền kinh tế Việt Nam bước vào năm 2026 trong bối cảnh kinh tế toàn cầu đang chịu sức ép từ sự phân mảnh địa chính trị và sự đứt gãy chuỗi cung ứng, các dự báo đều nhận định Việt Nam tiếp tục là “ngôi sao sáng” của khu vực ASEAN. Tuy nhiên xung đột chính trị, thị trường năng lượng biến động mạnh, bất định và rủi ro gia tăng, sẽ ảnh hưởng đến mục tiêu tăng trưởng 2 con số của Việt Nam trong năm 2026.

Ngành hàng không Việt Nam đặt mục tiêu duy trì đà tăng trưởng “hai con số” trong điều kiện kinh tế vĩ mô ổn định, với sản lượng vận chuyển hàng hóa năm 2026 dự kiến đạt khoảng hơn 1,6 triệu tấn - tăng 15% so với năm 2025, tuy nhiên hiện ngành cũng đang đối mặt với khó khăn tác động từ thị trường.

Trên cơ sở bối cảnh tình hình kinh tế - xã hội chung, tình hình hoạt động SXKD của Công ty, BKS đề ra kế hoạch hoạt động cho năm 2026 như sau:

- BKS tiếp tục phối hợp chặt chẽ với HĐQT, Ban Tổng Giám đốc và các phòng ban trong Công ty để cập nhật kịp thời những biến động, giải pháp ứng phó của Công ty, đảm bảo hiệu quả công tác kiểm tra giám sát.
- Thực hiện chức năng nhiệm vụ của BKS quy định tại Điều lệ Công ty và pháp luật.
- BKS tiếp tục phối hợp chặt chẽ với HĐQT, Ban Tổng Giám đốc và các phòng ban trong Công ty để cập nhật kịp thời những biến động, giải pháp ứng phó của Công ty, đảm bảo hiệu quả công tác kiểm tra giám sát.
- Triển khai công tác kiểm tra, giám sát định kỳ theo quy định.
- Giám sát các hoạt động của Công ty trong việc chấp hành pháp luật, triển khai Nghị quyết Đại Hội Đồng Cổ Đông và Điều lệ Công ty.
- Các thành viên Ban Kiểm soát, trên cơ sở được phân công, sẽ kiểm tra và đánh giá các bộ phận liên quan để tăng cường quản trị rủi ro đối với vốn, tài sản và nguồn lực.

VII. KẾT LUẬN:

Năm 2025 Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn đã hoàn thành kế hoạch doanh thu và lợi nhuận trước thuế do ĐHCĐ giao. Ban Kiểm soát, trên cơ sở kiểm tra và đánh giá, tin tưởng vào năng lực quản trị, tình hình tài chính lành mạnh và khả năng xây dựng và phát triển doanh nghiệp của HĐQT và toàn thể Cán bộ Nhân viên Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn. Năm 2026 dự báo là một năm còn nhiều khó khăn thách thức với biến cố địa chính trị, xung đột vũ trang lớn ngay đầu năm, nhằm đạt mục tiêu kế hoạch đề ra, Công ty cần lưu tâm vấn đề giải pháp, kích bản ứng phó với những biến động nhanh, khó lường của thị trường, tiếp tục tăng cường kiểm soát chi phí, dòng tiền, công nợ, nâng cao chất lượng dịch

vụ cho khách hàng. Ban Kiểm soát sẽ tiếp tục phối hợp cùng Ban lãnh đạo và các phòng ban trong Công ty góp sức để Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn hoàn thành tốt các mục tiêu kế hoạch đề ra.

Trên đây là Báo cáo của Ban Kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn cho năm tài chính 2025.

Kính trình Đại hội đồng Cổ đông phê duyệt.

Xin chúc Đại hội thành công, chúc Quý Cổ đông và các vị Khách quý mạnh khỏe, thành đạt.

**T/M BAN KIỂM SOÁT
TRƯỞNG BAN**

Nơi nhận:

- Đại Hội đồng Cổ đông
- Thành viên HĐQT
- Lưu BKS, HCQT



Vũ Thị Hoàng Bắc



TỜ TRÌNH SỐ 1 ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

Kính gửi: Đại hội đồng Cổ đông Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Luật chứng khoán số 54/2019/QH14 ngày 26/11/2019;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn;

Trên cơ sở tài liệu được trình bày tại Đại hội, Hội đồng Quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ hàng hóa Sài Gòn (SCSC) kính đề nghị Quý Cổ đông xem xét và biểu quyết thông qua tại Đại hội các nội dung cụ thể như sau:

Nội dung 1. Báo cáo của Hội đồng quản trị

Căn cứ Báo cáo hoạt động của Hội Đồng Quản trị Công ty SCSC năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026, kính đề nghị Đại hội đồng cổ đông xem xét và biểu quyết thông qua Báo cáo này.

Nội dung 2. Báo cáo của Ban kiểm soát

Căn cứ vào nội dung Báo cáo của Ban Kiểm soát về tình hình hoạt động trong năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026, kính đề nghị Đại hội đồng cổ đông xem xét và biểu quyết thông qua Báo cáo này.

Nội dung 3. Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025

Báo cáo tài chính năm 2025 kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C, đã được công bố đầy đủ trên website của Công ty tại đường link:

scsc.vn/vn/info_category_detail.aspx?ID=1289

Kính đề nghị Đại hội đồng cổ đông xem xét và biểu quyết thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán này. Các chỉ tiêu chính:

Đơn vị tính: đồng

Stt	Chỉ tiêu	Giá trị
1	Tổng Doanh thu	1.269.753.430.418
2	Lợi nhuận trước thuế	939.630.560.616
3	Lợi nhuận sau thuế	751.067.501.754
4	Lãi cơ bản trên mỗi cổ phiếu	7.112
5	Tổng tài sản	2.165.877.347.046
	- Tài sản ngắn hạn	1.693.959.725.464
	- Tài sản dài hạn	471.917.621.582

6	Tổng nguồn vốn	2.165.877.347.046
	- Nợ phải trả	604.218.648.441
	- Vốn chủ sở hữu	1.561.658.698.605

Nội dung 4. Phân phối lợi nhuận năm 2025

Căn cứ vào kết quả kinh doanh Công ty đạt được trong năm 2025, đề nghị Đại hội đồng cổ đông phê duyệt mức chi trả cổ tức và trích lập các quỹ năm 2025 như sau:

1. Chi cổ tức năm 2025:

Chi trả cổ tức bằng tiền với tỷ lệ là 50%/mệnh giá (tương đương 5.000 đồng/cổ phiếu) cho cổ phiếu phổ thông.

Trong đó, Công ty đã tạm ứng cổ tức đợt 1 năm 2025 bằng tiền với tỷ lệ 25%/mệnh giá (tương đương 2.500 đồng/ cổ phiếu), thực hiện chi trả vào ngày 26/01/2026.

Ủy quyền cho HĐQT thực hiện chi tiết việc chi trả cổ tức còn lại năm 2025 theo nội dung được Đại hội đồng cổ đông phê duyệt.

2. Trích lập các quỹ năm 2025:

- Quỹ Khen thưởng phúc lợi, mức trích: 5% lợi nhuận sau thuế.

3. Trích thưởng vượt kế hoạch lợi nhuận:

Trích khen thưởng cho Cán bộ chủ chốt (CBCC) thành tích hoàn thành vượt kế hoạch LNST đã được ĐHCĐ thường niên năm 2025 giao.

Kế hoạch LNTT năm 2025: 860 tỷ đồng ; Thuế TNDN: 20%

Quy đổi Kế hoạch LNST năm 2025: 860 tỷ đồng *80% = 688 tỷ đồng

Mức trích: 20% phần LNST thực hiện vượt trội so với Kế hoạch LNST năm 2025

$20% * (751.067.501.754 \text{ đồng} - 688.000.000.000 \text{ đồng}) = 12.613.500.350 \text{ đồng}$

Ủy quyền cho HĐQT xác định danh sách CBCC được hưởng và thực hiện chi trả tiền khen thưởng.

Nội dung 5. Kế hoạch kinh doanh năm 2026

Căn cứ các phân tích, dự báo về kinh tế Thế giới và Việt Nam năm 2026 trong các báo cáo của HĐQT và BKS, HĐQT kính trình Đại hội đồng cổ đông phê duyệt các chỉ tiêu kế hoạch năm 2026 cụ thể như sau:

Stt	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch
1	Tổng Doanh thu	Tỷ đồng	1.300
2	Lợi nhuận trước thuế	Tỷ đồng	960
3	Tỷ lệ chi trả cổ tức dự kiến	%	30

Nội dung 6. Lựa chọn công ty kiểm toán cho năm tài chính 2026

Theo đề xuất của Ban kiểm soát, Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho Hội đồng quản trị lựa chọn Đơn vị kiểm toán báo cáo tài chính soát xét và báo cáo tài chính năm 2026 theo danh sách các Công ty kiểm toán dưới đây:

1. Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C

2. Công ty TNHH Deloitte Việt Nam
3. Công ty TNHH Ernst & Young Việt Nam

Nội dung 7. Thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026

1. Mức thù lao của Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2025

Tổng số tiền thù lao đã chi trả cho HĐQT và BKS năm 2025 là: 1.128.000.000 đồng.
Thực hiện 100% so với kế hoạch 2025.

2. Đề xuất mức thù lao của Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026

HĐQT đề xuất mức thù lao của HĐQT và BKS năm 2026 như sau:

Stt	Đối tượng	ĐVT	Mức thù lao
1	Thành viên HĐQT	đồng/tháng	10.000.000
2	Thành viên BKS	đồng/tháng	8.000.000

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét và thông qua.

Tp.HCM, ngày 28 tháng 04 năm 2026

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Chủ tịch


BUI THỊ THU HƯƠNG

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu VT, HĐQT



TỜ TRÌNH SỐ 2

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

(V/v Thông qua phương án phát hành cổ phiếu
theo chương trình lựa chọn cho người lao động (ESOP) năm 2026)

Căn cứ:

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/06/2020 được sửa đổi, bổ sung năm 2022, năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2019 được sửa đổi, bổ sung năm 2024 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Chứng khoán và Nghị định số 245/2025/NĐ-CP ngày 11/09/2025 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn (“Công ty”/ “SCSC”)

Tại kỳ họp Đại hội đồng cổ đông (“ĐHĐCĐ”) thường niên năm 2024 ngày 26/04/2024, ĐHĐCĐ đã thông qua phương án phát hành cổ phiếu ESOP trong giai đoạn 2025 – 2027 (Chi tiết theo Nghị quyết ĐHĐCĐ số SCSC24/ĐHĐCĐ/NQ/01 ngày 26/04/2024 và Tờ trình số 2 ngày 02/04/2024). Trên cơ sở đó, ngày 14/05/2025, Hội đồng Quản trị (“HDQT”) đã thông qua việc triển khai phương án phát hành cổ phiếu ESOP đợt 01 theo Nghị quyết HDQT số SCSC25/HDQT/NQ/03 ngày 14/05/2025 và tiến hành nộp hồ sơ đăng ký phát hành cho Ủy Ban Chứng khoán Nhà nước (UBCKNN). Tuy nhiên, theo ý kiến của UBCKNN, phương án phát hành cổ phiếu ESOP của Công ty cần điều chỉnh, bổ sung nội dung để đảm bảo đáp ứng theo quy định tại Nghị định số 155/2020/NĐ-CP. Do việc điều chỉnh nội dung phương án phát hành thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ nên Công ty đã quyết định tạm dừng đợt phát hành để rà soát lại phương án phát hành và sẽ xin ý kiến ĐHĐCĐ tại cuộc họp gần nhất.

Ngoài ra, ngày 11/09/2025, Chính phủ đã ban hành Nghị định số 245/2025/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung Nghị định số 155/2020/NĐ-CP (có hiệu lực từ ngày 11/09/2025) và ngày 15/12/2025, Bộ Tài chính đã ban hành Thông tư số 115/2025/TT-BTC sửa đổi Thông tư 118/2020/TT-BTC hướng dẫn nội dung về chào bán, phát hành chứng khoán, chào mua công khai, mua lại cổ phiếu, đăng ký công ty đại chúng và hủy tư cách công ty đại chúng (có hiệu lực từ ngày 28/01/2026).

Để đảm bảo đợt phát hành cổ phiếu ESOP của Công ty đáp ứng theo quy định tại các Văn bản pháp luật hiện hành, Hội đồng Quản trị (“HDQT”) kính trình Đại hội đồng cổ đông (“ĐHĐCĐ”) thông qua việc tiếp tục triển khai Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động (“ESOP”) đợt 01 trong năm 2026 với số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành là 1.020.700 cổ phiếu (tương đương tỷ lệ phát hành khoảng 1,0% số lượng cổ phiếu đang lưu hành) và giá phát hành là 10.000 đồng/cổ phiếu (điều chỉnh so với giá phát hành được thông qua tại Nghị quyết ĐHĐCĐ số SCSC24/ĐHĐCĐ/NQ/01 ngày 26/04/2024). Nội dung phương án phát hành chi tiết như sau:

I. Mục đích phát hành:

- Ghi nhận sự đóng góp của các Cán bộ chủ chốt của Công ty trong thời gian hoạt động vừa qua;
- Phục vụ nhu cầu kinh doanh và bổ sung vốn lưu động cho Công ty.

II. Phương án phát hành theo chương trình lựa chọn cho người lao động:

1. **Tổ chức phát hành:** Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn
2. **Tên cổ phiếu:** Cổ phiếu Công ty Cổ phần Dịch vụ Hàng hóa Sài Gòn
3. **Mã chứng khoán:** SCS
4. **Loại cổ phiếu phát hành:** Cổ phiếu phổ thông
5. **Mệnh giá cổ phiếu:** 10.000 đồng/cổ phiếu
6. **Vốn điều lệ hiện nay:** 1.020.769.820.000 đồng
7. **Số lượng cổ phiếu đã phát hành:** 102.076.982 cổ phiếu
8. **Số lượng cổ phiếu đang lưu hành:** 102.076.982 cổ phiếu
9. **Số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành:** 1.020.700 cổ phiếu
10. **Tỷ lệ phát hành (số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành / số lượng cổ phiếu đang lưu hành):** 1% số lượng cổ phiếu đang lưu hành của Công ty.
11. **Tổng giá trị phát hành theo mệnh giá:** 10.207.000.000 đồng.
12. **Số lượng cổ phiếu dự kiến sau phát hành:** 103.097.682 cổ phiếu.
13. **Vốn điều lệ dự kiến sau phát hành:** 1.030.976.820.000 đồng.
14. **Giá phát hành:** 10.000 đồng/cổ phiếu.
15. **Phương thức phát hành:** Phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động.
16. **Đối tượng phát hành:**

Đối tượng phát hành (Sau đây gọi tắt là "**Thành Viên ESOP**") bao gồm các Nhóm Đối Tượng như sau:

Nhóm	Đối Tượng	Tổng số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành cho từng Nhóm Đối Tượng
Nhóm 1	Quản trị cấp cao gồm Ban điều hành (HDQT, BKS), ban Tổng Giám đốc nhiệm kỳ 2023 – 2028; không đang trong tình trạng xin từ nhiệm hoặc đang được giải quyết từ nhiệm.	
	- Hội đồng Quản trị và Tổng Giám đốc	200.000
	- Ban Kiểm soát	40.000
	- Phó Tổng Giám đốc và Kế toán trưởng	97.000
Nhóm 2 (*)	Thư ký HDQT và Quản lý cấp trung gồm các chức vụ từ phó phòng, trưởng phòng các phòng chức năng trong công ty (gọi tắt " Quản lý cấp Phòng " hoặc " Quản lý cấp trung ")	260.000
Nhóm 3 (*)	Quản lý cấp cơ sở gồm nhóm trưởng, ca trưởng, tổ trưởng, tổ phó, phó bộ phận, trưởng bộ phận các đơn vị cơ sở trực thuộc các phòng chức năng của công ty (gọi tắt " Quản lý cấp Cơ sở " hoặc " Quản lý cấp Đơn vị ")	327.000

Nhóm	Đối Tượng	Tổng số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành cho từng Nhóm Đối Tượng
Nhóm 4 (*)	<p>Nhân viên xuất sắc, tiềm năng (<i>không áp dụng đối với công nhân, lái xe và nhân viên ANNB</i>)</p> <p>Tiêu chí xác định nhân viên xuất sắc, tiềm năng và cách tính điểm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nhân viên có thâm niên công tác từ 5 năm trở lên và độ tuổi từ 45 tuổi trở xuống. - Kết quả đánh giá năm 2025: từ 97 điểm trở lên đối với nhân viên có thâm niên làm việc từ đủ 10 năm và 98 điểm đối với nhân viên có thâm niên làm việc từ đủ 5 năm (<i>áp dụng hệ số điều chỉnh điểm đánh giá 2% đối với nhân viên nghiệp vụ hàng hóa làm công việc chất xếp (build-up)</i>). - Không bị xử lý kỷ luật lao động từ mức Khiển trách trở lên trong vòng 01 năm tính đến thời điểm lập danh sách người lao động tham gia đợt phát hành. 	96.700
Tổng cộng		1.020.700

(*) Các đối tượng thuộc nhóm 2-3-4 có quốc tịch Việt Nam, có ký hợp đồng lao động và đang làm việc, hưởng lương tại Công ty tính đến 30/04/2026.

Các đối tượng **không được tham gia** vào đợt phát hành bao gồm:

- Công ty đã nhận được Văn bản về việc nghỉ/thôi việc của chính Người lao động;
- Công ty đã nhận được Văn bản về việc chấm dứt hợp đồng lao động, đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động,... của Đơn vị quản lý Người lao động;
- Đang tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động hoặc đang nghỉ việc không có lý do chính đáng;
- Đang trong thời gian tạm đình chỉ công việc/công tác chức vụ theo Quyết định của Cấp có thẩm quyền;
- Đang bị xem xét xử lý kỷ luật trên cơ sở đã có đề nghị bằng Văn bản của Cấp có thẩm quyền;
- Đang trong thời gian bị xử lý kỷ luật;

17. Nguyên tắc xác định số lượng cổ phiếu phân phối cho từng Thành Viên ESOP:

17.1. Điểm tiêu chí:

a. Điểm tiêu chí theo chức vụ:

Stt	Tên chức vụ	Điểm (C ^{CV})
I	Lãnh đạo cấp cao (cấp bậc 1)	
1	Chủ tịch HĐQT	300
2	Thành viên HĐQT	250
3	Trưởng ban BKS	210

Stt	Tên chức vụ	Điểm (C ^{CV})
4	Thành viên BKS	150
5	Tổng Giám đốc	260
6	Phó Tổng Giám đốc	210
7	Kế toán trưởng	180
8	Thư ký HĐQT	50
II	Quản lý cấp trung (cấp bậc 2)	
1	Trưởng phòng trực tiếp	120
2	Phó phòng trực tiếp	100
3	Trưởng phòng gián tiếp/ hỗ trợ	120
4	Phó phòng gián tiếp/ hỗ trợ	100
5	Trưởng bộ phận trực tiếp	50
6	Phó bộ phận trực tiếp	40
7	Trưởng bộ phận gián tiếp	50
8	Phó bộ phận gián tiếp	40
9	Chủ tịch Công đoàn	10
III	Quản lý cấp cơ sở (cấp bậc 3)	
1	Tổ trưởng nghiệp vụ	30
2	Tổ phó nghiệp vụ	20
3	Tổ trưởng Lái xe/ Công nhân	15
4	Tổ phó Lái xe/ Công nhân	15
5	Tổ trưởng hỗ trợ	30
6	Tổ phó hỗ trợ	20
7	Ca trưởng	10
8	Nhóm trưởng	10

b. Điểm tiêu chí theo vị trí công tác:

Stt	Tính điểm vị trí công tác	Điểm (C ^{CT})
1	Phó Tổng Giám đốc	180
2	Kế toán trưởng	160
3	Trưởng phòng Khai thác	150
4	Trưởng phòng Tiếp Vận, Phó phòng Khai thác	120
5	Trưởng/ phó phòng gián tiếp	100
6	Trưởng bộ phận OPS	60
7	Phó bộ phận OPS, Trưởng/ Phó bộ phận LOG	50
8	Trưởng/ phó bộ phận gián tiếp	40

Stt	Tính điểm vị trí công tác	Điểm (Ci ^{CT})
9	Tổ trưởng/ tổ phó nghiệp vụ EOP, DGR	30
10	Tổ trưởng/ tổ phó nghiệp vụ IOP, RAR, tài liệu, TRD	25
11	Tổ trưởng/ tổ phó quốc nội	25
12	Tổ trưởng/ tổ phó lái xe	15
13	Tổ trưởng/ tổ phó công nhân	15
14	Tổ trưởng/ tổ phó ACC, GEN, EMS Nhóm trưởng IT	20
15	Tổ trưởng/ tổ phó ACS, CAM, SEC	10
16	Ca trưởng	5

c. Điểm tiêu chí thâm niên công tác:

Thâm niên làm việc tại SCSC được tính từ ngày vào làm (ngày tham gia làm việc) tại công ty đến 30/04/2026, đơn vị tính là năm. Điểm theo thâm niên không áp dụng cho đối tượng Nhóm 1.

Stt	Tính điểm thâm niên (Ni)	Điểm (Ci ^{TN})
1	$5 \leq Ni < 10$ (từ đủ 5 năm đến dưới 10 năm)	5
2	$10 \leq Ni < 15$ (từ đủ 10 năm đến dưới 15 năm)	10
3	$15 \leq Ni$ (từ đủ 15 năm)	15

d. Điểm tiêu chí theo KPI

Điểm theo KPI chỉ áp dụng cho đối tượng thuộc Nhóm 2, Nhóm 3 và Nhóm 4.

Stt	Đánh giá hiệu quả KPI (Điểm đánh giá năm 2025)	Điểm (Ci ^{KPI})
1	Nhóm 2 và 3:	
	- Từ 97 điểm trở lên	20
	- Từ 96 đến dưới 97	15
	- Dưới 96 điểm	5
2	Nhóm 4	
	- Từ 97 điểm trở lên	10
	- Từ 96 đến dưới 97	5
	- Dưới 96 điểm	3

17.2. Nguyên tắc (Công thức) xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng Thành Viên ESOP

Việc xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng được thực hiện căn cứ trên các nguyên tắc (hoặc công thức) sau:

- Xác định số lượng cổ phiếu mỗi Thành Viên ESOP được mua theo công thức:

$$\text{Số lượng cổ phiếu mỗi Thành Viên ESOP được mua} = \frac{\text{Tổng số cổ phiếu ESOP phát hành cho Nhóm Đối Tượng}}{\text{Tổng Điểm của các Thành Viên ESOP thuộc Nhóm Đối Tượng tương ứng}} \times \text{Điểm của chính Thành Viên ESOP thuộc Nhóm Đối Tượng}$$

- Xác định Điểm của Thành Viên ESOP bằng công thức:

$$\text{Điểm của Thành Viên ESOP} = C_i^{CV} + C_i^{CT} + C_i^{TN} + C_i^{KPI}$$

Trong đó:

C_i^{CV} : là Điểm tiêu chí theo vị trí chức vụ của Thành Viên ESOP i;

C_i^{CT} : là Điểm tiêu chí theo vị trí công tác của Thành Viên ESOP i;

C_i^{TN} : là Điểm tiêu chí theo thâm niên của Thành Viên ESOP i;

C_i^{KPI} : là Điểm tiêu chí theo KPI của Thành Viên ESOP i.

- Số lượng cổ phiếu phân bổ cho Thành Viên ESOP theo công thức tính nêu trên sẽ được làm tròn xuống theo đơn vị hàng trăm.

*Ví dụ: Tổng số cổ phiếu ESOP phát hành cho Nhóm Đối Tượng "Quản lý cấp Phòng" là 260.000 cổ phiếu. Tổng Điểm của các Thành Viên ESOP thuộc Nhóm Đối Tượng "Quản lý cấp Phòng" là 2.590 điểm. Điểm của chính Thành Viên ESOP thuộc Nhóm Đối Tượng "Quản lý cấp Phòng" là 265 điểm. Theo công thức tính, tổng số cổ phiếu Thành Viên ESOP được mua là 26.600 cổ phiếu (Cách tính: $(260.000 \text{ cổ phiếu} / 2.590 \text{ điểm}) * 265 \text{ điểm} = 26.602,3166 \text{ cổ phiếu}$, làm tròn xuống theo đơn vị hàng trăm là 26.600 cổ phiếu).*

- Trong trường hợp có phát sinh số lượng cổ phiếu lẻ do làm tròn theo công thức tính nêu trên và phát sinh số lượng cổ phiếu do chênh lệch giữa tổng số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành (1.020.700 cổ phiếu) và tổng số lượng cổ phiếu Thành Viên ESOP được mua theo công thức tính nêu trên, ĐHCĐ ủy quyền và giao cho HĐQT quyết định phân phối số lượng cổ phiếu này cho một hoặc một số đối tượng là Thành Viên ESOP với mức giá chào bán bằng với mức giá phát hành cho Thành Viên ESOP.
- ĐHCĐ ủy quyền và giao cho HĐQT phê duyệt danh sách Thành Viên ESOP và số lượng cổ phiếu được mua của từng Thành Viên ESOP theo Tiêu chí và Nguyên tắc nêu trên khi tham gia Chương trình ESOP năm 2026.

18. Hạn chế chuyển nhượng: Toàn bộ số lượng cổ phiếu phát hành theo chương trình lựa chọn người lao động sẽ bị hạn chế chuyển nhượng như sau:

- Năm 1 (trong vòng 12 tháng kể từ ngày kết thúc đợt phát hành): Hạn chế chuyển nhượng 100% số cổ phiếu đã phát hành;
- Năm 2 (trong vòng 12 tháng tiếp theo): Hạn chế chuyển nhượng 50% số cổ phiếu đã phát hành.

Toàn bộ số lượng cổ phiếu phát hành thêm do Công ty thực hiện chi trả cổ tức bằng cổ phiếu và/hoặc thưởng cổ phiếu từ nguồn vốn chủ sở hữu/cổ phiếu quỹ (nếu có) mà các Thành Viên ESOP được nhận phát sinh từ số lượng cổ phiếu ESOP năm 2026 sẽ được tự do chuyển nhượng.

19. Mục đích sử dụng vốn thu được từ đợt phát hành: Toàn bộ số tiền dự kiến thu được từ đợt phát hành sẽ được sử dụng để bổ sung vốn lưu động cho hoạt động kinh doanh của Công ty.

20. Thời gian dự kiến phát hành: Dự kiến trong năm 2026, thời gian phát hành cụ thể giao cho HĐQT quyết định và sau khi được Ủy ban Chứng khoán Nhà nước thông báo bằng văn bản về việc nhận được đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động.

21. **Phương án xử lý trong trường hợp không chào bán hết:** Số lượng cổ phiếu do Thành Viên ESOP không đăng ký mua hết được ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT tiếp tục phân phối cho một hoặc một số Thành Viên ESOP khác trong Công ty với mức giá chào bán **không thấp hơn giá 10.000 đồng/cổ phiếu**. Số lượng cổ phiếu này bị hạn chế chuyển nhượng theo đúng điều kiện đã nêu tại mục **Hạn chế chuyển nhượng** nêu trên.

ĐHĐCĐ ủy quyền và giao cho HĐQT phê duyệt danh sách chi tiết Thành Viên ESOP được mua tiếp đối với số cổ phiếu không chào bán hết và thời gian thực hiện phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

22. **Mua lại cổ phiếu:** Công ty được quyền mua lại số lượng cổ phiếu còn bị hạn chế chuyển nhượng của các Thành Viên ESOP nghỉ việc trước khi kết thúc thời gian hạn chế chuyển nhượng. Giá mua lại cổ phiếu bằng giá phát hành cổ phiếu ESOP năm 2026 là 10.000 đồng/cổ phiếu. ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT quyết định phương án mua lại cổ phiếu, phương án bán ra số cổ phiếu được Công ty mua lại này và triển khai các thủ tục cần thiết theo quy định pháp luật hiện hành tại thời điểm thực hiện.
23. **Phương án đảm bảo đáp ứng quy định về tỷ lệ sở hữu nước ngoài:** Giao và ủy quyền cho HĐQT thông qua phương án đảm bảo việc phát hành cổ phiếu đáp ứng quy định về tỷ lệ sở hữu nước ngoài.
24. **Tăng vốn điều lệ Công ty:** Tăng vốn điều lệ Công ty tương ứng với tổng mệnh giá số lượng cổ phần thực tế được phát hành.
25. **Sửa đổi Điều lệ Công ty:** Sửa đổi Điều lệ về mức vốn điều lệ mới trên cơ sở tổng mệnh giá số lượng cổ phần thực tế được phát hành.
26. **Đăng ký lưu ký bổ sung và đăng ký niêm yết bổ sung:** Toàn bộ số lượng cổ phiếu phát hành theo chương trình lựa chọn cho người lao động sẽ được đăng ký bổ sung tại Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam ("*VSDC*") và đăng ký niêm yết bổ sung trên Sở Giao dịch Chứng khoán Tp.HCM ("*HOSE*") sau khi kết thúc đợt phát hành theo đúng quy định.

III. Ủy quyền thực hiện:

ĐHĐCĐ giao và ủy quyền cho HĐQT thực hiện các công việc liên quan để hoàn thành phương án phát hành nêu trên, bao gồm:

- Triển khai thực hiện phát hành và phân phối cổ phiếu theo phương án phát hành;
- Quyết định chi tiết nội dung phương án phát hành và/hoặc sửa đổi, bổ sung, thay đổi phương án phát hành khi cần thiết theo tình hình thực tế của Công ty hoặc theo yêu cầu của Cơ quan có thẩm quyền để đảm bảo đợt phát hành được thành công cũng như việc huy động vốn của Công ty được thực hiện đúng theo quy định của pháp luật;
- Lựa chọn thời điểm thích hợp để phát hành cổ phiếu sau khi được Ủy ban Chứng khoán Nhà nước thông báo bằng văn bản về việc nhận được đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu;
- Thông qua Quy chế phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động, danh sách người lao động được tham gia chương trình và số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng trên cơ sở các tiêu chuẩn người lao động tham gia chương trình đã được ĐHĐCĐ thông qua;
- Thông qua phương án đảm bảo việc phát hành cổ phiếu đáp ứng quy định về tỷ lệ sở hữu nước ngoài;
- Quyết định xử lý cổ phiếu chưa chào bán hết của đợt phát hành, cổ phiếu lẻ (nếu có);
- Quyết định mua lại cổ phiếu đối với các Thành Viên ESOP nghỉ việc trong thời gian cổ phiếu ESOP còn bị hạn chế chuyển nhượng;

- Quyết định phương án mua lại cổ phiếu, phương án bán ra số cổ phiếu được Công ty mua lại này và triển khai các thủ tục cần thiết theo quy định pháp luật hiện hành tại thời điểm thực hiện;
- Tiến hành các thủ tục sửa đổi, bổ sung Điều lệ của Công ty để ghi nhận phân vốn điều lệ tăng thêm từ kết quả phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động;
- Thông qua việc tăng vốn điều lệ và triển khai các công việc, thủ tục pháp lý cần thiết để thay đổi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp tương ứng với tổng mệnh giá cổ phần thực tế phát hành sau khi hoàn thành đợt phát hành cổ phiếu;
- Thực hiện các thủ tục đăng ký lưu ký bổ sung cổ phiếu phát hành thêm tại Tổng công ty lưu ký và bù trừ chứng khoán Việt Nam và đăng ký niêm yết bổ sung tại Sở Giao dịch Chứng khoán Tp.HCM theo đúng quy định của pháp luật.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét thông qua.

Trân trọng kính trình.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP. HĐQT

Tp.HCM, ngày 28 tháng 04 năm 2026

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH
CÔNG TY
CỔ PHẦN
DỊCH VỤ HÀNG HÓA
SÀI GÒN
QU. TÂN BÌNH. QU. CHI MINH

BÙI THỊ THU HƯƠNG

K. C. P. H. H.



Số: SCSC26/DHDCĐ/NQ



NGHỊ QUYẾT

DỰ THẢO

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026 CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV thông qua ngày ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Dịch Vụ Hàng Hóa Sài Gòn;
- Căn cứ Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Dịch Vụ Hàng Hóa Sài Gòn họp ngày 28/ 04/ 2026;

QUYẾT NGHỊ

Điều 1. Thông qua báo cáo kết quả hoạt động năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026 của Hội đồng quản trị:

Đại hội đã biểu quyết thông qua Báo cáo của Hội Đồng Quản trị về kết quả hoạt động năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026.

Điều 2. Thông qua Báo cáo của Ban kiểm soát năm 2025

Đại hội đã biểu quyết thông qua Báo cáo của Ban Kiểm soát về kết quả hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026.

Điều 3. Thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025:

Căn cứ vào Báo cáo tài chính năm 2025 được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C, Đại hội đã biểu quyết thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025 với các chỉ tiêu chính như sau:

Đơn vị tính: đồng

Stt	Chỉ tiêu	Giá trị
1	Tổng Doanh thu	1.269.753.430.418
2	Lợi nhuận trước thuế	939.630.560.616
3	Lợi nhuận sau thuế	751.067.501.754
4	Lãi cơ bản trên mỗi cổ phiếu	7.112
5	Tổng tài sản	2.165.877.347.046
	- Tài sản ngắn hạn	1.693.959.725.464
	- Tài sản dài hạn	471.917.621.582
6	Tổng nguồn vốn	2.165.877.347.046

-	Nợ phải trả	604.218.648.441
-	Vốn chủ sở hữu	1.561.658.698.605

Điều 4. Thông qua việc phân phối lợi nhuận và trích lập các quỹ năm 2025:

Đại hội đã biểu quyết thông qua việc phân phối lợi nhuận và trích lập các quỹ năm 2025 như sau:

- Chi trả cổ tức bằng tiền với tỷ lệ là 50% (tương đương 5.000 đồng/cổ phiếu) cho cổ phiếu phổ thông.

Ủy quyền cho HĐQT triển khai thực hiện chi tiết việc chi trả cổ tức năm 2025 theo nội dung Đại hội đồng cổ đông phê duyệt.

- Quỹ Khen thưởng phúc lợi, mức trích: 5% lợi nhuận sau thuế.
- Trích thưởng vượt kế hoạch lợi nhuận: 12.613.500.350 đồng (20% phần lợi nhuận sau thuế thực hiện vượt trội so với Kế hoạch).

Ủy quyền cho HĐQT xác định danh sách Cán bộ chủ chốt được hưởng và thực hiện chi trả tiền khen thưởng.

Điều 5. Thông qua kế hoạch kinh doanh năm 2026

Đại hội đã biểu quyết thông qua kế hoạch kinh doanh năm 2026 như sau:

Stt	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch
1	Tổng Doanh thu	Tỷ đồng	1.300
2	Lợi nhuận trước thuế	Tỷ đồng	960
3	Tỷ lệ chi trả cổ tức dự kiến	%	30

Điều 6. Thông qua việc lựa chọn công ty kiểm toán cho năm tài chính 2026

Đại hội đã biểu quyết thông qua việc ủy quyền cho Hội đồng quản trị lựa chọn Đơn vị kiểm toán báo cáo tài chính năm 2026 theo danh sách các Công ty kiểm toán dưới đây:

1. Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C
2. Công ty TNHH Deloitte Việt Nam
3. Công ty TNHH Ernst & Young Việt Nam

Điều 7. Thông qua mức thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026

Đại hội đã biểu quyết thông qua mức thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026 như sau:

Stt	Đối tượng	ĐVT	Mức thù lao
1	Thành viên HĐQT	VND/tháng	10.000.000
2	Thành viên BKS	VND/tháng	8.000.000

Điều 8. Thông qua Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động trong Công ty năm 2026 (ESOP 2026)

Đại hội đã biểu quyết thông qua Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động trong Công ty năm 2026 (ESOP 2026), chi tiết nêu tại Tờ trình số 02 của Hội đồng quản trị.

Điều 9. Điều khoản thi hành

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày 28/ 04/ 2026.

Ủy quyền cho Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát, Tổng Giám đốc Công ty chỉ đạo triển khai, giám sát và báo cáo việc thực hiện Nghị quyết này theo quy định của pháp luật có liên quan và điều lệ Công ty.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- UBCKNN; SGDHCM;
- Các TV HĐQT; BKS;
- Ban TGD;
- Lưu VT.

BÙI THI THU HƯƠNG



ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN
 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
 SAIGON CARGO SERVICE CORPORATION

**MÃ BIỂU QUYẾT/
VOTING CODE**



PHIẾU BIỂU QUYẾT/ VOTING CARD
**CÁC NỘI DUNG TỜ TRÌNH/
PROPOSAL CONTENTS**

Nội dung cần biểu quyết/ Voting contents	Biểu quyết/ Voting		
	Tán thành/ Agree	Không tán thành/ Disagree	Không có ý kiến/ No opinion
Tờ trình số 1/ Proposal 1			
Nội dung 1: Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị <i>Content 1: Report on the Board of Management</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 2: Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát <i>Content 2: Report on the Supervisory Board</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 3: Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025 <i>Content 3: Financial Statements Audited for 2025</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 4: Phân phối lợi nhuận năm 2025 <i>Content 4: Profit Distribution for 2025</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 5: Kế hoạch kinh doanh năm 2026 <i>Content 5: Business Plan for 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 6: Lựa chọn công ty kiểm toán cho năm tài chính 2026 <i>Content 6: Selection of the auditing firm for the fiscal year 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 7: Thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026 <i>Content 7: Remuneration for the Board of Management and Supervisory Board for 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tờ trình số 2/ Proposal 2:			
Nội dung: Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động năm 2026 <i>Content: The Plan for Issuance of Shares under the Employee Stock Ownership Plan (ESOP) for 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 04 năm 2026

Ho Chi Minh City, April 28th, 2026

Họ tên và Chữ ký xác nhận của cổ đông/người nhận ủy quyền
Full name and signature of shareholder/authorized representative

Lưu ý/ Notes:

- Cổ đông biểu quyết bằng cách đánh dấu X vào ô lựa chọn .
Shareholders shall vote by marking an "X" in the selected box.
- Trường hợp cổ đông thay đổi ý kiến thì khoanh tròn ô đã lựa chọn và đánh dấu X vào ô lựa chọn mới .
If the shareholder changes their vote, circle the original selection and mark an "X" in the new choice .
- Trường hợp cổ đông chọn lại ô đã được khoanh tròn thì tô đen ô khoanh tròn ấy .
In case the shareholder re-selects a previously circled box, the circled box shall be fully shaded.
- Cổ đông chỉ được lựa chọn 1 phương án biểu quyết cho mỗi nội dung.
Shareholders may select only one voting option for each item.



ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2026
SAIGON CARGO SERVICE CORPORATION

THẺ BIỂU QUYẾT/ VOTING CARD

Cổ đông/Người đại diện:
Shareholder/ Representative:

Tổng số cổ phần có quyền biểu quyết:
Total number of voting shares

Mã số biểu quyết:
Voting code:

**SAI GON CARGO SERVICE
CORPORATION**

No.: SCSC26/HĐQT/NQ/03

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

Ho Chi Minh City, April 2, 2026

**RESOLUTION OF THE BOARD OF MANAGEMENT
SAI GON CARGO SERVICE CORPORATION**

- Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020;
- Pursuant to the Charter of Sai Gon Cargo Service Corporation;
- Pursuant to the Meeting Minutes of the Board of Management of Sai Gon Cargo Service Corporation No. SCSC26/HĐQT/BB/03 dated April 2, 2026.

RESOLVED

Article 1: Approval of the agenda, content, and documents for the 2026 Annual General Meeting of Shareholders, detailed as follows:

- Notice of Meeting;
- Meeting agenda, Regulations on the Conduct of the General Meeting;
- Report of the Board of Management and Supervisory Board;
- Proposal of matters requiring approval by the General Meeting;
- Draft Resolution of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;

(Detailed documents of the meeting are attached to this Resolution).

Article 2: Assign the General Director to direct the relevant departments to implement in accordance with the law and the Company's Charter.

Article 3: This Resolution shall take effect as of the date of signing. The General Director and the Heads of relevant Departments of Sai Gon Cargo Service Corporation are responsible for executing this Resolution.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF
MANAGEMENT
CHAIRPERSON**

Recipients :

- Board of Management, Supervisory Board;
- Board of Directors;
- Filed at General Administration.



BUI THI THU HUONG

NOTICE OF MEETING 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

To: Shareholders of Saigon Cargo Service Corporation

The Board of Management of Saigon Cargo Service Corporation hereby invites Esteemed Shareholders to attend the 2026 Annual General Meeting of Shareholders, details as follows:

1. **Time:** 08:30 AM on Tuesday, April 28, 2026.
2. **Venue:** SCSC Office, 30 Phan Thuc Duyen, Tan Son Nhat Ward, Ho Chi Minh City
3. **Agenda: Presentation of reports, discussion, and approval of**
 - *Business Results for 2025 and Business Plan for 2026;*
 - *Report on the activities of the Board of Management;*
 - *Report of the Supervisory Board;*
 - *Audited Financial Statements for 2025;*
 - *Proposals requiring approval by the General Meeting;*
 - *Other matters.*
4. **Participants:** Shareholders holding voting rights of Saigon Cargo Service Corporation, listed in the shareholder recorded as of March 27, 2026, prepared by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC).
5. **Meeting Documents: available** on the Company's website at https://www.scsc.vn/vn/info_category_detail.aspx?ID=1292 from April 3, 2026.
6. **Notes:**
 - When attending the General Meeting, *Esteemed Shareholders are kindly requested to bring the Notice of Meeting, citizen identity card (or passport).*
 - In case Shareholders are unable to attend the General Meeting, they may authorize the Board of Management, Supervisory Board, or another person to attend. Each shareholder may grant only one authorization. *The authorized representative attending the General Meeting is kindly requested to bring the citizen identity card (or passport) and the Letter of Authorization signed by both the authorizer and the authorized representative.*
 - To facilitate proper organization of the Meeting, Shareholders are kindly requested to confirm attendance or authorize another person to attend the General Meeting by sending a letter or email to the Company *before 5:00 PM, April 24, 2026.*

Address: SCSC Office, 30 Phan Thuc Duyen Street, Tan Son Nhat Ward, HCMC
Tel: (+84) 28 3997 6930 Email: hanhchinh@scsc.vn

Respectfully invited.

Ho Chi Minh City, April 2nd, 2026
ON BEHALF OF THE BOARD OF

MANAGEMENT
CHAIRMAN



Bui Thi Thu Huong



LETTER OF AUTHORIZATION FOR MEETING ATTENDANCE
2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

To: SAIGON CARGO SERVICE CORPORATION (SCSC)

- Name of Authorizing Shareholder:
- Shareholder Code:
- ID Card/Passport/Business Registration Certificate No.:
- Issued by: Date of Issue:
- Address:
- Phone:
- Number of Shares Owned:

Authorize the proxy holder below to attend the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Saigon Cargo Service Corporation on April 28, 2026, and to vote on all matters at the Meeting on my behalf.

Information of the Authorized Representative:

- Name of the Individual/Legal Representative of the Organization:
- ID Card/Passport No.:
- Issued by: Date of Issue:
- Address:
- Phone:
- Number of Shares Authorized:

Or authorize one of the Company's Executives listed below:

(Mark X in the box of the person you wish to authorize)

Authorization	No.	Full Name	Year of Birth	ID Card	Position
<input type="checkbox"/>	1.	BUI THI THU HUONG	1970	046170012752	Chairman of the Board of Management
<input type="checkbox"/>	2.	NGUYEN QUOC KHANH	1964	079064004505	Member of the Board of Management cum Managing Director
<input type="checkbox"/>	3.	VU THI HOANG BAC	1970	031170003690	Head of the Supervisory Board

Authorized Party
(Sign and state full name)

April, 2026
Authorizing Party
(Sign and state full name)

Note:

- The authorization for a representative to attend the General Meeting of Shareholders must be made in writing and signed by the Shareholder (for Organizations, it must be signed by the legal representative and bear the legal seal of the Organization) and the authorized person attending the meeting.
- The authorization is only valid once. The authorized person is not allowed to re-authorize another person.



AGENDA
2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

I. TIME AND VENUE

Time: **08:30 AM on Tuesday, April 28, 2026**

Venue: **SCSC Office, No. 30 Phan Thuc Duyen, Tan Son Nhat Ward, Ho Chi Minh City**

II. AGENDA CONTENT

Time	Content	Responsible Party
	A. PREPARATORY WORK	
8:00 AM - 8:30 AM	Reception of shareholders and guests Verification of shareholder eligibility and distribution of documents	Organizing Committee
	B. OPENING CEREMONY	
8:30 AM - 8:50 AM	Opening reasons and introduction of participants	Organizing Committee
	Report on verification of shareholder eligibility for the Meeting	
	Approval of: - Chairing Board, Secretariat, Vote Counting Committee - Regulations on the Conduct of the General Meeting - Meeting Agenda	
	C. MAIN CONTENT	
8:50 AM - 9:00 AM	Report on the Activities of the Board of Management	Board of Management
9:00 AM - 9:10 AM	Audited Financial Statements for 2025	Board of Management
9:10 AM - 9:20 AM	Report on the Activities of the Supervisory Board	Supervisory Board



Time	Content	Responsible Party
9:20 AM - 10:00 AM	Submitted to the Meeting for Approval: <ul style="list-style-type: none"> - Audited Financial Statements for 2025 - Profit Distribution for 2025 and Profit Distribution Plan for 2026 - Business Plan for 2026 - Report on Remuneration for the Board of Directors and Supervisory Board for 2025 and Remuneration Plan for 2026 - Selection of the auditing and review firm for the Financial Statements for 2026. - Content of the Proposals. 	Chairing Board
10:00 AM - 10:30 AM	The Meeting proceeds with discussions and approval of the proposals	Chairing Board
10:30 AM - 10:45 AM	BREAK (Vote Counting Committee conducts vote counting)	
10:45 AM - 11:00 AM	Vote Counting Committee announces the results: <ul style="list-style-type: none"> - Voting on Matters at the General Meeting 	Vote Counting Committee
11:00 AM - 11:20 AM	Approval of the Minutes and Resolutions of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders	Secretariat, Chairing Board
	D. CLOSING	
11:20 AM - 11:30 AM	Declaration of the Closing of the General Meeting	Chairing Board

O.B. OF THE BOARD OF MANAGEMENT

Chairman



Bui Thi Thu Huong





**REGULATIONS ON THE CONDUCT
AT THE 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
SAI GON CARGO SERVICE CORPORATION**

- Pursuant to the Securities Law No. 54/2019/QH14 passed by the 14th National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on November 26, 2019;
- Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14 passed by the 14th National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020;
- Pursuant to the Charter of Sai Gon Cargo Service Corporation;

To ensure the smooth conduct of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Sai Gon Cargo Service Corporation, safeguard the rights of shareholders, and comply with the provisions of the Enterprise Law and the Company Charter, the Board of Management respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the Regulations on the Conduct of the Meeting with the following key contents:

I. DUTIES OF THE GENERAL MEETING

- Vote on Approval of the Regulations on the Conduct of the Meeting; the Meeting Agenda; the composition of the Chairing Board, the Shareholder Eligibility Verification Committee, and the Vote Counting Committee.
- Discuss and vote on approval of the Report on the Activities of the Board of Management for 2025 and the Business Plan for 2026; the Report of the Supervisory Board for 2025; the Audited Financial Statements for 2025; the Profit Distribution and Dividend Payment for 2025 and the Profit Distribution Plan for 2026; the Remuneration Report for the Board of Management and Supervisory Board for 2025 and the Remuneration Plan for 2026; Approval of the selection of the auditing firm for the fiscal year 2026 and other matters.
- Vote on Approval of the Meeting Minutes and the Resolutions of the General Meeting.

II. REGULATIONS AT THE GENERAL MEETING

1. Registration for Attendance at the General Meeting

Shareholders or authorized representatives attending the meeting must register with the Shareholder Eligibility Verification Committee to receive the Meeting documents and Voting Ballots. The Voting Ballot shall indicate the name of the shareholder or authorized representative, the identification number, and the number of shares carrying voting rights.

2. Chairing Board

The Chairperson of the Board of Management shall preside over the meeting or authorize another member of the Board of Management to preside over the General Meeting of Shareholders convened by the Board of Management; in the event the Chairman is absent or unable to perform his/her duties, the remaining members of the Board of Management shall elect one among them to preside over the meeting by majority vote; if no presiding officer is elected, the Head of the Supervisory Board shall conduct the election for the presiding officer of the meeting by the General Meeting of Shareholders, and the individual receiving the highest number of votes shall preside over the meeting. The Chairing Board shall have the following duties:

- Appoint one or more individuals to serve as the Secretariat for the meeting;
- Require all attendees to undergo security checks or other lawful and reasonable security measures;
- Request the competent authorities to maintain order at the meeting; expelling individuals who do not comply with the presiding officer's authority, intentionally disrupt the order, impede the normal progress of the meeting, or fail to comply with security check requirements from the General Meeting of Shareholders;
- Conduct the the General Meeting in accordance with the Meeting Agenda approved by the General Meeting of Shareholders;
- Guide shareholders or authorized representatives in discussions and voting;
- Respond to matters raised by the General Meeting.
- Other duties as prescribed.

3. Secretariat

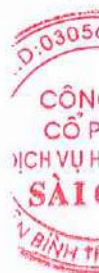
- The Secretariat of the General Meeting consists of two members introduced by the Chairman before the Meeting.
- The Secretariat is the supporting unit of the General Meeting, directly managed by the Chairing Board.
- The Secretary is responsible for recording comprehensive and accurate minutes reflecting the proceedings and opinions of shareholders at the General Meeting; drafting resolutions and presenting them for approval at the Meeting.

4. Shareholder Eligibility Verification Committee

The Shareholder Eligibility Verification Committee consists of a Head and three members, accountable to the Chairing Board and the General Meeting of Shareholders for their duties.

Duties of the Shareholder Eligibility Verification Committee:

- The Shareholder Eligibility Verification Committee is responsible for verifying the credentials and status of shareholders or authorized representatives attending the Meeting.



- The Head of the Shareholder Eligibility Verification Committee reports to the General Meeting of Shareholders on the status of shareholders attending the Meeting. If shareholders representing more than 50% of the total voting shares are present, the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Sai Gon Cargo Service Corporation shall be convened.

5. Vote Counting Committee

The Vote Counting Committee consists of a Head and five members introduced by the Chairing Board and approved by voting at the Meeting. The Vote Counting Committee is responsible for:

- Record and determine the voting results of shareholders and authorized representatives on matters submitted for approval at the Meeting.
- Compile and report the voting results on each matter to the Chairing Board at the Meeting.

6. Discussion and Expression of Opinions at the Meeting

At the Meeting, after hearing reports and proposals from the Board of Management and the Supervisory Board, shareholders or authorized representatives have the right to discuss and express opinions, but must subject to the following regulations:

- With the approval of the Chairman;
- Must state their name and shareholder code before speaking;
- The content of the speech must be concise and relevant to the meeting agenda;
- The speaking time shall not exceed three minutes per speech.

7. Voting on Matters at the Meeting

a Principles:

- Shareholders or their authorized representatives entitled to attend the Meeting have the right to vote on matters within the authority of the Meeting, with voting rights corresponding to the total number of shares owned and/or represented.
- Resolutions of the General Meeting of Shareholders on the following matters shall be adopted upon receiving approval from shareholders representing at least 65% of the total voting rights of attending shareholders: amendments and supplements to the Charter; classes of shares and the total number of shares of each class; reorganization and dissolution (liquidation) of the Company; division, separation, consolidation, merger, or conversion of the Company; transactions involving the purchase or sale of the Company's assets or those of its branches with a value equal to or exceeding 35% of the Company's total assets as stated in the most recently audited financial statements.



- Other resolutions of the General Meeting of Shareholders shall be adopted when approved by shareholders representing more than 50% of the total voting rights of attending shareholders entitled to vote.
- At the 2026 Annual General Meeting of Shareholders, shareholders shall vote by recording the voting results on the Voting Ballot for the approval of matters in the Proposals and by raising the Voting Card for the remaining matters approved at the Meeting.

b Voting Method:

Voting on Matters at the Meeting:

- ***For matters in the Proposals:*** Shareholders or authorized representatives shall vote by marking *Agree, Disagree* or *No opinion* on each item presented in the ***Voting Ballot*** and submitted to the **Vote Counting Committee** for compiling results as instructed by the **Vote Counting Committee**. If a shareholder does not select or selects more than one voting option for each item, it shall be considered that the shareholder has chosen *No opinion* on that item. ***An invalid Voting Ballot is not issued by the Company and does not bear the Company's seal.***
- ***For other matters:*** The shareholder or authorized representative shall vote ***in favor, against*** or ***no opinion*** on an issue presented for voting at the General Meeting by ***raising the Voting Card*** .
- Each shareholder or authorized representative is entitled to vote only once for each item to be approved.
- When voting by raising the Voting Card, the front of the Voting Card must be held high, facing the Chairman directing the meeting.

The Board of Management respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for opinion and approval.

Ho Chi Minh City, April 28th, 2026

**ON BEHALF OF THE BOARD OF MANAGEMENT
CHAIRMAN**



Bùi Thị Thu Hương



Ho Chi Minh City, April 2nd, 2026

REPORT ON THE ACTIVITIES OF THE BOARD OF MANAGEMENT IN 2025 AND OPERATIONAL ORIENTATION FOR 2026

To: THE 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Dear Esteemed Shareholders and Delegates,

On behalf of the Board of Management of Sai Gon Cargo Service Corporation (SCSC), I hereby report on the activities in 2025 and the operational orientation for 2026 of the Board of Management (BOM) as follows:

In 2025, the global economy witnessed numerous notable economic, political, and social developments, alongside escalating tensions in relations between the two major powers, the United States and China. Prolonged tariff disputes, armed conflicts in Russia-Ukraine and the Middle East, as well as potential instability in South America and the Asia-Pacific region, have all contributed to heightened risks and constrained global growth. These uncertainties and unpredictabilities are expected to persist into 2026.

Domestically, under clear development orientations and decisive direction from the State and Government, together with the resilience and efforts of the business community, Vietnam's GDP growth reached 8.02% in 2025. The size of the economy was estimated at USD 514 billion, an increase of USD 38 billion, surpassing the USD 500 billion mark for the first time compared to 2024 (USD 476 billion). GDP per capita in 2025, at current prices, was estimated at VND 125.5 million per person, equivalent to USD 5,026, up USD 326 from 2024 (USD 4,700).

The total import and export turnover of goods in Vietnam in 2025 is estimated at USD 920 billion, an increase of 16.9% compared to the previous year and the highest level ever. The trade balance continues to record a surplus of USD 21.18 billion.

Regarding the aviation sector, 2025 marked a significant milestone for Vietnam's air transport activities with strong growth in both domestic and international markets.

Alongside the recovery and growth of the global aviation industry, Vietnam's air transport sector continued to record positive results in 2025. Total market traffic was estimated at 83.5 million passengers and 1.5 million tons of cargo, representing increases of 10.7% and 18.5%, respectively, compared to 2024.

Notably, international air transport emerged as a key highlight, with total international traffic estimated at 46.6 million passengers, up 12.6%, and 1.3 million tons of cargo, up 22.6%, reflecting the recovery of international trade.

In the context of rapidly evolving market conditions characterized by both challenges and emerging opportunities, the Company's Management and all employees have made continuous and concerted efforts to implement comprehensive solutions, thereby exceeding the 2025 targets assigned by the General Meeting of Shareholders (GMS). On behalf of the Board of Directors, we respectfully present to the GMS the Company's operating results for 2025 and the business direction for 2026 as follows:

PART I: RESULTS OF TASK IMPLEMENTATION ASSIGNED BY THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS IN 2025

I. Results of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders Resolution:

1. Business Results for 2025:

Indicator	Unit	Performance Result		% / 2024	% / Plan
		2024	2025		
1. Total Volume	Tons	267,369	278,843	104.3%	98.5%
- International Cargo	Tons	205,141	224,328	109.4%	103.9%
- Domestic Cargo	Tons	62,228	54,515	87.6%	81.4%
2. Office Rental Area	m ²	8,471	8,409	99.27%	98.8%
3. Total Revenue	Million VND	1,093,940	1,269,753	116.1%	108.3%
4. Total Expenses	Million VND	311,255	330,122	106%	105.8%
5. Profit Before Tax	Million VND	782,685	939,631	120%	109.3%
6. Profit After Tax	Million VND	692,828	751,068	108.4%	

In 2025, amidst challenging and unstable economic conditions, the Company continued its growth trajectory, achieving revenue exceeding VND 1,200 billion.

The total cargo volume handled by SCSC in 2025 was 278,843 tons, reaching 98.5% of the plan and exceeding by 4.3% compared to 2024. Of this, international cargo volume was

224,328 tons, achieving 103.9% of the plan, while domestic cargo volume was 54,515 tons, achieving 81.4% of the plan.

Total revenue for 2025 reached nearly VND 1,270 billion, achieving 108.3% of the plan, with pre-tax profit reaching VND 940 billion, achieving 109.3% of the plan.

2. Profit Distribution and Fund Allocation for 2024:

In accordance with the 2025 Annual General Meeting of Shareholders Resolution regarding profit distribution and fund allocation for 2024, under the authorization of the General Meeting of Shareholders, the Board of Management executed the cash dividend payment for 2024 at a rate of 60% (equivalent to VND 6,000 per common share).

The Board of Management also completed the allocation to the Bonus and Welfare Fund at a rate of 5% of profit after tax.

3. Selection of Audit Company for Fiscal Year 2025:

Pursuant to the authorization of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders and based on the proposals of the Supervisory Board and the Board of Management, the Board of Directors has appointed A&C Auditing and Consulting Co., Ltd. to conduct the review of the semi-annual financial statements and the audit of the Company's 2025 annual financial statements..

4. Remuneration for the Board of Management and Supervisory Board in 2025:

The remuneration for the Board of Management and Supervisory Board has been disclosed in detail in the audited 2025 Financial Statements of the Company. The payment of remuneration for the Board of Management and Supervisory Board complies with the 2025 Annual General Meeting of Shareholders Resolution: The total remuneration paid to the Board of Management and Supervisory Board in 2025 was VND 1,128,000,000, fulfilling 100% of the 2025 plan.

5. Issuance of ESOP Shares for 2024:

In implementation of the Resolution of the 2024 Annual General Meeting of Shareholders and based on the 2024 business results in which profit before tax (PBT) reached VND 782.7 billion, an increase of 37.66% compared to 2023 and sufficient to qualify for the ESOP for the 2024 financial year. The Board of Directors issued Resolution No. SCSC25/HĐQT/NQ/03 dated May 14, 2025 to proceed with the 2024 ESOP issuance. However, under updated regulations, ESOP issuance must be reported to and approved by the General Meeting of Shareholders. Accordingly, the Company has decided to temporarily suspend the implementation and will submit the 2024 ESOP issuance plan for approval at the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

II. Activities of the Board of Management in 2025:

1. Resolutions and Decisions of the Board of Management:

In 2025, the Board of Directors convened 11 meetings and conducted written resolutions to implement the resolutions of the General Meeting of Shareholders, approve key decisions, and provide timely evaluations to drive the fulfillment of the business and production plan assigned by the GMS. The following key matters were approved:

- Approval of the 2024 Business and Production Results, the audited 2024 Financial Statements, and the 2025 business plan to be presented to the 2025 Annual General Meeting of Shareholders;
- Approval of the preparation of the shareholder list entitled to attend the 2025 Annual General Meeting of Shareholders;
- Approval of the first phase ESOP issuance plan for the 2025-2027 period for the financial year 2024. Approval of the Issuance Regulations and the list of key personnel eligible to participate in the ESOP program.
- Approval of the program, content, and documents for the 2025 Annual General Meeting of Shareholders.
- Approval of the finalization of the shareholder list to exercise the right to receive the remaining dividends for 2024.
- Approval of the reports on business production results and proposals of the Board of Directors.
- Approval of borrowing and utilization of credit facility at the Joint Stock Commercial Bank for Foreign Trade of Vietnam.
- Approval of the investment policy for expanding the cargo handling area and equipment assembly.
- Approval of finalizing the shareholder list to exercise the right to receive the first interim dividend for 2025.

Regarding the implementation of specific investment projects::

- In 2025, the Board of Management approved the investment policy for the packages “Upgrade of the H5 System on the AWS Cloud Platform” and “Upgrade of the Firewall System of SCSC” to comprehensively upgrade the advanced cargo management system (H5) and meet higher traffic, bandwidth, and security requirements. The company implemented these packages in 2025 and completed them in early 2026.
- The Board of Management also approved the policy on “Investment in expanding the cargo handling area and equipment assembly” to address the shortage of cargo handling and equipment assembly space. The company has implemented the project, and completed it on January 31, 2026.
- In 2025, the company purchased an additional Toyota diesel tractor unit to meet the increased demand for cargo handling.
- The company continues to coordinate with Aircraft Repair Company 41 to closely monitor the approval process of the Air Defense-Air Force/Ministry of Defense regarding the plan to continue implementing the “Comprehensive Aviation Services” project of SCSC.
- The Board of Management continues to accompany the Board of Directors in closely monitoring the progress of the construction project of the air cargo terminal at Long Thanh International Airport and other airports to timely seize investment opportunities.

2. Income and benefits of the Board of Management:

The income and benefits of the members of the Board of Management, Supervisory Board, and Executive Board have been detailed in the audited 2025 Financial Statements and the 2025 Annual Report of the Company.

III. Evaluation of the Board of Directors's performance in 2025:

- The Resolutions and Decisions of the General Meeting of Shareholders and the Board of Management were complied with and implemented precisely by the Board of Directors.
- The Board of Directors proactively implemented business development activities, applied digitalization to enhance service quality, reduced costs, and fulfilled the business plan assigned by the General Meeting of Shareholders and the Board of Management.
- The Board of Directors needs to continue strengthening human resource management, optimizing operational arrangements, improving labor productivity, and continuing to focus on enhancing cost control and receivables collection to optimize business efficiency.
- The Board of Directors needs to develop scenarios and contingency plans to respond to abnormal developments: geopolitical conflicts (Russia-Ukraine war, US/Israel-Iran, US reciprocal tariff...), which may disrupt the global supply chain, sudden oil price increases leading to high inflation, reducing global consumer demand...
- The Board of Directors is required to prepare a succession training plan for key positions within the Company to implement the Company's long-term plans and strategies.

IV. Report of the Independent Member of the Board of Management:

a. Regarding the activities of the Board of Management

Overall, the Board of Management has effectively fulfilled its role in implementing plans, policies, and strategic directions in accordance with the 2025 Annual General Meeting of Shareholders' Resolution, in compliance with legal regulations and the Company Charter.

Regarding organizational structure, the Board of Management consists of seven members, including two independent members, in compliance with legal regulations.

In 2025, the Board of Management convened 11 meetings, including quarterly regular meetings and written consultations. The meetings of the Board of Management were convened and conducted in accordance with legal regulations, the Company Charter, and with the participation of the Supervisory Board. The content of the meetings was thoroughly and carefully reviewed and discussed by the Board of Management members, with consultation from the Supervisory Board. All resolutions of the Board of Directors were duly adopted in accordance with the principle of majority approval. Minutes of meetings were fully prepared and duly signed by attending members of the Board of Directors and the meeting secretary.

The implementation of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders' Resolution, business strategy, compliance with stringent industry standards in

aviation, labor safety, service quality, etc., was all thoroughly discussed and tightly controlled between the Board of Management and the Board of Directors.

Important projects related to the Company's production and business activities and development plans, such as the investment in constructing the SCSC-2 office building, expanding the cargo handling area and equipment assembly, and the potential participation in the investment and operation of the Long Thanh International Airport Cargo Terminal, were all independently researched, updated, and discussed in the Board of Management meetings.

b. Regarding the supervision of the General Director and other members of the Board of Directors

The Board of Management has effectively supervised the Board of Directors (EMT). At the Board of Management' quarterly regular meetings, after hearing the reports on the business operations and corporate governance from the EMT, the Board of Management members evaluated, discussed, and provided directives to the EMT to ensure the Company's operations are tightly controlled and comply with legal regulations.

The Board of Management member holding the position of General Director within the EMT consistently attended all Board of Management meetings, reporting and fully updating the Company's operational and governance status to the Board of Management. All decisions of the EMT were made in consultation with the Board of Management.

The Board of Management highly appreciates the EMT's effective execution of information disclosure in 2025 in accordance with regulations, ensuring no violations occurred.

SECTION II: OPERATIONAL ORIENTATION FOR 2026

I. Business Plan Targets for 2026:

Based on careful consideration of the impacts of global geopolitical developments, the new U.S. tariff policies, the country's economic development orientation for the 2026–2030 period, and the specific characteristics of the industry, the Board of Management proposes the following business targets for 2026:

Indicator	Unit	2026 Plan	2025 Actual	2026 Plan/2025 Actual
1. Total Volume	Tons	287,000	278,843	103.0%
- International Cargo	Tons	225,000	224,328	100.3%

- Domestic Cargo	Tons	62,000	54,515	113.7%
2. Office Rental Area	m2	8,511	8,409	101.2%
3. Revenue	Million VND	1,300,000	1,269,753	102.4%
4. Expenses	Million VND	340,000	330,122	103.0%
5. Profit Before Tax	Million VND	960,000	939,631	102.2%

II. Action Plan for 2026:

To proactively overcome difficulties and challenges, maintain market position, meet the expectations of shareholders, customers, partners, and the community, and continuously enhance the Company's market standing, the Board of Management has assigned forth the 2026 action plan as follows:

1. Implement promptly and effectively the Resolution of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;
2. Closely monitor geopolitical developments and market changes in order to promptly develop scenarios and implement responsive solutions, ensuring safe and continuous business operations, maximizing market opportunities, controlling costs, and improving productivity to enhance business efficiency.
3. Prepare financial, human resources and solutions to collaborate with strategic partners in preparation for the operation of the cargo terminal at Long Thanh International Airport and other airports.
4. Regarding Organization and Governance:
 - Continue to refine processes, regulations, and delegation mechanisms to enhance governance and sustainable business efficiency.
 - Continue to review and improve the organizational structure to enhance labor productivity and effective business strategy.
 - Enhance training and self-training to improve management skills and expertise at all levels.
 - Build and develop a high-quality workforce and a strong succession team.
 - Organize the development of a dynamic, professional, and efficient work culture and environment.
5. Research and implement investment plans, digitalization solutions, and AI applications to improve service quality, labor productivity, and optimize operational efficiency.

6. Research and actively implement ESG initiatives to realize sustainable development goals, elevating the Company's brand reputation. Continue developing a modern, green, clean air cargo terminal at Tan Son Nhat Airport, efficiently utilizing solar energy to reduce costs and contribute to environmental protection.


Dear General Meeting of Shareholders,

Having gone through a year of 2025 marked by many unexpected and unpredictable developments, and entering 2026 with the market forecast to continue facing numerous difficulties and challenges, the Board of Directors remains confident that, with the support and continued partnership of our valued shareholders, partners, customers, and relevant authorities, the Company will maintain stable and sustainable growth and strive to successfully fulfill the 2026 business plan assigned by the General Meeting of Shareholders.

On behalf of the Board of Management, respectfully submit to the General Meeting for approval the Report on the Board of Management' activities regarding the 2025 performance and the 2026 action plan as outlined above.

Respectfully, thank you!

Recipients:

- As above;
- File with the Secretariat of the Board of Management 

**ON BEHALF OF THE BOARD OF
MANAGEMENT
CHAIRMAN**



BUI THI THU HUONG





SAI GON CARGO SERVICE CORPORATION
30 Phan Thuc Duyen, Tan Son Nhat Ward, Ho Chi Minh City
Telephone: (84)-28.3997 6930 Fax: (84)-28.3997 6840
Website: www.scsc.vn Email: info@scsc.vn

Ho Chi Minh City, March 12th, 2026

Dear Shareholders and Distinguished Guests,



**REPORT ON THE ACTIVITIES OF THE SUPERVISORY BOARD
SAI GON CARGO SERVICE CORPORATION IN 2025
AND OPERATIONAL PLAN FOR 2026**

- Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;
- Pursuant to Decree No. 155/2020/ND-CP dated December 31, 2020, of the Government, Decree No. 245/2025/ND-CP dated September 11, 2025, amending and supplementing Decree No. 155/2020/ND-CP detailing the implementation of certain provisions of the Law on Securities, and Circular No. 116/2020/TT-BTC dated December 31, 2020, of the Ministry of Finance guiding certain provisions on corporate governance applicable to public companies under Decree No. 155/2020/ND-CP dated December 31, 2020, of the Government detailing the implementation of certain provisions of the Law on Securities;
- Pursuant to the Charter of Sai Gon Cargo Service Corporation and the Regulations on the operation of the Supervisory Board of Sai Gon Cargo Service Corporation;
- Based on the actual performance of the Company.

The Supervisory Board ("SB") hereby reports to the General Meeting of Shareholders ("GMS") on the oversight results of corporate governance and business operations of the Company in 2025 as follows:

I. ACTIVITIES OF THE SUPERVISORY BOARD IN 2025:

- o The Supervisory Board, consisting of three members elected by the General Meeting of Shareholders for the 2023-2028 term, has performed the functions and duties of the Supervisory Board in accordance with legal regulations, the Company's Charter, and the Regulations on the operation of the Supervisory Board.
- o In 2025, the Supervisory Board conducted inspections and supervision according to the established plan. Each member performed tasks as assigned and coordinated in resolving work.
- o Meetings of the Supervisory Board in 2025:

Date of Meeting	Number of Participants	Main Contents
03/13/2025	3/3	Appraisal of the 2024 Financial Statements of the Company, evaluation of the Company's operations in Q1/2025. Evaluation of compliance with the law and the Company Charter, implementation of the 2024 General Meeting of Shareholders' Resolution.
05/15/2025	3/3	Review of the Q1/2025 Financial Statements of the Company, proposal for selecting the Audit Firm for the 2025 Financial Statements. Approval of the 2024 Supervisory Board's Activity Report.
08/22/2025	3/3	Appraisal of the 6-month 2025 Financial Statements of the Company, evaluation of the Company's operations in the first 7 months of 2025. Assessment of the Implementation of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders Resolution.
11/27/2025	3/3	Evaluation of the Company's Financial Statements for the first nine months of 2025 and assessment of the 2025 Plan implementation. Assessment of the Implementation of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders Resolution.

- Participated in the meetings of the Company's Board of Management ("BOM") to contribute and stay informed of the policies, directions, and financial-business plans of the Company.
- Supervised and evaluated the implementation of the resolutions of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders. Monitored the execution of the 2025 business plan by the BOM and Board of Directors, checked the reasonableness, legality, transparency, and prudence in managing and operating business activities.
- Worked directly with the Company's Board of Directors to review and evaluate the implementation of the financial plan and operations of the Company in 2025 as assigned by the GMS, the situation of corporate governance in aspects such as revenue management, expenses, as well as flexible responses to market fluctuations in 2025.
- The remuneration of the Supervisory Board was implemented in accordance with the resolution of the GMS. Details of the Supervisory Board's remuneration for 2025 have been compiled and presented in the Company's 2025 Financial Statements.

II. ASSESSMENT OF THE 2025 FINANCIAL STATEMENTS:

In 2025, the global economy maintained its upward momentum, albeit with low growth drivers. The imposition of new tariffs by the United States, along with retaliatory measures and the risk of countermeasures, accelerated the shift in global trade flows. Ongoing geopolitical hotspots and prolonged conflicts continued to add uncertainty to economic prospects.

Despite the "headwinds" of the global economy, Vietnam impressively achieved its 2025 targets with a GDP growth rate exceeding 8%. The total import-export turnover in 2025 is estimated to reach a record USD 920 billion, an increase of 16.9% compared to 2024. Vietnam completed the revolution of streamlining the organizational structure of the political system and implemented nationwide administrative boundary adjustments on July 1, 2025.

Along with the global aviation recovery trend, air transport was a highlight in 2025. The total cargo throughput of the Vietnamese aviation market was estimated to reach 1.5 million tons, an increase of 18.5%, with international cargo transport reaching 1.3 million tons, an increase of 22.6%, compared to 2024.

In the general market context, Sai Gon Cargo Service Corporation achieved positive results. The Supervisory Board concurred with the Company's audited Financial Statements for 2025.

1. Business Results for 2025:

Unit: VND

INDICATORS	Business Results for 2025
Net Revenue from Sales and Service Provision	1,196,643,419,789
Gross Profit from Sales and Service Provision	938,752,523,412
Total Profit Before Tax	939,630,560,616
Profit After Corporate Income Tax	751,067,501,754

2. Regarding Assets as of December 31, 2025

- Total assets: VND 2,165,877,347,046. Short-term assets accounted for 78% while long-term assets accounted for 22%.
- Total equity: VND 1,561,658,698,605.
- Short-term assets/short-term liabilities: 2.8 times.
- Long-term assets/long-term liabilities: 119.4 times.

3. Summary and Comparison of the Above Indicators with the Company's Plan for the Fiscal Year 2025:

- Unit: Billion VND

Indicator	2025 Plan	2025 Actual	2024 Actual	Actual vs Plan (%)	2025 vs 2024 (%)
Total Revenue	1.172	1.268	1.093	108%	115%
Profit Before Tax	860	940	783	109%	120%

In 2025, the Company was honored to be ranked 3rd among the most reputable companies in the aviation logistics sector according to the "Top 10 Most Reputable Companies in the Aviation Logistics Sector in 2025" list by Vietnam Report Joint Stock Company.

III. STATUS OF IMPLEMENTATION OF THE 2025 AGM RESOLUTION

- The Company established the 2024 fund in accordance with the 2025 AGM Resolution No. SCSC25/DHDCD/NQ/01 dated June 26, 2025.
- On August 18, 2025, the Company's Board of Management approved the plan to pay the remaining dividends for 2024 in cash at 30% of par value, which was paid on September 15, 2025, and sought shareholder opinions in writing on the Proposal "Plan to issue shares to increase charter capital under the Employee Stock Ownership Plan (ESOP) for 2025." However, on August 28, 2025, the Company announced the suspension of "Seeking shareholder opinions in writing," to be implemented during the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.
- The Company selected A&C Auditing and Consulting Co., Ltd. to review the six-month Financial Statements and audit the fiscal year 2025.

On December 8, 2025, the Board of Management of the Company approved the plan for the first interim cash dividend payment for 2025 at 25% of par value, which was paid on January 26, 2026.

IV. EVALUATION OF GOVERNANCE AND MANAGEMENT ACTIVITIES

- The Board of Management convened meetings, implemented, and rigorously executed the Resolutions of the General Meeting of Shareholders.
- The Executive Board has conducted business operations in accordance with the directives in the Resolutions of the Board of Management.
- Based on the report from the Executive Board, the Board of Management has promptly directed business operations, supported, and facilitated the Executive Board in fulfilling its duties.

V. EVALUATION OF COORDINATION BETWEEN THE SUPERVISORY BOARD, BOARD OF MANAGEMENT, EXECUTIVE BOARD, AND SHAREHOLDERS:

The Supervisory Board has been provided with complete and timely documents of the Resolutions from the Board of Management and Executive Board regarding the Company's operations, regularly exchanging information about the Company's activities to manage the enterprise effectively.

The Supervisory Board notes some matters for the Board of Management and Executive Board:

- Continue to effectively control costs, cash flow, and enhance debt recovery, to mitigate the risk of bad debts.
- Enhance digital solutions, improve processes, and the quality of services provided to customers, thereby elevating the Company's competitive position in the market.
- In anticipation of significant upcoming changes, with Long Thanh Airport preparing for operations, the Company is researching investment options, adopting flexible solutions for expansion and development activities, and preparing appropriate resources to implement projects as planned.

VI. DIRECTIONS AND TASKS OF THE SUPERVISORY BOARD FOR 2026

Vietnam's economy enters 2026 amidst global economic pressures from geopolitical fragmentation and disruptions in global supply chains, with forecasts indicating Vietnam continues to be a "bright star" in the ASEAN region. However, escalating conflicts between the U.S./Israel and Iran are causing shocks to the global economy, with significant volatility in energy markets, disrupting supply chains through the Strait of Hormuz. For Vietnam, this creates substantial pressure on inflation, raw material import costs, and exchange rate risks if tensions persist, will pose significant challenges to Vietnam's double-digit growth target for 2026.

The Vietnamese aviation industry aims to maintain "double-digit" growth under stable macroeconomic conditions, with cargo throughput in 2026 projected to reach over 1.6 million tons, an increase of 15% compared to 2025. However, the industry currently faces the risk of fuel shortages due to the conflict's impact.

Based on the overall socio-economic context and the Company's business operations, the Supervisory Board sets forth the operational plan for 2026 as follows:

- The Supervisory Board will continue to closely coordinate with the Board of Management, Board of Directors, and departments within the Company to promptly update on changes and the Company's response strategies, ensuring effective inspection and supervision.
- Perform the functions and duties of the Supervisory Board as stipulated in the Company Charter and law.
- Implement periodic inspection and supervision tasks as prescribed.
- Monitor the Company's activities in complying with the law, implementing the Resolutions of the General Meeting of Shareholders, and the Company Charter.

- The members of the Supervisory Board, based on their assigned responsibilities, shall inspect and evaluate relevant departments to enhance risk management concerning capital, assets, and resources.

VII. CONCLUSION:

In 2025, Sai Gon Cargo Service Corporation successfully achieved the revenue and pre-tax profit targets assigned by the General Meeting of Shareholders. The Supervisory Board, based on its inspection and evaluation, has confidence in the governance capabilities, sound financial condition, and the ability of the Board of Management and all employees of Sai Gon Cargo Service Corporation to build and develop the enterprise. The year 2026 is forecasted to be challenging with global economic shocks from the conflict in the Middle East. To achieve the set objectives, the Company must focus on solutions and scenarios to respond to rapid and unpredictable market fluctuations, diversify energy sources, continue to strengthen cost control, cash flow, liabilities, and enhance service quality for customers. The Supervisory Board will continue to collaborate with the management and departments within the Company to contribute to Sai Gon Cargo Service Corporation successfully achieving the set objectives.


The above is the Report of the Supervisory Board of Sai Gon Cargo Service Corporation for the fiscal year 2025.

Wishing the General Meeting success, and wishing all Shareholders and Distinguished Guests good health and success.

**ON BEHALF OF
THE SUPERVISORY BOARD
Head of the Supervisory Board**

Recipients:

- General Meeting of Shareholders
- Members of the Board of Management
- File with Supervisory Board, Administration



Vu Thi Hoang Bac



Proposal No.1 2026 Annual General Meeting of Shareholders

To: The General Meeting of Shareholders of Sai Gon Cargo Service Corporation

- Pursuant to Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;
- Pursuant to Law on Securities No. 54/2019/QH14 dated November 26, 2019;
- Pursuant to the Charter on the organization and operation of Sai Gon Cargo Service Corporation;

Based on the documents presented at the Meeting, the Board of Management of Sai Gon Cargo Service Corporation (SCSC) respectfully requests that the Shareholders consider and vote on the following specific matters at the Meeting:

Content 1. Report on the Board of Management

Based on the Activity Report of the Board of Management of SCSC for 2025 and the operational direction for 2026, it is respectfully requested that the General Meeting of Shareholders consider and approve this Report.

Content 2. Report on the Supervisory Board

Based on the content of the Supervisory Board's Report on the operational situation in 2025 and the operational plan for 2026, it is respectfully requested that the General Meeting of Shareholders consider and approve this Report.

Content 3. Financial Statements Audited for 2025

The 2025 Financial Statements audited by A&C Auditing and Consulting Co., Ltd., have been fully disclosed on the Company's website at the link:
scsc.vn/vn/info_category_detail.aspx?ID=1289

It is respectfully requested that the General Meeting of Shareholders consider and approve these audited Financial Statements. Key indicators:

Unit: VND

No.	Criteria	Value
1	Total Revenue	1,269,753,430,418
2	Profit Before Tax	939,630,560,616
3	Profit After Tax	751,067,501,754
4	Basic Earnings Per Share	7,112
5	Total Assets	2,165,877,347,046

	- <i>Current Assets</i>	1,693,959,725,464
	- <i>Non-current Assets</i>	471,917,621,582
6	Total Liabilities	2,165,877,347,046
	- <i>Liabilities</i>	604,218,648,441
	- <i>Owner's Equity</i>	1,561,658,698,605

Content 4. Profit Distribution for 2025

Based on the business results achieved by the Company in 2025, it is proposed that the General Meeting of Shareholders approve the dividend payment rate and the allocation to funds for 2025 as follows:

1. Dividend Payment for 2025:

Cash dividend payment at the rate of 50% of par value (equivalent to 5.000 VND/share) for common shares.

In which, the Company has made the first interim dividend payment for 2025 in cash at the rate of 25% of par value (equivalent to 2,500 VND/share), paid on January 26, 2026.

- Authorize the Board of Management to implement the detailed payment of the remaining 2025 dividends as approved by the General Meeting of Shareholders.

2. Allocation to Funds for 2025:

- Bonus and Welfare Fund, allocation rate: 5% of profit after tax.

3. Bonus for Exceeding Profit Targets:

Appropriation of bonuses for Key Personnel for exceeding the Profit After Tax (PAT) target assigned by the 2025 Annual General Meeting of Shareholders.

2025 Profit before tax target: VND 860 billion; Corporate Income Tax rate: 20%.

Converted 2025 Profit after tax target: VND 860 billion * 80% = VND 688 billion.

Appropriation rate: 20% of the portion of actual profit after tax exceeding the 2025 profit after tax target.

$20\% * (\text{VND } 751,067,501,754 - \text{VND } 688,000,000,000) = \text{VND } 12,613,500,350$

The Board of Management is authorized to determine the list of eligible Key Personnel and execute the bonus payments.

Content 5. Business Plan for 2026

Based on analyses and forecasts of the global and Vietnamese economy for 2026 in the reports of the Board of Management and Supervisory Board, the Board of Management respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the specific plan targets for 2026 as follows:



No.	Criteria	Unit	Plan
1	Total Revenue	VND Billion	1,300
2	Profit Before Tax	VND Billion	960
3	Projected Dividend Payout Ratio	%	30

Content 6. Selection of the auditing firm for the fiscal year 2026

According to the proposal of the Supervisory Board, the Board of Management respectfully submits to the General Meeting of Shareholders the authorization for the Board of Management to select the auditing firm for the review of the semi-annual financial statements and the audit of the 2026 annual financial statements from the following list of auditing firms:

1. A&C Auditing and Consulting Company Limited
2. Deloitte Vietnam Company Limited
3. Ernst & Young Vietnam Company Limited

Content 7. Remuneration for the Board of Management and Supervisory Board for 2026

1. Remuneration levels for the Board of Management and Supervisory Board for 2025

The total remuneration paid to the Board of Management and Supervisory Board in 2025 was VND 1,128,000,000. This was 100% of the 2025 plan.

2. Proposed remuneration levels for the Board of Management and Supervisory Board for 2026

The Board of Management proposes the following remuneration levels for the Board of Management and Supervisory Board for 2026:

No.	Position	Unit	Remuneration
1	Member Board of Management	VND/month	10,000,000
2	Member of the Supervisory Board	VND/month	8,000,000

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval.

Ho Chi Minh City, day 28 month 04 year 2026

On behalf of the Board of Management

Chairman



BUI THI THU HUONG

Recipients:

- As above
- Document Archive, Board of Management



Proposal No. 2

2026 Annual General Meeting of Shareholders

(Re: Approval of the Plan for Issuance of Shares under the Employee Stock Ownership Plan (ESOP) for 2026)

Pursuant to:

- Enterprise Law No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, as amended and supplemented in 2022, 2025, and the guiding documents for implementation;
- Securities Law No. 54/2019/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on November 26, 2019, as amended and supplemented in 2024, and the guiding documents for implementation;
- Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020, of the Government detailing and guiding the implementation of certain articles of the Securities Law and Decree No. 245/2025/NĐ-CP dated September 11, 2025, of the Government amending and supplementing certain articles of Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020;
- Pursuant to the Charter on the organization and operation of Sai Gon Cargo Service Corporation (“**Company**” / “**SCSC**”)

At the 2024 Annual General Meeting of Shareholders (“**AGM**”) held on April 26, 2024, the AGM approved the ESOP issuance plan for the period 2025–2027 (Details as per AGM Resolution No. SCSC24/ĐHĐCĐ/NQ/01 dated April 26, 2024, and Proposal No. 2 dated April 2, 2024). On this basis, on May 14, 2025, the Board of Management (“**BOM**”) approved the implementation of the ESOP issuance plan Phase 01 according to BOM Resolution No. SCSC25/HĐQT/NQ/03 dated May 14, 2025, and proceeded to submit the registration dossier for issuance to the State Securities Commission (SSC) . However, according to the SSC's opinion, the ESOP issuance plan of the Company requires adjustments and supplements to ensure compliance with the provisions of Decree No. 155/2020/NĐ-CP. As the adjustment of the issuance plan falls under the authority of the AGM, the Company has decided to temporarily suspend the issuance to review the issuance plan and will seek the AGM's opinion at the nearest meeting.

Additionally, on September 11, 2025, the Government issued Decree No. 245/2025/NĐ-CP amending and supplementing Decree No. 155/2020/NĐ-CP (effective from September 11, 2025) and on December 15, 2025, the Ministry of Finance issued Circular No. 115/2025/TT-BTC amending Circular 118/2020/TT-BTC guiding the content on offering, issuing securities, public tender offers, share buybacks, public company registration, and public company status cancellation (effective from January 28, 2026).

To ensure that the Company's ESOP share issuance complies with the provisions of current legal documents, the Board of Management (“**BOM**”) respectfully submits to the General Meeting of Shareholders (“**GMS**”) for approval the continued implementation of the share issuance plan under the employee stock option program (“**ESOP**”) for the first issuance in 2026 with an expected issuance of 1,020,700 shares (equivalent to an issuance rate of approximately 1.0% of the outstanding shares) and an issuance price of VND 10,000 per share (adjusted from the issuance price approved in GMS Resolution No. SCSC24/ĐHĐCĐ/NQ/01 dated April 26, 2024). The detailed issuance plan is as follows:

I. Purpose of Issuance:

- To acknowledge the contributions of the Company's key personnel during the recent period of operation;
- To serve business needs and supplement working capital for the Company.

II. Issuance Plan under the Employee Stock Option Program:

1. **Issuing Organization:** Sai Gon Cargo Service Corporation
2. **Share Name:** Sai Gon Cargo Service Corporation Shares
3. **Securities Code:** SCS
4. **Type of Shares Issued:** Common Shares
5. **Par Value of Shares:** VND 10,000 per share
6. **Current Charter Capital:** VND 1,020,769,820,000
7. **Number of Shares Issued:** 102,076,982 shares
8. **Number of Outstanding Shares:** 102,076,982 shares
9. **Number of Shares Expected to be Issued:** 1,020,700 shares
10. **Issuance Rate** (*number of shares expected to be issued / number of outstanding shares*): 1% of the Company's outstanding shares.
11. **Total Issuance Value at Par Value:** VND 10,207,000,000.
12. **Number of Shares Expected After Issuance:** 103,097,682 shares.
13. **Expected Charter Capital After Issuance:** VND 1,030,976,820,000.
14. **Issuance Price:** VND 10,000 per share.
15. **Issuance Method:** Issuance of shares under the employee stock option program.
16. **Issuance Subjects:**

Issuance subjects (*Hereinafter referred to as "ESOP Members"*) include the following Target Groups:

Group	Target	Total number of shares expected to be issued for each Target Group
Group 1	Senior management including the Executive Board (Board of Management, Supervisory Board), Board of Directors for the 2023–2028 term; not in the process of resignation or being processed for resignation.	
	- Board of Management and General Director	200,000
	- Supervisory Board	40,000
	- Deputy General Directors and Chief Accountant	97,000
Group 2	Board Secretary and Middle Management including positions from deputy head, head of functional departments	260,000

Group	Target	Total number of shares expected to be issued for each Target Group
	in the company (<i>abbreviated as "Department Management" or "Middle Management"</i>)	
Group 3	Base Management including team leaders, shift leaders, group leaders, deputy group leaders, deputy department heads, department heads of base units under the company's functional departments (<i>abbreviated as "Base Management" or "Unit Management"</i>)	327,000
Group 4	<p>Outstanding and potential employees (<i>not applicable to workers, drivers, and ANNB staff</i>)</p> <p>Criteria for determining outstanding and potential employees and point calculation method:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Employees with a tenure of 5 years or more and aged 45 or below. - 2025 evaluation results: 97 points or more for employees with a tenure of at least 10 years and 98 points for employees with a tenure of at least 5 years (<i>applying a 2% adjustment coefficient for evaluation points for cargo operations staff performing build-up tasks</i>) . - No labor disciplinary action from Reprimand level or higher within 1 year up to the time of compiling the list of employees participating in the issuance. 	96,700
	Total	1,020,700

(* *Individuals in groups 2-3-4 who are Vietnamese nationals, have signed labor contracts, and are currently employed and receiving salaries at the Company as of April 30, 2026.*

Individuals not eligible to participate in the issuance include:

- The Company has received a document regarding the resignation/termination of employment from the Employee themselves;
- The Company has received a document regarding the termination of the labor contract, unilateral termination of the labor contract, etc., from the Employee's managing unit;
- Currently on a temporary suspension of the labor contract or on leave without a valid reason;
- Currently under temporary suspension from work/position according to a Decision by the Competent Authority;
- Currently under disciplinary review based on a written proposal by the Competent Authority;
- Currently undergoing disciplinary action;

17. Principles for determining the number of shares allocated to each ESOP Member:

17.1. Criteria Points:

a. Criteria Points by Position:

No.	Position Title	Points (CiCV)
I	Senior Leadership (Level 1)	
1	Chairman of the Board of Management	300
2	Member of the Board of Management	250
3	Head of the Supervisory Board	210
4	Member of the Supervisory Board	150
5	General Director	260
6	Deputy General Director	210
7	Chief Accountant	180
8	Board Secretary	50
II	Middle Management (Level 2)	
1	Direct Department Head	120
2	Direct Deputy Department Head	100
3	Indirect/Support Department Head	120
4	Indirect/Support Deputy Department Head	100
5	Direct Section Head	50
6	Direct Deputy Section Head	40
7	Indirect Section Head	50
8	Indirect Deputy Section Head	40
9	Union Chairman	10
III	Basic Management (Level 3)	
1	Business Team Leader	30
2	Business Deputy Team Leader	20
3	Driver/Worker Team Leader	15
4	Driver/Worker Deputy Team Leader	15
5	Support Team Leader	30
6	Support Deputy Team Leader	20
7	Shift Leader	10
8	Group Leader	10

b. Criteria Points by Job Position:

No.	Position Scoring	Points (CiCT)
1	Deputy General Director	180

No.	Position Scoring	Points (CiCT)
2	Chief Accountant	160
3	Operations Department Head	150
4	Logistics Department Head, Operations Deputy Department Head	120
5	Indirect Department Head/Deputy	100
6	OPS Section Head	60
7	OPS Deputy Section Head, LOG Section Head/Deputy	50
8	Indirect Section Head/Deputy	40
9	EOP, DGR Business Team Leader/Deputy	30
10	IOP, RAR, Documentation, TRD Business Team Leader/Deputy	25
11	Domestic Team Leader/Deputy	25
12	Driver Team Leader/Deputy	15
13	Worker Team Leader/Deputy	15
14	ACC, GEN, EMS Team Leader/Deputy IT Group Leader	20
15	ACS, CAM, SEC Team Leader/Deputy	10
16	Shift Leader	5

c. **Criteria Points for Seniority:**

Seniority at SCSC is calculated from the date of commencement (*date of joining*) at the company until April 30, 2026, measured in years. Points for seniority **do not apply to Group 1.**

No.	Seniority Scoring	Points (CiTN)
1	$5 \leq Ni < 10$ (from 5 years to under 10 years)	5
2	$10 \leq Ni < 15$ (from 10 years to under 15 years)	10
3	$15 \leq Ni$ (from 15 years)	15

d. **Criteria Points by KPI**

KPI Points **apply only to individuals in Group 2, Group 3, and Group 4.**

No.	KPI Performance Evaluation (2025 Evaluation Score)	Score (CiKPI)
1	Groups 2 and 3:	
	- From 97 points and above	20
	- From 96 to under 97	15
	- Below 96 points	5
2	Group 4	
	- From 97 points and above	10
	- From 96 to under 97	5

- Below 96 points	3
-------------------	---

17.2. Principles (Formula) for determining the number of shares allocated to each ESOP Member

The determination of the number of shares allocated to each individual is based on the following principles (or formula):

- Determine the number of shares each ESOP Member is entitled to purchase using the formula:

$$\begin{array}{l} \text{Number of} \\ \text{Shares Each} \\ \text{ESOP} \\ \text{Member May} \\ \text{Purchase} \end{array} = \frac{\text{Total ESOP Shares Issued to the Target Group}}{\text{Total Score of ESOP Members within the} \\ \text{Corresponding Target Group}} \times \begin{array}{l} \text{Score of the} \\ \text{ESOP Member} \\ \text{within the} \\ \text{Target Group} \end{array}$$

- Determine the Points of the ESOP Member using the formula:

$$\text{Points of the ESOP Member} = C_i^{CV} + C_i^{CT} + C_i^{TN} + C_i^{KPI}$$

Where:

C_i^{CV} : is the Criteria Points by Position of ESOP Member i;

C_i^{CT} : is the Criteria Points by Job Position of ESOP Member i;

C_i^{TN} : is the Criteria Points for Seniority of ESOP Member i;

C_i^{KPI} : is the Criteria Points by KPI of ESOP Member i.

- The number of shares allocated to the ESOP Member according to the above calculation formula will be **rounded down to the nearest hundred**.

*Example: The total number of ESOP shares issued to the "Department Management" Group is 260,000 shares. The total Points of ESOP Members in the "Department Management" Group is 2,590 points. The Points of the specific ESOP Member in the "Department Management" Group is 265 points. According to the calculation formula, the total number of shares the ESOP Member is entitled to purchase is 26,600 shares (Calculation: (260,000 shares/2,590 points)*265 points = 26,602.3166 shares, rounded down to the nearest hundred is 26,600 shares).*

- In the event of fractional shares arising from rounding according to the calculation formula mentioned above and the discrepancy between the total number of shares expected to be issued (1,020,700 shares) and the total number of shares ESOP Members are entitled to purchase according to the calculation formula mentioned above, the General Meeting of Shareholders authorizes and assigns the Board of Management to allocate these shares to one or more ESOP Members at the offering price equal to the issuance price for ESOP Members.
- The General Meeting of Shareholders authorizes and assigns the Board of Management to approve the list of ESOP Members and the number of shares each ESOP Member is entitled to purchase according to the Criteria and Principles outlined above when participating in the 2026 ESOP Program.

18. Transfer restrictions: All shares issued under the employee stock option program will be subject to transfer restrictions as follows:

- Year 1 (within 12 months from the end of the issuance period): 100% of the issued shares are restricted from transfer;
- Year 2 (within the next 12 months): 50% of the issued shares are restricted from transfer.

All additional shares issued by the Company as dividends in shares and/or bonus shares from equity capital/treasury shares (if any) that ESOP Members receive arising from the 2026 ESOP shares will be freely transferable.

19. **Purpose of the proceeds from the issuance:** All proceeds expected to be obtained from the issuance will be used to supplement the working capital for the Company's business activities.
20. **Expected issuance timeline:** Expected in 2026, the specific issuance time is delegated to the Board of Management to decide and after receiving written notification from the State Securities Commission regarding the receipt of complete issuance report documents under the employee stock option program.
21. **Plan for handling unsold shares:** The number of shares not registered for purchase by ESOP Members is authorized by the General Meeting of Shareholders for the Board of Management to continue distributing to one or more other ESOP Members within the Company at an offering price **not lower than VND 10,000 per share**. These shares are subject to transfer restrictions under the conditions stated in the **Transfer Restrictions** section above.
The General Meeting of Shareholders authorizes and assigns the Board of Management to approve the detailed list of ESOP Members entitled to purchase additional shares for unsold shares and the implementation time in accordance with current legal regulations.
22. **Share repurchase:** The Company is entitled to repurchase the number of shares still subject to transfer restrictions from ESOP Members who resign before the end of the transfer restriction period. The repurchase price of shares is equal to the ESOP issuance price in 2026, which is VND 10,000 per share. The General Meeting of Shareholders authorizes the Board of Management to decide on the share repurchase plan, the plan to sell the shares repurchased by the Company, and to carry out the necessary procedures in accordance with the current legal regulations at the time of implementation.
23. **Plan to ensure compliance with foreign ownership limits:** Authorize and delegate the Board of Directors to approve and implement a plan to ensure that the share issuance complies with regulations on foreign ownership limits.
24. **Increase of the Company's charter capital:** Increase the Company's charter capital corresponding to the total par value of the actual number of shares issued
25. **Amendment of the Company's Charter:** Amend the Company's Charter to reflect the new charter capital based on the total par value of the actual number of shares issued.
26. **Registration for Additional Depository and Listing:** All shares issued under the employee stock option program shall be additionally registered with the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation ("**VSDC**") and additionally listed on the Hochiminh Stock Exchange ("**HOSE**") after the completion of the issuance in accordance with regulations.

III. Authorization for Implementation:

The General Meeting of Shareholders authorizes and delegates to the Board of Management the execution of tasks related to the completion of the aforementioned issuance plan, including:

- Implementation of the issuance and distribution of shares according to the issuance plan;
- Deciding on the detailed content of the issuance plan and/or amending, supplementing, or changing the issuance plan as necessary according to the actual situation of the Company or at the request of competent authorities to ensure the success of the issuance and the Company's capital mobilization is conducted in accordance with legal regulations;

- Selecting an appropriate time to issue shares after receiving written notification from the State Securities Commission regarding the receipt of complete issuance report documents;
- Approval of the Share Issuance Regulations under the employee stock option program, the list of employees participating in the program, and the number of shares distributed to each participant based on the employee participation standards approved by the General Meeting of Shareholders;
- Approval of a plan to ensure the issuance of shares complies with regulations on foreign ownership ratios;
- Deciding on the handling of unsold shares from the issuance, odd shares *(if any)*;
- Deciding on the repurchase of shares from ESOP members who resign during the period when ESOP shares are still subject to transfer restrictions;
- Deciding on the plan to repurchase shares, the plan to sell the shares repurchased by the Company, and implementing necessary procedures in accordance with current legal regulations at the time of execution;
- Carrying out procedures to amend and supplement the Company's Charter to record the increased charter capital from the results of the share issuance under the employee stock option program;
- Approval of the increase in charter capital and the implementation of necessary legal procedures to change the Enterprise Registration Certificate corresponding to the total par value of shares actually issued after the completion of the share issuance;
- Carrying out procedures for additional registration of issued shares with the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation and additional listing on the Hochiminh Stock Exchange in accordance with legal regulations.

The Board of Management respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval.

Respectfully submitted.

Recipients:

- As above;
- Filed at the Office of the Board of Management

Ho Chi Minh City, April 28, 2026
**ON BEHALF OF THE BOARD OF
MANAGEMENT**

CHAIRMAN

BUI THI THU HUONG






No.: SCSC26/DHDCD/NQ...



RESOLUTION

DRAFT

2026 Annual General Meeting of Shareholders SAI GON CARGO SERVICE CORPORATION

- Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam, Session XIV, on June 17, 2020;
- Pursuant to the Charter on the organization and operation of Sai Gon Cargo Service Corporation;
- Pursuant to the Meeting Minutes of the General Meeting of Shareholders of Sai Gon Cargo Service Corporation held on April 28, 2026;

RESOLVED

Content 1. Approval of the report on business results for 2025 and the operational plan for 2026 of the Board of Management:

The General Meeting voted to approve the Report of the Board of Management on business results for 2025 and the operational plan for 2026.

Content 2. Approval of the Supervisory Board's Report for 2025

The General Meeting voted to approve the Report of the Supervisory Board on business results for 2025 and the operational plan for 2026.

Content 3. Approval of the Audited Financial Statements for 2025:

Based on the 2025 Financial Statements audited by A&C Auditing and Consulting Co., Ltd., the General Meeting voted to approve the Audited Financial Statements for 2025 with the following key figures:

Unit: VND

No.	Criteria	Value
1	Total Revenue	1,269,753,430,418
2	Profit Before Tax	939,630,560,616
3	Profit After Tax	751,067,501,754
4	Basic Earnings Per Share	7,112
5	Total Assets	2,165,877,347,046
	- Current Assets	1,693,959,725,464
	- Non-current Assets	471,917,621,582

6	Total Liabilities and Equity	2,165,877,347,046
	- Liabilities	604,218,648,441
	- Equity	1,561,658,698,605

Content 4. Approval of the profit distribution and fund allocation for 2025:

The General Meeting voted to approve the profit distribution and fund allocation for 2025 as follows:

- Payment of dividends in cash at a rate of 50% (equivalent to VND 5,000 per common share).

Authorization for the Board of Management to implement the detailed dividend payment for 2025 as approved by the General Meeting of Shareholders.

- Welfare and Reward Fund, allocation rate: 5% of profit after tax.
- Allocation for exceeding profit targets: VND 12,613,500,350 (20% of the profit after tax exceeding the Plan).

Authorization for the Board of Management to determine the list of key personnel eligible for rewards and to execute the payment of bonuses.

Content 5. Approval of the business plan for 2026

The General Meeting voted to approve the business plan for 2026 as follows:

No.	Criteria	Unit	Plan
1	Total Revenue	VND billion	1,300
2	Profit Before Tax	VND billion	960
3	Projected Dividend Payout Ratio	%	30

Content 6. Approval of the selection of the auditing firm for the fiscal year 2026

The General Meeting voted to authorize the Board of Management to select the auditing firm for the 2026 Financial Statements from the following list of auditing companies:

1. A&C Auditing and Consulting Co., Ltd.
2. Deloitte Vietnam Co., Ltd.
3. Ernst & Young Vietnam Co., Ltd.

Content 7. Approval of the remuneration for the Board of Management and Supervisory Board for 2026

The General Meeting voted to approve the remuneration for the Board of Management and Supervisory Board for 2026 as follows:

No.	Position	Unit	Remuneration
1	Board of Management Member	VND/month	10,000,000
2	Supervisory Board Member	VND/month	8,000,000

Content 8. Approval of the Stock Issuance Plan under the Employee Stock Ownership Plan (ESOP 2026)

The General Meeting of Shareholders has voted to approve the Plan for Issuance of Shares under the Employee Stock Option Program for 2026 (ESOP 2026), as detailed in Proposal No. 02 of the Board of Management.

Content 9. Execution Provisions

This resolution shall take effect as of April 28, 2026.

The Board of Management, Supervisory Board, and the Company's General Director are authorized to direct, supervise, and report on the implementation of this resolution in accordance with relevant laws and the Company Charter.

Ho Chi Minh City, April 28, 2026

**ON BEHALF OF THE
BOARD OF MANAGEMENT
CHAIRMAN**

Recipients:

- *State Securities Commission; Hochiminh Stock Exchange;*
- *Members of the Board of Management; Supervisory Board;*
- *Executive Management Team;*
- *File.*

BUI THI THU HUONG



ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN
 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
 SAIGON CARGO SERVICE CORPORATION

**MÃ BIỂU QUYẾT/
VOTING CODE**



PHIẾU BIỂU QUYẾT/ VOTING CARD
**CÁC NỘI DUNG TỜ TRÌNH/
PROPOSAL CONTENTS**

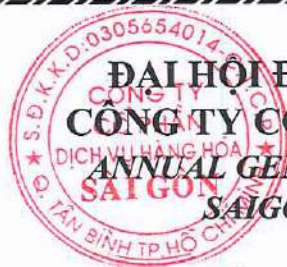
Nội dung cần biểu quyết/ <i>Voting contents</i>	Biểu quyết/ <i>Voting</i>		
	Tán thành/ <i>Agree</i>	Không tán thành/ <i>Disagree</i>	Không có ý kiến/ <i>No opinion</i>
Tờ trình số 1/ Proposal 1			
Nội dung 1: Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị <i>Content 1: Report on the Board of Management</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 2: Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát <i>Content 2: Report on the Supervisory Board</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 3: Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025 <i>Content 3: Financial Statements Audited for 2025</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 4: Phân phối lợi nhuận năm 2025 <i>Content 4: Profit Distribution for 2025</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 5: Kế hoạch kinh doanh năm 2026 <i>Content 5: Business Plan for 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 6: Lựa chọn công ty kiểm toán cho năm tài chính 2026 <i>Content 6: Selection of the auditing firm for the fiscal year 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nội dung 7: Thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026 <i>Content 7: Remuneration for the Board of Management and Supervisory Board for 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tờ trình số 2/ Proposal 2:			
Nội dung: Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động năm 2026 <i>Content: The Plan for Issuance of Shares under the Employee Stock Ownership Plan (ESOP) for 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 04 năm 2026
 Ho Chi Minh City, April 28th, 2026

Họ tên và Chữ ký xác nhận của cổ đông/người nhận ủy quyền
 Full name and signature of shareholder/authorized representative

Lưu ý/ Notes:

- Cổ đông biểu quyết bằng cách đánh dấu X vào ô lựa chọn *Shareholders shall vote by marking an "X" in the selected box.*
- Trường hợp cổ đông thay đổi ý kiến thì khoanh tròn ô đã lựa chọn và đánh dấu X vào ô lựa chọn mới *If the shareholder changes their vote, circle the original selection and mark an "X" in the new choice*
- Trường hợp cổ đông chọn lại ô đã được khoanh tròn thì tô đen ô khoanh tròn ấy *In case the shareholder re-selects a previously circled box, the circled box shall be fully shaded.*
- Cổ đông chỉ được lựa chọn 1 phương án biểu quyết cho mỗi nội dung.
Shareholders may select only one voting option for each item.



ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG HÓA SÀI GÒN
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2026
SAIGON CARGO SERVICE CORPORATION

THẺ BIỂU QUYẾT/ VOTING CARD

Cổ đông/Người đại diện:
Shareholder/ Representative:

Tổng số cổ phần có quyền biểu quyết:
Total number of voting shares

Mã số biểu quyết:
Voting code: